МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП	Заведующий кафедрой
_____А.Н. Юнусова	_____Р.Д. Куртсеитов
«13» января 2026	«13» января 2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.02 «Конституционно-правовой статус личности»

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
профиль подготовки: «Гражданско-правовой»

факультет филологический

Симферополь, 2026

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА"

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА"
Дата: 2026.03.06 14:29:03 +03'00'

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Конституционно-правовой статус личности» для бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Профиль подготовки «Гражданско-правовой» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011

Составитель
рабочей программы Р.Д. Куртсеитов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
от 30 декабря 2025 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой _____ Р.Д. Куртсеитов
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК филологического факультета
от 13 января 20 26 г., протокол № 5

Председатель УМК _____ Н.Ф. Грозян
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Конституционно-правовой статус личности» для бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Гражданско-правовой».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование системных знаний о конституционно-правовом статусе личности и подготовка к применению конституционных норм в профессиональной деятельности.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– изучение элементов конституционно-правового статуса личности;
– освоение механизмов защиты конституционных прав и свобод;
– формирование навыков анализа практики конституционного правосудия;
– развитие умения применять конституционные нормы в конкретных правовых ситуациях.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Конституционно-правовой статус личности» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-3 - Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать её результаты в юридической и иной официальной документации

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– методы планирования профессионального развития в сфере конституционного права;
– содержание конституционных прав и свобод, практику их применения.

Уметь:

– организовывать самостоятельную работу по изучению конституционно-правового статуса личности;
– квалифицировать нарушения конституционных прав и составлять соответствующие документы.

Владеть:

– навыками эффективного планирования времени при работе с конституционно-правовыми документами;
– методикой подготовки юридических документов по защите конституционных прав.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Конституционно-правовой статус личности» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.зан.	практ.зан.	сем. зан.	ИЗ		
4	108	3	38	14		24			43	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	38	14		24			43	27

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Понятие и структура конституционно-правового статуса личности.	12	2		4			6								практическое задание; презентация
Принципы конституционно-правового статуса личности в России.	12	2		4			6								практическое задание; презентация
Конституционные права и свободы: понятие и классификация.	12	2		4			6								практическое задание; презентация
Личные (гражданские) права и свободы.	10	2		2			6								практическое задание; презентация
Политические права и свободы.	12	2		4			6								практическое задание; презентация
Социально-экономические и культурные права.	10	2		2			6								практическое задание; презентация

Гарантии и защита конституционных прав и свобод.	13	2		4			7								практическое задание; презентация
Всего часов за 4 семестр	81	14		24			43								
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.														
Всего часов дисциплине	81	14		24			43								
часов на контроль	27														

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Понятие и структура конституционно-правового статуса личности. *Основные вопросы:* Раскройте содержание конституционно-правового статуса личности как комплексного института. Проанализируйте взаимосвязь элементов конституционно-правового статуса личности. Определите соотношение понятий "правовой статус", "правовое положение" и "правовой статус личности".	Акт./ Интеракт.	2	
2.	Принципы конституционно-правового статуса личности в России. *Основные вопросы:* Охарактеризуйте систему принципов конституционно-правового статуса личности. Проанализируйте юридическое содержание принципа неотчуждаемости прав. Определите механизмы реализации принципа гарантированности прав.	Акт./ Интеракт.	2	
3.	Конституционные права и свободы: понятие и классификация. *Основные вопросы:* Раскройте критерии классификации конституционных прав и свобод. Проанализируйте юридическую природу конституционных свобод.	Акт./ Интеракт.	2	

	Сравните различные подходы к систематизации конституционных прав.			
4.	Личные (гражданские) права и свободы. *Основные вопросы:* Определите систему личных прав и свобод в Конституции РФ. Проанализируйте содержание права на достоинство личности. Охарактеризуйте механизмы защиты свободы совести.	Акт./ Интеракт.	2	
5.	Политические права и свободы. *Основные вопросы:* Раскройте содержание политических прав в конституционном праве. Проанализируйте особенности реализации избирательных прав. Определите пределы осуществления свободы собраний.	Акт./ Интеракт.	2	
6.	Социально-экономические и культурные права. *Основные вопросы:* Охарактеризуйте систему социально-экономических прав. Проанализируйте гарантии реализации права на образование. Определите содержание культурных прав в современном законодательстве.	Акт./ Интеракт.	2	
7.	Гарантии и защита конституционных прав и свобод. *Основные вопросы:* Раскройте систему гарантий конституционных прав. Проанализируйте механизмы судебной защиты прав. Определите роль Конституционного Суда в защите прав личности.	Акт./ Интеракт.	2	
	Итого		**14**	**0**

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Понятие и структура конституционно-правового статуса личности. *Основные вопросы:* Проанализируйте элементы конституционно-правового статуса личности. Составьте схему структуры конституционно-правового статуса. Определите соотношение понятий "правовой статус" и "правовое положение".	Акт./ Интеракт.	4	
2.	Принципы конституционно-правового статуса личности в России. *Основные вопросы:* Проанализируйте содержание принципа равноправия. Составьте примеры реализации принципа гарантированности прав. Определите значение принципа неотчуждаемости прав.	Акт./ Интеракт.	4	
3.	Конституционные права и свободы: понятие и классификация. *Основные вопросы:* Проанализируйте критерии классификации конституционных прав. Составьте таблицу видов конституционных прав и свобод. Определите особенности конституционных свобод.	Акт./ Интеракт.	4	
4.	Личные (гражданские) права и свободы. *Основные вопросы:* Проанализируйте содержание права на жизнь и достоинство личности. Составьте жалобу на нарушение неприкосновенности частной жизни. Определите механизмы реализации свободы совести.	Акт./ Интеракт.	2	
5.	Политические права и свободы. *Основные вопросы:* Проанализируйте практику реализации избирательных прав.	Акт./ Интеракт.	4	

	Составьте обращение о нарушении свободы собраний. Определите особенности реализации права на участие в управлении делами государства.			
6.	Социально-экономические и культурные права. *Основные вопросы:* Проанализируйте содержание права на труд и социальное обеспечение. Составьте заявление о нарушении права на образование. Определите механизмы защиты культурных прав.	Акт./ Интеракт.	2	
7.	Гарантии и защита конституционных прав и свобод. *Основные вопросы:* Проанализируйте систему гарантий конституционных прав. Составьте жалобу в Конституционный Суд РФ. Определите роль Уполномоченного по правам человека в защите прав.	Акт./ Интеракт.	4	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка презентации; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Понятие и структура конституционно-правового статуса личности.	написание конспекта; подготовка к	6	

	Основные вопросы: Исследуйте эволюцию конституционно-правового статуса личности в России. Проанализируйте особенности правового статуса иностранных граждан.	практическому занятию; подготовка презентации		
2	Принципы конституционно-правового статуса личности в России. Основные вопросы: Изучите практику реализации принципа непосредственного действия прав. Проанализируйте проблемы реализации принципа равенства.	написание конспекта; подготовка к практическому занятию	6	
3	Конституционные права и свободы: понятие и классификация. Основные вопросы: Исследуйте дискуссии о природе конституционных прав. Проанализируйте проблемы ограничения прав и свобод.	написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка презентации	6	
4	Личные (гражданские) права и свободы. Основные вопросы: Изучите практику защиты права на неприкосновенность жилища. Проанализируйте проблемы реализации свободы передвижения.	написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка презентации	6	
5	Политические права и свободы. Основные вопросы: Исследуйте практику реализации свободы информации. Проанализируйте проблемы реализации права на объединение.	написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка презентации	6	
6	Социально-экономические и культурные права. Основные вопросы: Изучите практику защиты права на жилище. Проанализируйте проблемы реализации права на охрану здоровья.	написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка презентации	6	
7	Гарантии и защита конституционных прав и свобод. Основные вопросы: Исследуйте практику судебной защиты конституционных прав.	написание конспекта; подготовка к практическому занятию; подготовка презентации	7	

	Проанализируйте эффективность административных процедур защиты прав.			
	Итого		**43**	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
	УК-6	
Знать	методы планирования профессионального развития в сфере конституционного права	практическое задание; презентация
Уметь	организовывать самостоятельную работу по изучению конституционно-правового статуса личности	практическое задание; презентация
Владеть	навыками эффективного планирования времени при работе с конституционно-правовыми документами	экзамен
	ПК-3	
Знать	содержание конституционных прав и свобод, практику их применения.	практическое задание; презентация
Уметь	квалифицировать нарушения конституционных прав и составлять соответствующие документы.	практическое задание; презентация
Владеть	методикой подготовки юридических документов по защите конституционных прав.	экзамен

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

практическое задание	Задание не выполнено. Допущены критические ошибки, искажающие результат. Не соблюдены ключевые требования или технология выполнения. Результат не соответствует поставленной цели	Задание выполнено частично или с существенными ошибками. Ключевые этапы пройдены, основной результат достигнут, но есть проблемы с точностью, пониманием или оформлением. Возможно, требовалась значительная помощь преподавателя в процессе.	Задание выполнено полностью, но допущены несущественные ошибки или недочеты в оформлении/пояснении. Общий результат корректен, процесс в основном самостоятельный. Требования соблюдены	Задание выполнено полностью и безошибочно. Результат соответствует всем требованиям, часто демонстрирует творческий подход или глубокое понимание. Процесс выполнения был самостоятельным и эффективным. Все пояснения четкие и грамотные.
презентация	Содержание не раскрывает тему, много фактических ошибок. Дизайн нечитаемый, слайды не связаны между собой. Выступление невнятное, слишком короткое или длинное. Не может ответить на вопросы	Тема раскрыта поверхностно. Слайды перегружены текстом или слишком схематичны. Докладчик в основном читает со слайдов, мало контактирует с аудиторией. С трудом отвечает на вопросы по существу.	Тема раскрыта хорошо, но есть незначительные недочеты в глубине или логике. Дизайн понятный, но может быть перегружен или слишком прост. Подача хорошая, но возможна небольшая неровность темпа или неуверенность. Ответы на вопросы в основном правильные.	Презентация представляет собой целостное, убедительное и профессиональное выступление. Содержание глубокое и структурированное, дизайн слайдов эстетичный и функциональный, подача уверенная и вовлекающая аудиторию. Ответы на вопросы исчерпывающие
экзамен	Не владеет материалом.	Знание основного материала на уровне воспроизведения и простейшего применения.	Уверенное знание и понимание материала с незначительными погрешностями.	Демонстрация свободного владения материалом на уровне творческого применения.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1.Проанализируйте структуру конституционно-правового статуса личности в Российской Федерации.
2.Составьте схему системы конституционных прав и свобод человека и гражданина.
3.Определите содержание принципа равноправия и его реализацию в современном законодательстве.
4.Подготовьте анализ юридической природы конституционных свобод и их отличий от прав.
5.Составьте сравнительную таблицу личных, политических и социально-экономических прав.
6.Проанализируйте практику реализации права на достоинство личности в судебных решениях.
7.Разработайте алгоритм защиты права на неприкосновенность частной жизни.
8.Подготовьте жалобу на нарушение свободы совести и вероисповедания.
9.Составьте юридическое заключение о пределах ограничения свободы мысли и слова.
10.Проанализируйте механизмы реализации права на свободу и личную неприкосновенность.

7.3.2. Примерные темы для составления презентации

1.Цифровые права человека: новая граница. Защита приватности, свобода выражения, «право быть забытым» в эпоху Big Data и искусственного интеллекта.

2.Киберпреследование и права человека. Международно-правовые средства против онлайн-насилия, троллинга и диффамации.

3.Экологический кризис как кризис прав человека. Право на благоприятную окружающую среду: от «мягкого» принципа к юридически обязательной норме (на примере дел в ЕСПЧ и ООН).

4.Пандемия и права человека. Легитимность ограничений (карантин, обязательная вакцинация) в свете международных стандартов (МПГПП, ст. 4).

5.Права человека в метавселенных. Проблемы юрисдикции, цифровой идентичности и защиты личности в виртуальных мирах.

6.Как пожаловаться в ООН? Визуальный гид по процедурам: от УПО до Комитетов по правам человека и Специальных докладчиков.

7.ЕСПЧ vs. Комитет по правам человека ООН: сравнительная инфографика по юрисдикции, процедуре, силе решений и исполнению.
8.Эволюция защиты от пыток. От Конвенции ООН 1984 г. до роли Подкомитета по предупреждению пыток (SPT) и механизма национальных превентивных органов (НПМ).
9.Механизмы защиты прав человека в СНГ и ЕАЭС: анализ эффективности на фоне европейской системы.
10.Санкции в международном праве и права человека. Правовые последствия «умных» и секторальных санкций для населения.

7.3.3. Вопросы к экзамену

1.Понятие конституционно-правового статуса личности.
2.Структура конституционно-правового статуса личности.
3.Принципы конституционно-правового статуса личности.
4.Равноправие как принцип конституционного статуса.
5.Неотчуждаемость прав и свобод человека.
6.Непосредственное действие конституционных прав.
7.Классификация конституционных прав и свобод.
8.Личные права и свободы: понятие и виды.
9.Право на жизнь и достоинство личности.
10.Неприкосновенность частной жизни.
11.Свобода совести и вероисповедания.
12.Свобода мысли и слова.
13.Право на свободу и личную неприкосновенность.
14.Неприкосновенность жилища.
15.Политические права и свободы: понятие и виды.
16.Избирательные права граждан.
17.Свобода собраний и митингов.
18.Свобода союзов и ассоциаций.
19.Право на участие в управлении делами государства.
20.Социально-экономические права: понятие и виды.
21.Право на труд и социальное обеспечение.
22.Право на жилище.
23.Право на охрану здоровья.
24.Право на образование.
25.Культурные права и свободы.
26.Конституционные обязанности человека и гражданина.
27.Ограничения прав и свобод человека.
28.Гарантии конституционных прав и свобод.
29.Судебная защита прав и свобод.
30.Внесудебные механизмы защиты прав.
31.Роль Конституционного Суда в защите прав.

32.Деятельность Уполномоченного по правам человека.
33.Международно-правовые механизмы защиты прав.
34.Правовой статус иностранных граждан.
35.Особенности правового статуса беженцев.
36.Защита прав национальных меньшинств.
37.Права человека в цифровую эпоху.
38.Эволюция конституционных прав в России.
39.Перспективы развития конституционно-правового статуса.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценивание презентации

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Раскрытие темы учебной дисциплины	Тема раскрыта частично: не более 3 замечаний	Тема раскрыта частично: не более 2 замечаний	Тема раскрыта

Подача материала (наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий)	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 3 замечаний	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 2 замечаний	Подача материала полностью соответствует указанным параметрам
Оформление презентации (соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; обоснованное использование анимационных эффектов)	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 3 замечаний	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 2 замечаний	Презентация оформлена без замечаний

7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Конституционно-правовой статус личности» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.

1.	Ильин, О. Ю. Актуальные вопросы российского права: защита персональных данных, антикоррупционное законодательство, правовой статус личности, противодействие терроризму и экстремистской деятельности: учебное пособие / О. Ю. Ильин. — Тверь: ТвГТУ, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-7995-1114-2.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/171323
2.	Воронцов, Г. А. Конституционное право России: краткий курс. За три дня до экзамена : учебно-методическое пособие / Г. А. Воронцов. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. — 157 с. — ISBN 978-5-222-20132-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70200 (дата обращения: 24.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебно-методические пособия	https://e.lanbook.com/book/70200
3.	Шупицкая, О. Н. Конституционное право: общие положения : учебное пособие / О. Н. Шупицкая. — Гродно : ГрГУ им. Янки Купалы, 2019. — 63 с. — ISBN 978-985-582-315-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/226430 (дата обращения: 08.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/226430
4.	Головизнин, А. В. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности: учебное пособие / А. В. Головизнин, Л. И. Миннегалиева. — Екатеринбург: УрГЭУ, 2023. — 60 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/339362

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Болотова, Е. Л. Правовой статус современного учителя : учебное пособие для вузов / Е. Л. Болотова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 328 с. — ISBN 978-5-507-49259-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/414992 (дата обращения: 19.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/414992

2.	Шарова, Т. В. Конституционно-правовой статус органов государственной власти российской федерации : учебное пособие / Т. В. Шарова, О. В. Харитонова. — Чита : ЗабГУ, 2021. — 159 с. — ISBN 978-5-9293-2914-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/271526 (дата обращения: 01.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/271526

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1.Поисковые системы: http://www.rambler.ru, http://yandex.ru,
2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
3.Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru/ru
4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: http://gpntb.ru.
5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» http://franco.crimealib.ru/
6.Педагогическая библиотека http://www.pedlib.ru/
7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) http://elibrary.ru/defaultx.asp

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка презентации; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;

3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Написание конспекта

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:
— плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
— текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);

— произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план
и др.);
— схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;
— тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
— опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
— сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;
— выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:
— план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;
— выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;
— тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);
— цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:
1) определить цель составления конспекта;
2) записать название текста или его части;
3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5) выделить основные положения текста;
6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Подготовка презентации

Требования к оформлению презентации

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему доклада.

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы доклада; фамилия, имя, отчество, учебная группа авторов доклада и год создания.

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргоно-мические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже.

Представление информации

Содержание информации: Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории

Расположение информации на странице: Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним

Шрифты: Шрифты: Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив

Способы выделения информации: Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы

Объем информации: При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно единовременно запомнить более трех фактов, выводов, определений.

Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно

Виды слайдов: Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

Оформление слайдов.

Стиль: Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

Фон: Для фона предпочтительны холодные тона

Использование цвета: На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

Анимационные эффекты: Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

– Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.

– Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

– Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: http://www.openoffice.org/ru/

Mozilla Firefox Ссылка: https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/

Libre Office Ссылка: https://ru.libreoffice.org/

Do PDF Ссылка: http://www.dopdf.com/ru/

7-zip Ссылка: https://www.7-zip.org/

Free Commander Ссылка: https://freecommander.com/ru

be Reader Ссылка: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.htmlпопо

Gimp (графический редактор) Ссылка: https://www.gimp.org/

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: https://imagemagick.org/script/index.php

VirtualBox Ссылка: https://www.virtualbox.org/
Adobe Reader Ссылка: https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html
Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.
Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор
Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой
Оснащение: учебная мебель (столы аудиторные, стулья, меловая доска), рабочее место преподавателя, персональные компьютеры с доступом к сети Интернет, интерактивный комплект со встроенным короткофокусным проектором. Список ПО: OpenOffice, Mozilla Firefox, doPDF, 7-zip, 1С:Предприятие 8.3. Беспроводной доступ к сети Интернет

-Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде организации
Оснащение: учебная мебель (столы аудиторные, стулья), рабочее место преподавателя, плакаты, персональные компьютеры, интерактивная система со встроенным ультракороткофокусным проектором Promethean, ноутбук, раздаточный материал, беспроводной доступ к сети «Интернет».
Список ПО: OpenOffice, Mozilla Firefox, Libre Office, doPDF, 7-zip, Free Commander, be Reader, VirtualBox, Adobe Reader, ОС Windows 8.1

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь

данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)