



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра электромеханики и сварки


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Е.А. Рыбалкин
«17» 03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Э.Э.Ягьяев
«17» 03 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02.01.01(П) «Педагогическая практика»

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Физика»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2022

Рабочая программа практики Б2.О.02.01.01(П) «Педагогическая практика» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Физика» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Составитель

рабочей программы



подпись

Е.А. Рыбалкин

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры электромеханики и сварки

от 10.02 20 22 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой



подпись

Э.Э.Ягьяев

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 17.03 20 22 г., протокол № 8

Председатель УМК



подпись

З.Р. Асанова

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование основ профессиональной педагогической деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, а также овладение первичными трудовыми действиями и функциями учителя в процессе приобретения опыта самостоятельной педагогической деятельности.

Задачи практики:

- получить представление об особенностях построения образовательного процесса в школьной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС, спецификой деятельности учителя;
- освоить многофункциональную деятельность учителя в режиме полного рабочего дня и в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования и локальными актами школьной образовательной организации;
- овладеть основами психолого-педагогической и методической подготовки, проведения и анализа различных форм занятий, организованной образовательной деятельностью детей (образовательные ситуации), а также навыками руководства познавательной, учебной и творческой деятельностью обучающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- развивать педагогическую рефлексивность, потребность в профессиональном совершенствовании, стремления к творческому решению педагогических задач;
- содействовать адаптации бакалавров к условиям будущей профессиональной деятельности;
- создать условия для формирования компетенций и развития профессионально-значимых качеств личности бакалавров, будущих учителей.

ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА(ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид проведения практики: производственная.

Тип производственной практики: педагогическая.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

Производственная практика (педагогическая практика) организуется и проводится базовой кафедрой в образовательных учреждениях. Место прохождения практики может быть изменено в случае представления студентом заявления и ходатайства от конкретного общеобразовательного учреждения. Студенты, имеющие постоянное или временное место работы, как правило, проходят практику в этих учреждениях.

В случае перехода в дистанционный формат работы организации практики предполагает перенос контактных занятий в электронную среду и проводятся дистанционно.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики (педагогической практики) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

Номер/ индекс компете нции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций.	создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности ; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций.	навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций.
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике.	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом),
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения	идентифицировать и оценивать коррупционные риски	способностью противодействовать коррупционному поведению.
ОПК-1	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных	программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),	разрабатывать программы учебных	технологиями, в том числе информационно-

	программ, разрабатывать отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	коммуникационными, используемыми при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
ОПК-2	способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	закономерности, принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий (ОПК-2.1);	классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде (ОПК-2.2);	приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; средствами формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями как на уровне пользователя, так и на общепедагогическом уровне и уровне преподаваемой дисциплины (ОПК-2.3).
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных	основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;	взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся (ОПК-3.2);	методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными и потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи

	образовательных стандартов	основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения (ОПК-3.1);		обучающимся (ОПК-3.3)
ОПК-4	способен осуществлять духовно– нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству) (ОПК-4.1)	создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку (ОПК-4.2);	методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности ; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.) (ОПК-4.3).
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися (ОПК-5.1);	применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся (ОПК-5.2);	действиями (навыками) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных результатов; действиями (навыками)

				освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционную работу с неуспевающими обучающимися (ОПК-5.3).
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуальных особенностей обучающихся	использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.	действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательным и потребностями.
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками	законы развития личности и проявления	составлять (совместно с психологом и	действиями (навыками) выявления в ходе

	образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью	другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) обучающегося; взаимодействовать с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией).	наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами.
ПК-1	Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий.	методические основы применения профессионально-педагогических технологий для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик (ПК-1.1)	осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий обучающихся (ПК-1.2)	методиками применения современных образовательных технологий (ПК-1.3)
ПК-3	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса;	предметные и научные знания по дисциплине, модулю при реализации образовательного процесса (ПК-3.1)	применять предметные знания при реализации образовательного процесса (ПК-3.2)	предметными знаниями и методами интерпретации и представления результатов при образовательном процессе (ПК-3.3)
ПК-5	Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы	методологические основы, теорию и практику, перспективные направления развития педагогического образования; особенности проектирования образовательного процесса; подходы к разработке образовательных программ и учебно-методических материалов	участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы	методикой проектирования образовательных программ, рабочих программ дисциплин, учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения образовательных программ

ПК-8	Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	средства контроля качества воспитательного процесса.	разрабатывать план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.	средствами контроля качества учебно-воспитательного процесса.
------	---	--	--	---

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (педагогическая практика) входит в Блок 2 «Практики» (тип практики – производственная) раздел «Б2.О.02.03(П) Педагогическая практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и предусматривается учебным планом соответствующих подразделений ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, осуществляющих подготовку бакалавров.

Педагогическая практика является обязательным этапом обучения бакалавра и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В процессе педагогической практики теоретические знания используются для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью в образовательных организациях.

Производственная практика организуется и проводится в образовательных учреждениях. Место прохождения производственной практики (педагогической практики) может быть изменено в случае представления студентом заявления и ходатайства от конкретной образовательной организации.

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость производственной практики (педагогической практики) составляет 432 часов / 12 зачетных единиц.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Организация производственной практики (педагогической практики) в образовательном учреждении предполагает: ознакомительную деятельность в течение первой недели и практико-аналитическую деятельность, начиная со второй недели практики.

В рамках ознакомительной работы во время производственной практики (педагогической практики) студент-практикант непосредственно знакомится с

деятельностью в образовательном учреждении, посредством экскурсий и бесед с администрацией.

Посещает разнообразные виды организованной образовательной деятельности школьников (образовательные ситуации), наблюдая за деятельностью педагога.

Включается в иные виды деятельности (игровую, в режимные моменты и т.д.) с целью ознакомления с методикой проведения разных видов занятий; изучает систему работы педагога со школьниками в целом (анализ комплексной программы и тематического планирования).

В плане практической работы студент знакомится с системой воспитательно-образовательной работы в образовательном учреждении, ее планированием и организацией; планирует, организует и руководит основными видами деятельности и режимными моментами в группе; обучается составлять календарное планирование воспитательно-образовательной деятельности и грамотные конспекты для проведения организованной образовательной деятельности школьников (образовательные ситуации), составлять отчет о проделанной воспитательно-образовательной работе, оформлять отчетную документацию.

№ п/п	Этапы практики	Недели	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля	
1	Подготовительный этап	1	1. Проведение установочной конференции, организованной руководителями практики от кафедры 2. Проведение инструктажа по ТБ. 3. Оглашение приказа о распределении студентов на практику, оглашение содержания практики и требований к оформлению отчета. 4. Разработка, обсуждение и утверждение научным руководителем практики индивидуального плана. 5. Планирование методической работы.		16 ч.	Отметка (дневник)
2	Основной этап: Активно-практический	1, 2	1. Посещение базы практики, знакомство со структурными подразделениями		100	Отметка (дневник)

			организации.		
3		2-3	2. Обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчетности по практике (фотозаписи занятий, конспекты занятий, проведенных в текущий период, а также педагогической практики), 3. Оформление дневника практики, составление отчета, подготовка устного доклада для выступления на конференции.	300	Отметка (дневник)
4	Заключительный этап: Отчетно-аналитический	3	1. Участие в итоговой конференции, представление отчета, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике. 2. Выставление оценок за практику.	16	Отчет. Зачет с оценкой

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Практика завершается заполнением дневника и написанием отчета, отражающего работу студента по выполнению заданий, и представлением его на кафедру в установленный срок.

Результаты отчетов по практике заносятся в ведомости по практике и проставляются в зачетных книжках.

Форма аттестации – в форме доклада на итоговой конференции.

При оформлении отчета по практике студенты должны учитывать следующие требования. Отчет по производственной практики (педагогической практики) имеет следующую структуру:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Методическая часть
- Заключение
- Приложения.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики, студент обязан представить отчет кафедре о прохождении практики, дневник практики, заполненный в соответствии с требованиями, выполненное индивидуальное задание.

К зачету необходимо представить: отчет и дневник практики, оформленные в соответствии с требованиями, выполненное индивидуальное задание. Студент не допускается к защите результатов практики в случае отсутствия одного из данных составляющих.

В процессе проведения практики осуществляется текущий контроль, промежуточная аттестация.

Текущий контроль по практике осуществляется руководителем практики от вуза и руководителем практики от организации, где студент проходит практику. Текущий контроль проводится ежедневно. При оценивании учебных достижений студентов практики при текущем контроле учитываются следующие составляющие: соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка; соответствие выполненной работы согласно программе практики; качество проведенных занятий; качество подготовленных методических материалов и дидактических средств обучения.

Промежуточная аттестация по практике проводится руководителем от вуза в виде устного опроса по теоретическим вопросам и защиты отчета по практике на итоговой конференции. Результатом проведения итоговой конференции является выставление зачета с оценкой. К зачету необходимо представить: отчет и дневник практики, оформленные в соответствии с требованиями, выполненное индивидуальное задание. Студент не допускается к защите результатов практики в случае отсутствия одного из данных составляющих.

- защита результатов практики на заключительной конференции;
- содержание и оформление отчета по практике;
- качество выполнения индивидуального задания.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			
Этапы формирования компетенции			
Знает		Умеет	Владеет
научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;		создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить	навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; способами поддержания гражданской обороны и условий по

виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций.	возникновение опасных ситуаций.	минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике.	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом),
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения	идентифицировать и оценивать коррупционные риски	способностью противодействовать коррупционному поведению.
ОПК-1 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	разрабатывать программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	технологиями, в том числе информационно-коммуникационными, используемыми при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
ОПК-2 способен участвовать в разработке и реализовывать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ)		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
закономерности, принципы построения и функционирования образовательных систем,	классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять	приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной

роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий	отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	общеобразовательной программы; средствами формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями как на уровне пользователя, так и на общепедагогическом уровне и уровне преподаваемой дисциплины
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
– основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.	– взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.	– методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся.
ОПК-4 способен осуществлять духовно–нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.		
Этапы формирования компетенции		
способен осуществлять духовно–нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	способен осуществлять духовно–нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	способен осуществлять духовно–нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-5 способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
– принципы организации контроля и оценивания	– применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей	– действиями (навыками) применения

<p>образовательных результатов обучающихся; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися.</p>	<p>уровня и динамики развития обучающихся; педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся.</p>	<p>методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных результатов; действиями (навыками) освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционную работу с неуспевающими обучающимися.</p>
<p align="center">ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>		
<p align="center">Этапы формирования компетенции</p>		
<p align="center">Знает</p>	<p align="center">Умеет</p>	<p align="center">Владеет</p>
<p>психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.</p>	<p>действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью	составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) обучающегося; взаимодействовать с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией).	действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами.
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
методические основы применения профессионально-педагогических технологий для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик (ПК-1.1)	осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий обучающихся (ПК-1.2)	методиками применения современных образовательных технологий (ПК-1.3)
ПК-3 Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
предметные и научные знания по дисциплине, модулю при реализации образовательного процесса (ПК-3.1)	применять предметные знания при реализации образовательного процесса (ПК-3.2)	предметными знаниями и методами интерпретации и представления результатов при образовательном процессе (ПК-3.3)
ПК-5 Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
методологические основы, теорию и практику, перспективные направления развития педагогического образования; особенности	участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы	методикой проектирования образовательных программ, рабочих программ дисциплин, учебного, научно-методического и

проектирования образовательного процесса; подходы к разработке образовательных программ и учебно-методических материалов		учебно- методического обеспечения образовательных программ
ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
средства контроля качества воспитательного процесса.	разрабатывать план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.	средствами контроля качества учебно-воспитательного процесса.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено с оценкой отлично»	<p>Отчет выполнен аккуратно, в соответствии с требованиями, объем и содержание отчета соответствует программе практики. В отчете отсутствуют ошибки, текст отчета построен последовательно.</p> <p>Выполнено более 80 % от общих работ.</p> <p>Задание выполнено полностью, раскрыта его цель, задачи, основное содержание, выполнены выводы. Студент может грамотно обосновать и отстоять выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего</p> <p>Дневник практики. Своевременное и правильное заполнение дневника.</p> <p>Записи в дневнике ведутся аккуратно и регулярно.</p> <p>Работа студентом организована правильно, ее содержание отражено в целях и задачах практики, и выполнена без замечаний руководителя</p> <p>Студент осознает необходимость овладения профессиональными знаниями и умениями как условиями успешной будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Эрудирован, тактичен, способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Без затруднения включается в общение, инициирует и поддерживает его, принимает активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов на заключительной конференции по практике, аргументировано отстаивает свою точку зрения.</p> <p>Студент приобрел первичные профессиональные компетенции, опыт самостоятельной профессиональной деятельности и готов к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию.</p> <p>Задания практики выполнены полностью и отличаются творческим</p>

<p>«зачтено с оценкой хорошо»</p>	<p>подходом.</p> <p>Отчет выполнен аккуратно, в соответствии с требованиями, объем и содержание отчета соответствует программе практики. В отчете присутствуют ошибки, текст отчета построен последовательно.</p> <p>Выполнено более 70 % от общих работ.</p> <p>Задание выполнено полностью, раскрыта его цель, но имеются незначительные замечания, задачи, основное содержание, выполнены выводы. Студент может обосновать выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего</p> <p>Дневник практики. Своевременное заполнение дневника, но имеются небольшие недочеты.</p> <p>Записи в дневнике ведутся аккуратно и регулярно.</p> <p>Работа студентом организована правильно, ее содержание отражено в целях и задачах практики, и выполнена без замечаний руководителя</p> <p>Студент осознает необходимость овладения профессиональными знаниями и умениями как условиями успешной будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Без затруднения включается в общение, инициирует и поддерживает его, принимает активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов на заключительной конференции по практике, аргументировано отстаивает свою точку зрения.</p> <p>Студент приобрел первичные профессиональные компетенции, опыт самостоятельной профессиональной деятельности и готов к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию.</p> <p>Задания практики выполнены полностью с небольшими замечаниями.</p>
<p>«зачтено с оценкой удовлетворительно»</p>	<p>Отчет выполнен неаккуратно, объем и содержание отчета соответствует программе практики. В отчете присутствуют ошибки, текст отчета построен последовательно.</p> <p>Выполнено более 50 % от общих работ.</p> <p>Задание выполнено полностью, раскрыта его цель, но имеются незначительные замечания, задачи, основное содержание, выполнены выводы. Студент может обосновать выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего</p> <p>Дневник практики. Своевременное заполнение дневника, но имеются недочеты.</p> <p>Записи в дневнике ведутся нерегулярно.</p> <p>Работа студентом организована правильно, ее содержание отражено в целях и задачах практики, однако выполнена с замечаниями руководителя.</p> <p>Студент осознает необходимость овладения профессиональными знаниями и умениями как условиями успешной будущей профессиональной деятельности.</p> <p>С затруднения включается в общение, не поддерживает его, не принимает активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов на заключительной конференции по практике, не отстаивает свою точку зрения.</p> <p>Студент приобрел первичные профессиональные компетенции.</p> <p>Задания практики выполнены полностью, однако с замечаниями.</p>
<p>«не зачтено»</p>	<p>Отчет оформлен и выполнен с замечаниями, не в соответствии с требованиями.</p>

	<p>Содержание отчета составляет 30 % от общих работ.</p> <p>Задание выполнено не в полном объеме: не раскрыта цель, задачи, основное содержание носит формальный характер, могут отсутствовать выводы. Студент не может грамотно обосновать и отстоять выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего использования.</p> <p>Дневник практики. Не своевременное и неправильное заполнение дневника.</p> <p>Записи в дневнике ведутся не аккуратно и не регулярно.</p> <p>Работа студентом организована не правильно, и не соответствует содержанию программы. Потребность в профессионально-ознакомительной деятельности носит ситуативный характер.</p> <p>Преобладает пассивность во время прохождения практики;</p> <p>Не способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Студент не приобрел профессиональные компетенции, начальный опыт самостоятельной профессиональной деятельности.</p> <p>Задания практики выполнены частично</p>
--	---

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Рассада, С.А. Учебное пособие по педагогической практике [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Рассада. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2012. — 68 с.	Учебное пособие	ЭБС ЛАНЬ Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/12879 . — Загл. с экрана.
2	Мыхнюк М.И. Педагогическая практика / М.И. Мыхнюк. - Симферополь: ДИАЙПИ, 2012. - 296с.	Учебное пособие для студ. инж.-пед. спец.	3
3	Кругликов, Г.И. Методика профессионального обучения с практикумом/ Г.И. Кругликов. - М.: Академия, 2005. - 288 с.	Учебное пособие	20
4	Скакун, В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) [Текст]: учеб.пособие / В.А. Скакун. - 2-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2006.	Учебное пособие	30
5	Скакун, В.А. Организация и методика профессионального обучения / В.А. Скакун. - М.: Форум; М.: Инфра-М, 2007. - 336 с.	Учебное пособие для студ. образоват. учр-ий сред. проф. образования	20
6	Скакун, В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) / В.А. Скакун. - 2-е	Учебное пособие	10

изд., стереотип. - М.: Академия, 2009. - 126 с.		
---	--	--

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Пурин В.Д. Педагогика среднего профессионального образования / В.Д. Пурин. - Ростов н/Д: Феникс, 2006. - 256 с.	Учебное пособие для вузов	10
2	Тархан Л.З. Организация производственного обучения в ПТУЗе/ Л.З. Тархан, М.И. Мыхнюк. - Симферополь:Крымучпедгиз, 2003. - 208 с.	Учебно-методическое пособие	6
3	Радкевич В.А. Практикум по методике профессионального обучения/ В.А. Радкевич, М.И. Мыхнюк. - К.; Симферополь: Ин-т ПТО АПНУ, 2008. - 150 с.	Учебное пособие для вузов	1
4	Кругликов Г.И. Методическая работа мастера профессионального обучения / Г.И. Кругликов. - М.: Академия, 2010. - 154 с.	Учебное пособие	2
5	Семушина Л.Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях / Семушина Л.Г., Ярошенко Н.Г. - М. : Мастерство, 2001. - 272 с.	Учебное пособие	1
6	Скакун В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) / В.А. Скакун;рец. Н. А. Евстигнеев. - 5-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2011. - 128 с.	Учебное пособие для образоват. учрежд. нач. проф. образования	5
7	Педагогика профессионального образования / Под ред. В.А. Сластенина, Е.П. Белозерцева, А.Д. Гонеева, А.Г. Пашкова и др. - М.: Академия, 2004. - 368 с.	Учебное пособие для вузов	20
8	Безрукова В.С. Педагогика. Проективная педагогика / В.С. Безрукова. - Екатеринбург: Деловая книга, 1996. - 340 с.	Учебное пособие	4

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

OpenOffice (текстовый редактор)

Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/> Mozilla Firefox (браузер)

Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/> Libre Office (пакет офисных программ)

Ссылка: [https://ru.libreoffice.org/ doPDF](https://ru.libreoffice.org/doPDF) программное обеспечение, позволяющее открывать файлы формата pdf и djvu

Ссылка: [http://www.dopdf.com/ru/ 7-zip](http://www.dopdf.com/ru/7-zip) (архиватор)

Ссылка: <https://www.7-zip.org/> Free Commander (файловый менеджер)

Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

Adobe Reader используется для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF.

Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики используется аудиторный фонд организаций, учреждений, в которых студенты проходят практику.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для выполнения отчета по практике

Результаты прохождения практики студент оформляет в виде письменного отчета. Отчет производственной (педагогической) является основным документом, содержащим итоги работы студентов. Отчет составляется на основании результатов работы, анализа наблюдений и записей в дневнике. Отчет составляется на основании результатов работы, анализа наблюдений и записей в дневнике. Объем отчета 15-20 страниц компьютерного текста, без учета приложения.

Требования к оформлению.

Параметры печати: междустрочный интервал – полуторный; шрифт – TimesNewRoman, 14 пт.; размер абзацного отступа – 1,25–1,27 см. Текст отчета технологической практики необходимо печатать, оставляя поля: правое, верхнее, нижнее – 15 мм, левое – 20 мм. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа (справа, сверху), но на титульном листе и содержании номера страниц не проставляют.

Отчет составляется индивидуально каждым студентом. В него заносятся результаты и данные, полученные из производственной документации и сведения из учебной литературы. Отчет по практике должен иметь четкое построение, логическую последовательность, ясность и конкретность изложения материала. В отчете отражается суть проделанной студентом во время практики работы.

Отчет по практике включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Методическая часть
- Заключение
- Приложения

Практика завершается заполнением дневника и написанием отчета, отражающего работу студента по выполнению заданий, и представлением его на кафедру в установленный срок.

Результаты отчетов по практике заносятся в ведомости по практике и проставляются в зачетных книжках.

Форма аттестации – в форме доклада на итоговой конференции.

Во *введении* указываются цели и задачи прохождения практики, дается краткая характеристика организации, в котором проходит практика: история создания и развития, материально-технической базы, организационно-управленческая структура, режим работы, характеристика организации методической работы в учебном учреждении (непосредственно в том структурном подразделении, где проходят практику) (приложение 1).

Методическая часть должна содержать индивидуальное задание (приложение 2), характеристику учебной программы дисциплины «Физика», по которой студент проводил уроки, анализ урока, проводимого руководителем с базы практики, планы-конспекты зачетных занятий (двух различных типов уроков) (приложение 3);

В заключении подводятся итоги прохождения практики, коротко описывается проделанная работа, делаются обобщающие выводы об эффективности практики. Заключение целесообразно закончить практическими рекомендациями об усовершенствовании организации практики.

Приложения размещаются после основного текста отчета. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии более одного приложения они нумеруются заглавными буквами, например: «Приложение А» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста отчета.

В приложения к отчету по педагогической практике обычно помещаются: календарный план, программа учебной дисциплины, по которым студент проводил уроки; результаты тестирования учащихся, проводимых с целью составления психолого-педагогических характеристик и т. п.

Каждый из разделов должен иметь свой титульный лист.

В случае дистанционного формата методической части необходимо представить планы-конспекты уроков, проведенных дистанционно, охарактеризовать СДО, в котором ОУ проводит учебный процесс.

Производственная практика (педагогическая) завершается проведением итоговой конференции. На конференции студенты защищают подготовленный отчет по практике, в котором должны быть отражены итоги деятельности студента за время прохождения практики. В своем сообщении студент должен выделить основные, наиболее значимые моменты по каждому из этапов практики. Особое внимание следует обратить на ту информацию, в сборе которой он принял непосредственное участие и получил результаты. В процессе защиты студент должен ответить на поставленные вопросы. Результатом проведения итоговой конференции является выставление зачета с оценкой в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Приложение 1**Примерная схема характеристики учебного учреждения**

1. Место прохождения педагогической практики: структура управления учебного учреждения, контингент обучающихся.
2. Педагогический коллектив (количественный и возрастной состав, стаж, образование, ученая степень, звание).
3. Материально-техническая база: учебные аудитории, ТСО, аудитории для проведения практического обучения.
4. Основные направления учебно-воспитательной работы.

Индивидуальные задания**Задание № 1**

Изучить учебную программу дисциплины физики. Подготовить календарно-тематическое планирование на период практики.

Задание № 2

Разработать планы-конспекты 2 уроков по теме согласно календарно-тематическому плану (приложение 3).

Задание № 3

Разработать анализ урока физики, проводимого руководителем с базы практики.

Приложение 3
План проведения практикантом занятия

Дата «__» _____ 20__

Дисциплина _____

Класс _____

План занятия № 1

Тема: _____

Цель: _____

Тип занятия, метод: _____

Наглядности: (*ТСО, учебные и методические указания, модели и т.д.*): _____

Литература (в т.ч. подбор учебной и научной и др.): _____

Наличие учебного плана, учебной программы по дисциплине, УМКД _____

Оформление раздаточного материала (презентации) _____

Структура занятия

1 Организационный момент (*объявление темы и цели занятия*)

2 Изучение нового материала (*последовательность проведения занятия*) _____

Закрепление пройденного материала (*в т.ч. опрос, тестирование, доклады, защита реферата, эссе и пр.*)

Оценивание работы обучающихся на занятии (*обсуждение и объявление результатов*)

Самоанализ практиканта по итогам практики

Ф.И.О. практиканта _____

Группа _____ курс _____ семестр _____ 20__ г.

1. Какие трудности возникали у Вас в период прохождения педагогической практики?

- недостаточные знания теоретического материала;
- сложность в планировании учебного материала занятия;
- осуществление связи теории с практическими реальными моментами;
- привлечение и удержание внимания обучающихся, активизация их умственной деятельности;
- не умение поддерживать дисциплину на занятии;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися (студентами) во время занятия и (или) во внеучебное время;
- трудности личностного характера (волнение, эмоциональная напряженность и т.п.).

2. Какие методы и приемы чаще всего использовали для активизации обучающихся?

3. Какие технологии или элементы технологий активного обучения использовали на занятиях? _____

4. Какие занятия, на ваш взгляд, были наиболее интересными, удачными и почему?

5. Как часто при проведении занятий использовали: наглядность, компьютерное сопровождение во время урока, ТСО? _____

6. Чему новому научились на практике? _____

7. При подготовке и проведении учебного занятия вы:

- составляли подробный план (или планировали его лишь в общих чертах).
- часто отклонялись от плана занятия.
- следили за тем, как обучающийся усваивают новый материал. Если да, то с помощью, каких методов? _____
- использовали дополнительный материал при объяснении.
- сразу отвечали на неожиданные вопросы на занятии.
- следили за активностью на занятии. Как? _____
- испытывали растерянность при неподготовленности или нежелании студентов отвечать на ваши вопросы и вступать с вами в диалог.
- требовали соблюдения дисциплины на занятии.

8. Общее представление о вашей деятельности в качестве преподавателя.

Практикант _____ / _____ / Дата «__» _____ 20__ г.