



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ А.Н. Юнусова
«13» 2026

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Р.Д. Куртсеитов
«13» 2026

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.06.02 «Информационное право»

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль подготовки	«Гражданско-правовой»
Форма обучения	очная
Выпускающая кафедра	социально-гуманитарных дисциплин
Кафедра, разработчик фонда оценочных средств	социально-гуманитарных дисциплин

Симферополь, 2026

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по данному направлению подготовки

Фонд оценочных средств разработал: _____ Сенченко Н.А., канд. культурологии, доц.
подпись

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин от 30 декабря 2025 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой _____ Р.Д. Куртсеитов
подпись

Эксперт(ы): _____

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании УМК филологического факультета от 13 января 2026 г., протокол № 5

Председатель УМК _____ Н.Ф. Грозьян
подпись

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-1		
Знать	предмет информационного права, его объём, содержание и специфику; правовые акты, регулирующие информационную сферу, их виды и особенности применения; способы и порядок применения нормативных правовых актов в информационной сфере	устный опрос
Уметь	выявлять правовые акты, регулирующие информационную сферу; анализировать судебную практику применения нормативных правовых актов; правильно использовать нормативные акты применительно к конкретным информационным правоотношениям и практическим ситуациям	устный опрос; доклад
Владеть	применения правовых актов, регулирующих информационную сферу, в профессиональной деятельности; анализа судебной практики и практических ситуаций применения нормативных	зачет
ПК-4		
Знать	сущность и принципы законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в информационной сфере и способы их обеспечения; систему, правовые основы и направления деятельности, должностной состав органов в РФ, обеспечивающих информационную безопасность; должностные обязанности работников органов и организаций по обеспечению информационной безопасности, способы и регламент их исполнения	устный опрос

Уметь	анализировать состояние законности и правопорядка в информационной сфере, а также состояние информационной безопасности личности, общества, государства, разрабатывать и предлагать меры по их обеспечению; обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства посредством добросовестного выполнения соответствующих должностных обязанностей; противостоять угрозам и посягательствам на информационную безопасность личности, общества, государства юридическими способами и средствами, использование которых входит в должностные обязанности	устный опрос; доклад
Владеть	анализа состояния законности и правопорядка в информационной сфере, состояния информационной безопасности личности, общества, государства, выработки и предложения мер по их обеспечению; выполнения должностных обязанностей по обеспечению информационной безопасности личности, общества, государства	зачет

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	обучающийся не способен ответить на поставленный вопрос.	обучающийся ответил на поставленный вопрос частично	обучающийся ответил на поставленный вопрос, но имеются замечания	обучающийся ответил на вопрос четко и структурированно, продемонстрировал в свободное владение материалом

доклад	Тема не раскрыта, информация не систематизирована, много ошибок. Отсутствует структура. Выступление невнятное, слишком короткое или длинное. Наглядные материалы отсутствуют или крайне низкого качества. Не может ответить на вопросы по теме.	Тема раскрыта поверхностно, информация взята из 1-2 источников без глубокой переработки. Структура прослеживается с трудом. Выступление сводится к чтению с листа или слайда. Наглядные материалы бедные или не несут смысловой нагрузки. Затрудняется с ответами на вопросы.	Тема раскрыта, но есть незначительные недочеты в глубине или логике. Выступление хорошее, но возможна неуверенность или небольшие проблемы с таймингом. Наглядные материалы имеются, но не идеальны. На вопросы отвечает в основном правильно.	Доклад представляет законченное, самостоятельное исследование или глубокий анализ. Содержание полностью раскрывает тему, структура безупречна. Выступление уверенное, наглядные материалы (презентация, плакат) работают на понимание. Докладчик свободно отвечает на вопросы.
зачет	Обучающийся не ответил на один или более основных вопросов билета. Обнаружено незнание ключевых терминов и концепций. Ответы фрагментарны,	Обучающийся частично ответил на вопросы билета. Не даны определения ключевых понятий, частично раскрыта основная суть вопросов.	Обучающийся в основном ответил на вопросы билета. Даны частично правильные определения ключевых понятий, раскрыта основная суть вопросов. Возможны незначительные ошибки, неточности или паузы, не искажающие суть ответа. Ответ логически выстроен.	Обучающийся ответил на вопросы билета. Даны правильные определения ключевых понятий, раскрыта основная суть вопросов. Возможны незначительные ошибки, неточности или паузы, не искажающие суть ответа. Ответ логически выстроен.

3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (комплекты заданий приведены в приложении)

3.1. Вопросы для устного опроса

1. Источники информационного права, понятие, виды.
2. Законодательное определение информатизации.
3. Что является процессом управления информацией?
4. На каком уровне организации разрабатывается информационная политика взаимодействия?
5. Какими свойствами должна обладать информация?
6. Какие известны школы научного управления?
7. Что влияет на социальную эффективность информационных отношений?
8. Каковы общие функции управления?
9. На чем основываются методы управления сетями?
10. По каким показателям можно оценить социально ответственное поведение СМИ?
11. По каким показателям можно определить эффективность работы СМИ? В каких ситуациях необходимо делегирование?
12. Что является процессом управления информацией?
13. На каком уровне организации разрабатывается информационная политика взаимодействия?
14. Что является процессом управления информацией? На каком уровне организации разрабатывается информационная политика взаимодействия?
15. В чем значимость факторов внутренней среды для информационной сфер?
16. Как можно определить стратегические альтернативы развития организации?
17. Какие решения являются социально значимыми?

3.2. Темы для доклада

1. Понятие, виды и содержание информационных правоотношений.
2. Источники информационного права и его место в системе российского права. Конституционные гарантии реализации права граждан на информацию.
3. Документированная информация как объект информационных правоотношений.
4. Электронная цифровая подпись как институт информационного права.
5. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации.
6. Основные объекты права в информационной сфере.
7. Правовой статус производителя, обладателя и потребителя информации.
8. Правовой режим информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения
9. Правовой статус журналистов в системе права массовой информации.
10. Правовая охрана программ для электронных вычислительных машин и баз данных.
11. Доктрина информационной безопасности РФ и структура системы правового обеспечения информационной безопасности.
12. Проблемы реализации информационных правоотношений в Интернете.

13. Правовое обеспечение информационной безопасности в сфере Интернета.
14. Интеллектуальная собственность как институт информационного права.
15. Регулирование информационных отношений институтом авторского права.
16. Регулирование информационных отношений институтом патентного права.
17. Особенности информационных отношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации.

3.3. Вопросы к зачету

1. Информация как основной объект информационного права.
2. Предмет, метод и система информационного права.
3. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения.
4. Источники информационного права и его место в системе российского права.
5. Конституционные гарантии реализации права на доступ к информации.
6. Право на поиск, получение и использование информации.
7. Документированная информация как объект информационных правоотношений
8. Электронная цифровая подпись как институт информационного права.
9. Основные субъекты права в информационной сфере.
10. Правовой режим информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения
11. Национальные интересы России в информационной сфере.
12. Доктрина информационной безопасности РФ об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.
13. Структура системы правового обеспечения информационной безопасности.
14. Правовая защита информации от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия.
15. Государственная политика в области информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности.
16. Интернет и право.
17. Особенности реализации информационных правоотношений в Интернете.
18. Правовые формы организации деятельности СМИ.
19. Межгосударственное сотрудничество в области массовой информации.
20. Правовое регулирование информационных отношений в области архивного дела и архивов.
21. Правовое регулирование информационных отношений в области государственной тайны.
22. Ограничение прав субъектов, связанное с государственной тайной.
23. Правовое регулирование информационных отношений в области коммерческой тайны.
24. Защита прав на коммерческую тайну
25. Правовое регулирование информационных отношений в области коммерческой тайны.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

4.2. Оценивание доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

4.3. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Информационное право» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	

Достаточный	зачтено
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено