



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра мировой экономики и экономической теории

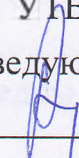
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Э.Р. Анафиева  
« 17 » 03 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 З.О. Адаманова  
« 17 » 03 20 22 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02.ДВ.01.01 «Экономика и управление негосударственными  
образовательными организациями»**

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
магистерская программа «Начальное образование»


факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02.ДВ.01.01 «Экономика и управление негосударственными образовательными организациями» для магистров направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Магистерская программа «Начальное образование» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126.

Составитель

рабочей программы

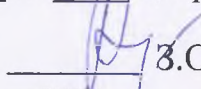
  
подпись

Н.Р. Зиятдинова, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры мировой экономики и экономической теории

от 18.02 20 22 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой

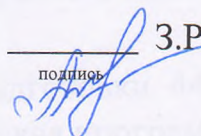
  
подпись

З.О. Адаманова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 17.03 20 22 г., протокол № 9

Председатель УМК

  
подпись

З.Р. Асанова

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.02.ДВ.01.01 «Экономика и управление негосударственными образовательными организациями» для магистратуры направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Начальное образование» .**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– формирование понятий, суждений, необходимых для реализации в профессиональной деятельности через усвоение студентами системой знаний об экономике и управлении негосударственными образовательными организациями, приобретении умений в области управления образованием, позволяющим эффективно строить педагогическую и другую профессиональную деятельность.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- изучение сущности и содержания, методов организации финансово-хозяйственной деятельности негосударственных образовательных учреждений в современных условиях;
- систематизация знаний студентов о современной многоканальной системе финансирования негосударственных образовательных организаций;
- расширение представлений студентов об основах предпринимательства в сфере образования и особенностях предпринимательства в своей профессиональной деятельности;
- развитие у студентов самостоятельности и независимости суждений, когнитивных и аналитико-прогностических умений, необходимых для успешного овладения курса в целом.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.02.ДВ.01.01 «Экономика и управление негосударственными образовательными организациями» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

### **Знать:**

- основные принципы рыночной экономики, аспекты экономической деятельности образовательного учреждения и его структурных подразделений (УК-2);
- законодательные и нормативные акты, документы Российской Федерации и органов управления образованием, регламентирующие организацию финансово-хозяйственной деятельности негосударственного образовательного учреждения (УК-2);
- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности в негосударственном образовательном учреждении (УК-2);
- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов на содержание негосударственного образовательного учреждения (УК-1);
- виды внебюджетных средств, источники их поступления, формы организации негосударственных образовательных организаций (УК-1).

### **Уметь:**

- применять нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность негосударственных образовательных организаций (УК-2);
- планировать и организовывать предпринимательскую деятельность в соответствии со своей квалификацией; (УК-1);
- организовывать платные дополнительные образовательные услуги в образовательном учреждении в соответствии с областью своей профессиональной деятельности (УК-1);
- разрешать практические задачи и ситуации, связанные с организацией финансово-хозяйственной деятельности негосударственной образовательной организации (УК-1).

### **Владеть:**

- методикой расчета сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов на содержание негосударственной образовательной организации (УК-1);
- методами организации труда и заработной платы в негосударственных образовательных организациях (УК-1);
- навыками принятия решений в проектном управлении (УК-2).

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.02.ДВ.01.01 «Экономика и управление негосударственными образовательными организациями» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль "Предметно-теоретический" учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
4	72	2	42	14		28			30	За
Итого по ОФО	72	2	42	14		28			30	
3	72	2	10	4		6			58	За (4 ч.)
Итого по ЗФО	72	2	10	4		6			58	4

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>Тема</b>																
Тема 1. Негосударственная образовательная организация (НОО) – участник правоотношений в сфере образования	10	2		4			4	9,5	0,5		1				8	устный опрос; эссе
Тема 2. Виды и организационно-правовые формы НОО	10	2		4			4	12	0,5		1				10	устный опрос; эссе
Тема 3. Государственная регистрация НОО	10	2		4			4	12	0,5		1				10	устный опрос; эссе
Тема 4. Особенности финансирования НОО	10	2		4			4	12	0,5		1				10	устный опрос; тестовый контроль
Тема 5. Ценообразование в НОО	10	2		4			4	13	1		2				10	устный опрос; эссе

Тема 6. Бухгалтерский учет в образовательных организациях	11	2		4			5	11	1					10	устный опрос; тестовый контроль
Тема 7. Смета как основной документ финансового планирования образовательных учреждений	11	2		4			5								устный опрос; творческое задание
<b>Всего часов дисциплине</b>	72	14		28			30	68	4		6			58	
часов на контроль									4						

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Негосударственная образовательная организация (НОО) – участник правоотношений в сфере образования <i>Основные вопросы:</i> 1. Негосударственная образовательная организация (НОО): общая характеристика. 2. Содержание и трактование категории НОО.	Интеракт.	2	0,5
2.	Тема 2. Виды и организационно-правовые формы НОО <i>Основные вопросы:</i> 1. НОО: особенности организационно-правовой формы. 2. Виды НОО. 3. Устав НОО. Сведения, обязательные к отображению в Уставе НОО.	Интеракт.	2	0,5
3.	Тема 3. Государственная регистрация НОО <i>Основные вопросы:</i> 1. Особенности государственной регистрации НОО. 2. Лицензирование, аттестация и аккредитация НОО. 3. Устав НОО. Сведения, обязательные к отображению в Уставе НОО.	Интеракт.	2	0,5

4.	Тема 4. Особенности финансирования НОО <i>Основные вопросы:</i> 1. Плановые финансовые документы НОО. 2. Методика финансирования НОО.	Акт.	2	0,5
5.	Тема 5. Ценообразование в НОО <i>Основные вопросы:</i> 1. Основные инструменты исследования и установления цены на образовательные услуги.  2. Классификация методов определения цены на образовательные услуги.	Интеракт.	2	1
6.	Тема 6. Бухгалтерский учет в образовательных организациях <i>Основные вопросы:</i> 1. Основы организации бухгалтерского учета в образовательных организациях. 2. Единство системы бюджетного учета. 3. Баланс и План счетов бухгалтерского учета исполнения смет доходов и расходов организаций, состоящих на бюджете.	Акт.	2	1
7.	Тема 7. Смета как основной документ финансового планирования образовательных учреждений <i>Основные вопросы:</i> 1. Основные задачи разработки смет. 2. Особенности составления сметы.	Интеракт.	2	
	<b>Итого</b>		<b>14</b>	<b>4</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия и вырабатываемые компетенции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Негосударственная образовательная организация (НОО) – участник правоотношений в сфере образования <i>Основные вопросы:</i> 1. Негосударственная образовательная организация (НОО): общая характеристика. 2. Содержание и трактование категории НОО.	Интеракт.	4	1

2.	<p>Тема 2. Виды и организационно-правовые формы НОО</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. НОО: особенности организационно-правовой формы.</p> <p>2. Виды НОО.</p> <p>3. Устав НОО. Сведения, обязательные к отображению в Уставе НОО.</p>	Интеракт.	4	1
3.	<p>Тема 3. Государственная регистрация НОО</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Особенности государственной регистрации НОО.</p> <p>2. Лицензирование, аттестация и аккредитация НОО.</p> <p>3. Устав НОО. Сведения, обязательные к отображению в Уставе НОО.</p>	Интеракт.	4	1
4.	<p>Тема 4. Особенности финансирования НОО</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Плановые финансовые документы НОО.</p> <p>2. Методика финансирования НОО.</p>	Акт.	4	1
5.	<p>Тема 5. Ценообразование в НОО</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Основные инструменты исследования и установления цены на образовательные услуги.</p> <p>2. Классификация методов определения цены на образовательные услуги.</p>	Интеракт.	4	2
6.	<p>Тема 6. Бухгалтерский учет в образовательных организациях</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Основы организации бухгалтерского учета в образовательных организациях.</p> <p>2. Единство системы бюджетного учета.</p> <p>3. Баланс и План счетов бухгалтерского учета исполнения смет доходов и расходов организаций, состоящих на бюджете.</p>	Акт.	4	
7.	<p>Тема 7. Смета как основной документ финансового планирования образовательных учреждений</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Основные задачи разработки смет.</p> <p>2. Особенности составления сметы.</p>	Интеракт.	4	
	<b>Итого</b>		<b>28</b>	<b>6</b>



### 5.3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5.4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5.5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу; подготовка эссе; творческое задание ; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Негосударственная образовательная организация (НОО) – участник правоотношений в сфере образования Основные вопросы: 1. Негосударственная образовательная организация (НОО): общая характеристика. 2. Содержание и трактование категории НОО.	подготовка к устному опросу; подготовка эссе	4	8
2	Тема 2. Виды и организационно-правовые формы НОО Основные вопросы: 1. НОО: особенности организационно-правовой формы. 2. Виды НОО. 3. Устав НОО. Сведения, обязательные к отображению в Уставе НОО.	подготовка к устному опросу; подготовка эссе	4	10
3	Тема 3. Государственная регистрация НОО Основные вопросы: 1. Особенности государственной регистрации НОО. 2. Лицензирование, аттестация и аккредитация НОО.	подготовка к устному опросу; подготовка эссе	4	10

	3. Устав НОО. Сведения, обязательные к отображению в Уставе НОО.			
4	Тема 4. Особенности финансирования НОО Основные вопросы: 1. Плановые финансовые документы НОО. 2. Методика финансирования НОО.	подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю	4	10
5	Тема 5. Ценообразование в НОО Основные вопросы: 1. Основные инструменты исследования и установления цены на образовательные услуги.  2. Классификация методов определения цены на образовательные услуги.	подготовка к устному опросу; подготовка эссе	4	10
6	Тема 6. Бухгалтерский учет в образовательных организациях Основные вопросы: 1. Основы организации бухгалтерского учета в образовательных организациях. 2. Единство системы бюджетного учета. 3. Баланс и План счетов бухгалтерского учета исполнения смет доходов и расходов организаций, состоящих на бюджете.	подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю	5	10
7	Тема 7. Смета как основной документ финансового планирования образовательных учреждений Основные вопросы: 1. Основные задачи разработки смет. 2. Особенности составления сметы.	подготовка к устному опросу; творческое задание	5	
	<b>Итого</b>		<b>30</b>	<b>58</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
-------------	-------------	--------------------

<b>УК-1</b>		
<b>Знать</b>	состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов на содержание негосударственного образовательного учреждения (УК-1); виды внебюджетных средств, источники их поступления, формы организации негосударственных образовательных организаций (УК-1).	устный опрос; тестовый контроль; эссе
<b>Уметь</b>	планировать и организовывать предпринимательскую деятельность в соответствии со своей квалификацией; (УК-1); организовывать платные дополнительные образовательные услуги в образовательном учреждении в соответствии с областью своей профессиональной деятельности (УК-1); разрешать практические задачи и ситуации, связанные с организацией финансово-хозяйственной деятельности негосударственной образовательной организации (УК-1).	устный опрос; тестовый контроль; эссе; творческое задание
<b>Владеть</b>	методикой расчета сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов на содержание негосударственной образовательной организации (УК-1); методами организации труда и заработной платы в негосударственных образовательных организациях (УК-1)	зачет
<b>УК-2</b>		
<b>Знать</b>	основные принципы рыночной экономики, аспекты экономической деятельности образовательного учреждения и его структурных подразделений (УК-2); законодательные и нормативные акты, документы Российской Федерации и органов управления образованием, регламентирующие организацию финансово-хозяйственной деятельности негосударственного образовательного учреждения (УК-2); хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности в негосударственном образовательном учреждении (УК-2)	устный опрос; тестовый контроль; эссе

<b>Уметь</b>	применять нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность негосударственных образовательных организаций (УК-2)	устный опрос; тестовый контроль; эссе; творческое задание
<b>Владеть</b>	навыками принятия решений в проектном управлении	зачет

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
тестовый контроль	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
устный опрос	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям

эссе	Студент с помощью преподавателя или текста учебника может распознать и назвать отдельные экологические явления; фрагментарно характеризует их.	Студент самостоятельно, но не полно дает основные экологические определения, приводит примеры.	Студент свободно отвечает на вопросы, устанавливает причинно-следственные связи.	Студент в полной мере и на высоком уровне владеет программным материалом, имеет крепкие и глубокие знания по Основам экологии, использует межпредметные связи, самостоятельно оценивает и характеризует разнообразные биологические явления и процессы.
творческое задание	Выполнено правильно менее 30% теоретической части, и правильных тестовых заданий	Выполнено не менее 50% теоретической части и тестовых	Выполнены тестовые задания на 80% и 70 - 80% теор, части,	Выполнено более 80% теоретической части, и все тестовые задания
зачет	Теоретические вопросы освещены менее 50 %	Теоретические вопросы освещены на 51%	Теоретические вопросы освещены на 80%	Теоретические вопросы освещены в полном объеме

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные вопросы для тестового контроля**

1. Рынок образовательных услуг оказывает влияние:

- а) на развитие видового разнообразия образовательных учреждений;
- б) на развитие гражданского общества;
- в) на повышение качества услугодателя (преподавателя) и услугополучателя (обучающегося);
- г) все ответы верны.

2.Маркетинг на рынке образовательных услуг выполняет

- а) функцию, не свойственную другим видам рынков товаров и услуг;
- б) функции, идентичные другим видам рынков товаров и услуг;
- в) узкоспецифическую функцию;
- г) функции, связанные с устройством выпускников образовательных учреждений.

3.Основу и текущего, и долгосрочного планирования социально-экономического развития образовательного учреждения составляют:

- а) Доктрина развития образования РФ;
- б) компетентностный подход;
- в) государственные образовательные стандарты;
- г) нормативы финансирования в расчете на одного обучающегося.

4.Повышение эффективности управления образовательным учреждением преимущественно связано:

- а) с увеличением сметного финансирования;
- б) с улучшением качества жизни;
- в) с внедрением подходов менеджмента в управление образовательным учреждением;
- г) с постоянной модификацией содержания Закона РФ «Об образовании».

5.Государственное централизованное финансирование системы образования в РФ осуществляется

- а) в соответствии с нормами Конституции;
- б) по «остаточному» принципу;
- в) в соответствии с нормами Доктрины развития образования в РФ;
- г) на основании решений Министерства образования РФ.

6.Стратегическим направлением улучшения финансового положения образовательного учреждения является:

- а) регулярное получение спонсорской и меценатской помощи;
- б) оказание постоянно обновляемых платных образовательных услуг;
- в) грантовая поддержка коммерческих и некоммерческих структур;
- г) пожертвования юридических и физических лиц.

7.Зарплата педагогического работника в РФ организована:

- а) на основе законодательных актов в сфере образования;
- б) на основе единой тарифной сетки бюджетной сферы;
- в) на основании решений органов управления образованием конкретных субъектов федерации;
- г) в соответствии с нормами Конституции РФ.

8. Граница между рабочим и нерабочим временем педагога характеризуется:

- а) большой подвижностью;
- б) четкой регламентацией;
- в) зависимостью от объема учебной нагрузки;
- г) субъективным регулированием самого педагога.

9. Стратегическим направлением улучшения материально-технической базы образования является

- а) использование Интернет-ресурсов;
- б) широкое внедрение дистанционного обучения;
- в) участие в приоритетном национальном проекте «Образование»;
- г) все ответы верны.

10. Какой особенностью, отличающей его от других отраслей, обладает образование как отрасль народного хозяйства?

- а) в основном занимается производством услуг;
- б) занимается производством экономических благ;
- в) готовит сама для себя кадры;
- г) все выше перечисленное.

### 7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса

1. Каковы основные причины и направления усиления самостоятельности (автономизации) образовательных учреждений, в том числе, в аспекте финансовой деятельности?

2. Какие основные способы финансирования учреждений образования Вы знаете? В чем их сходство и отличие?

3. Каковы особенности финансирования НОО?

4. Каковы способы распределения доходов, внебюджетной деятельности образовательных учреждений, платных услуг в образовательных учреждениях?

5. Каковы основные источники наборов данных, используемых для исследования в экономике и управлении НОО?

6. Каков механизм формирования стоимости образовательных услуг и возмещения затрат на образование?

7. Каковы основные статьи доходов и расходов на образование?

8. Каковы основные задачи разработки смет? В чем заключается сметный порядок выделения бюджетных ассигнований?

9. Что относится к целевым источникам финансирования? Какие они имеют особенности?

10. Какие дополнительные платные образовательные услуги может оказывать образовательное учреждение?

### **7.3.3. Примерные темы для составления эссе**

- 1.Тенденции изменения объемов и источников финансирования образования в развитых странах.
- 2.Современные модели стратегий финансирования образования, практикуемые в различных странах.
- 3.Значение факторов обеспечения качества в решении задач финансирования НОО.
- 4.Совершенствование хозяйственного механизма образовательного учреждения.
- 5.Совершенствование организации управления НОО.
- 6.Пути совершенствования материально-технической базы системы образования РФ.
- 7.Каков характер экономики и управления НОО как науки и ее место в системе наук?
- 8.Какова сущность основных экономических явлений и процессов в образовании?
- 9.Анализ факторов обеспечения качества образовательных услуг в решении задач финансирования.

### **7.3.4. Примерные темы для творческого задания**

- 1.Правовые аспекты модернизации экономики образования.
- 2.Альтернативные бюджетному формы финансирования образовательных учреждений.
- 3.Опыт распределения расходов на содержание образовательных учреждений между бюджетом и родителями.
- 4.Зарубежный опыт финансирования общего образования (на примере отдельных стран).
- 5.Нормативно-правовая база деятельности образовательного учреждения.
- 6.Дополнительные платные образовательные услуги в образовательном учреждении.
- 7.Налогообложение деятельности образовательных учреждений.
- 8.Образовательная услуга как экономическая категория.
- 9.Противоречия регионализации системы образования в России.
- 10.Рыночные отношения в системе образования.

### **7.3.5. Вопросы к зачету**

- 1.Сущность основных экономических явлений и процессов в образовании.
- 2.Негосударственная образовательная организация (НОО): общая характеристика.



- 3.Содержание и трактование категории ОУ.
- 4.Характер экономики и управления НОО как науки и ее место в системе наук.
- 5.НОО: особенности организационно-правовой формы.
- 6.Виды НОО.
- 7.Устав НОО. Сведения, обязательные к отображению в Уставе НОО.
- 8.Госрегистрация НОО.
- 9.Лицензирование, аттестация и аккредитация образовательного учреждения.
- 10.Плановые финансовые документы НОО.
- 11.Методика финансирования НОО.
- 12.Основные задачи разработки смет.
- 13.Особенности составления сметы.
- 14.Правовые аспекты модернизации экономики образования.
- 15.Альтернативные бюджетному формы финансирования образовательных учреждений.
- 16.Опыт распределения расходов на содержание образовательных учреждений между бюджетом и родителями.
- 17.Зарубежный опыт финансирования общего образования (на примере отдельных стран).
- 18.Нормативно-правовая база деятельности образовательного учреждения.
- 19.Дополнительные платные образовательные услуги в образовательном учреждении.
- 20.Налогообложение деятельности образовательных учреждений.
- 21.Образовательная услуга как экономическая категория.
- 22.Противоречия регионализации системы образования в России.
- 23.Рыночные отношения в системе образования.
- 24.Система образования в условиях социально-экономического кризиса.
- 25.Перераспределение финансовой ответственности в системе образования.
- 26.Перспективы развития предпринимательской деятельности образовательных учреждений в современных условиях.
- 27.Социально-экономическая эффективность системы образования.
- 28.Защита прав потребителей образовательных услуг в рыночных условиях.
- 29.Социальные льготы педагогическим работникам образовательных учреждений.
- 30.Кредитование российского образования как новый финансовый механизм.
- 31.Рынок образовательных услуг в России.
- 32.Ценообразование во внебюджетной деятельности образовательных учреждений.
- 33.Система дошкольного образования в условиях социально-экономического кризиса.
- 34.Объемы и источники финансирования образования в развитых странах.

35. Модели стратегий финансирования образования, практикуемые в различных странах.

36. Сущность и значение материально-технической базы системы образования.

37. Факторы обеспечения качества образовательных услуг в решении задач финансирования.

38. Модели управления финансовыми ресурсами образовательных учреждений.

39. Общие характеристики и различий в системах финансирования образовательных услуг в развитых странах мира и РФ.

40. Методы расчета величины и структуры затрат на обучение в РФ.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание тестового контроля**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

##### **7.4.2. Оценивание устного опроса**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

## 7.4.3. Оценивание эссе

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень и глубина раскрытия заявленной темы	Тема доклада раскрыта частично, есть не более 3 замечаний	Тема раскрыта не полностью, есть не более 2 замечаний	Тема раскрыта
Аргументированность собственной точки зрения	Точка зрения автора аргументирована, но есть замечания к приведенным примерам, не более 3	Точка зрения автора аргументирована, но есть замечания к приведенным примерам, не более 2	Точка зрения автора аргументирована. Приведены примеры
Четкость позиции автора	Авторская позиция есть, но ее суть не раскрыта	Авторская позиция есть. Тезисы позиции автора выражены нечетко	Позиция автора четкая, выделены основные тезисы позиции
Полнота, завершенность идей, формулируемой автором	Есть не более 3 замечаний к раскрытию темы	Есть не более 2 замечаний к раскрытию темы	Тема полностью раскрыта
Краткость и ясность изложения	Текст растянут, изложение требует существенной доработки	Текст растянут, изложение требует доработки	Текст лаконичный, но выражающий главную мысль и позицию автора
Яркость, образность и оригинальность	Позиция автора лишь в отдельных местах представлена яркими, оригинальными образами	Позиция автора, в основном, представлена яркими, оригинальными образами	Позиция автора представлена яркими, оригинальными образами
Соблюдение требований к оформлению письменных текстов	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	Не более 4	Не более 2	Отсутствуют ошибки или 1 негрубая ошибка

#### 7.4.4. Оценивание творческого задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Постановка цели	Цель нуждается в доработке	Цель сформулирована нечетко	Цель сформулирована
Оригинальность проблемы	Нуждается в доработке	Есть элементы оригинальности	Проблема оригинальна
Оригинальность стратегии решения	Нуждается в доработке	Есть элементы оригинальности	Стратегия оригинальна
Разработанность решения	Есть представление решения проблемы, алгоритм действий имеет не более 3 замечаний	Есть представление решения проблемы, алгоритм действий имеет не более 2 замечаний	Есть четкое представление решения проблемы, понятен алгоритм действий
Оптимальность решения	Нуждается в доработке	Есть альтернативные решения	Решение оптимально
Эффективность решения	Нуждается в доработке	Эффективность решения ниже возможной	Решение наиболее эффективное из возможных
Демонстрация коммуникативной культуры	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

#### 7.4.5. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Экономика и управление негосударственными образовательными организациями» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
-------	----------------------------	--	----------------

1.	Басовский Л.Е. Экономика образования: учеб. пособ. для студ. студ. вузов, обуч. по направ. 44.03.01 "Педагогическое образование" / Л. Е. Басовский, В. А. Панин. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 220 с.	учебное пособие	10
2.	Аскеров П.Ф. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 38.03.01 (080100) "Экономика" (профиль "Экономика предприятий и организаций") / П. Ф. Аскеров, И. А. Цветков, Х. Г. Кибиров ; рец.: А. А. Гайдаенко, Ю. И. Клименко ; ред. П. Ф. Аскеров. - М.: Инфра-М, 2017. - 174 с.	учебное пособие	10
3.	Василенко Н.В. Экономика образования: учебник для студ. вузов, обуч. по направ. подготовки 44.03.01 "Педагогическое образование", 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) бакалавр). Соответствует ФГОС ВО последнего поколения / Н. В. Василенко, А. Я. Линьков ; рец.: Б. И. Табачникас, И. В. Гришина. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 414 с.	учебник	10
4.	Магомедова, К. М. Экономика образования : учебное пособие / К. М. Магомедова, М. Н. Агасиева. - Махачкала : ДГПУ, 2016. - 148 с.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/138876">https://e.lanbook.com/book/138876</a>

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Арженковский, И. В. Экономика предприятия для школы, вуза и профессии: учебное пособие / И. В. Арженковский. — Нижний Новгород: ННГАСУ, 2018. — 251 с. — ISBN 978-5-528-00313-9.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/164814">https://e.lanbook.com/book/164814</a>

2.	Сабетова, Л. А. Экономика предприятия АПК: учебное пособие / Л. А. Сабетова, Т. Л. Ларшина. — Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2020. — 151 с. — ISBN 978-5-94664-415-0.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/157857">https://e.lanbook.com/book/157857</a>
----	--	-----------------	---

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов**

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу; подготовка эссе; творческое задание ; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:



- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка эссе**

Эссе - «жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь» (Советский энциклопедический словарь. М., 1987. С. 1565).

Классификация эссе:

- по содержанию: философские, литературно-критические, исторические, художественные, художественно-публицистические, духовно-религиозные и др.;
- по литературной форме: рецензии, лирические миниатюры, заметки, странички из дневника, письма и др.;
- различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические и др.

Признаки эссе:

- Небольшой объем — от трех до семи страниц компьютерного текста; допускается эссе до десяти страниц машинописного текста.
- Конкретная тема и подчеркнута субъективная ее трактовка.
- Свободная композиция — важная особенность эссе.
- Непринужденность повествования.
- Использование парадоксов. Эссе призвано удивить читателя, это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество.
- Внутреннее смысловое единство.
- Ориентация на разговорную речь. В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона.

Выполнение задания:

1. написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы..
2. сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;
3. дать комментарии к проблеме;
4. сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;
5. написать заключение (вывод, обобщение сказанного..

Планируемые результаты самостоятельной работы: способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

### **Творческое задание**

Творческие домашние задания – одна из форм самостоятельной работы магистрантов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы.

Творческое задание – задание, которое содержит большой или меньший элемент неизвестности и имеет, как правило, несколько подходов.

В качестве главных признаков творческих домашних работ магистрантов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Выделяют следующие виды домашних творческих заданий:

#### **I. Задания когнитивного типа**

1. Научная проблема – решить реальную проблему, которая существует в науке.
2. Структура – нахождение, определение принципов построения различных структур.
3. Опыт – проведение опыта, эксперимента.

4. Общее в разном – вычленение общего и отличного в разных системах.
5. Разно-научное познание – одновременная работа с разными способами исследования одного и того же объекта.

## **II. Задания креативного типа**

1. Составление – составить словарь, кроссворд, игру, викторину и т.д.
2. Изготовление – изготовить поделку, модель, макет, газету, журнал, видеофильм.
3. Учебное пособие – разработать свои учебные пособия.

## **III. Задания организационно-деятельностного типа**

1. План – разработать план домашней или творческой работы, составить индивидуальную программу занятий по дисциплине.
2. Выступление – составить показательное выступление, соревнование, концерт, викторину, кроссворд, занятие.
3. Рефлексия – осознать свою деятельность (речь, письмо, чтение, вычисления, размышления) на протяжении определенного отрезка времени.  
Вывести правила и закономерности этой деятельности.
4. Оценка – написать рецензию на текст, фильм, работу другого студента, подготовить самооценку (качественную характеристику) своей работы по определенной теме за определенный период.

Примерный список тем домашнего творческого задания представлен в программе дисциплины. Магистранту целесообразно выделить в рамках выбранной темы проблемную зону, постараться самостоятельно ее изучить и творчески подойти к результатам представления полученных результатов.

Требования к написанию и оформлению творческого домашнего задания:

Работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Должна быть нумерация страниц. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. Объем работы, без учета приложений, не более 10 страниц.

Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что магистрант не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Оформление творческого задания

1. Титульный лист.
2. Форма задания.
3. Пояснительная записка.
4. Содержательная часть творческого домашнего задания.
5. Выводы.
6. Список использованной литературы.

## **Подготовка к тестовому контролю**

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

## **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

## Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:  
<https://imagemagick.org/script/index.php>  
VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>  
Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>  
Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.  
Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор  
Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)  
Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»  
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);  
-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы;  
-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации).