



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра охраны труда в машиностроении и социальной сфере


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Н.Р. Зиятдинова
«14» 03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Д.У. Абдулгизис
«04» 03 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.16 «Охрана труда»

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Мировая экономика»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.В.16 «Охрана труда» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Мировая экономика» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель
рабочей программы



подпись

Р.М. Менумеров, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры охраны труда
в машиностроении и социальной сфере
от 04.03. 20 22 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой



подпись

Д.У.Абдулгазис

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета
психологии и педагогического образования
от 16.03 20 22 г., протокол № 8

Председатель УМК



подпись

К.М. Османов

1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.16 «Охрана труда» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– сформировать знания о трудовом законодательстве и безопасности труда в отрасли, методах и средствах защиты человека от вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– ознакомление с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Международными правовыми документами по охране труда.

– овладение приемами использования основных методов и средств защиты от воздействия негативных факторов производственной среды и трудового процесса

– формирование навыков проведения обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ с использованием ПК.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.16 «Охрана труда» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– особенности производственного травматизма в отдельных отраслях экономики (УК-8.1);

– современные способы и средства коллективной и индивидуальной защиты работников от вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса (УК-8.3).

Уметь:

– применять на практике нормативно-правовые акты в области охраны труда (УК-8.1);

– обосновать предложения по совершенствованию мероприятий и средств защиты работников от неблагоприятных факторов производственной среды (УК-8.2)

- разработать предложения по снижению травматизма и уровней профессиональных рисков по отдельным профессиям и категориям работ (УК-8.1)

Владеть:

- законодательными и правовыми знаниями в области охраны труда (УК-8.1);
- навыками организации охраны труда в организации в соответствие с государственными нормативными требованиями (УК-8.1);
- навыками применения новейших аппаратно-программных средств для повышения профессиональных знаний в области охраны труда (УК-8.1).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.16 «Охрана труда» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
5	108	3	44	18		26			64	За
Итого по ОФО	108	3	44	18		26			64	

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Тема. Правовые и организационные основы охраны труда															
Трудовое законодательство и нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права.	12	4		2			6								практическое задание

Государственное управление охраной труда	14	2		4			8								практическое задание
Основные направления государственной политики в области охраны труда	12	2		2			8								практическое задание
Экспертиза условий труда	8			2			6								практическое задание
Тема. Основы производственной санитарии и гигиены труда															
Рабочая зона. Микроклимат рабочей зоны	10	2		2			6								практическое задание
Освещение производственных помещений Шум и вибрация.	12	2		4			6								практическое задание
Электромагнитные поля и излучения	8			2			6								практическое задание
Виброакустические опасности на рабочих местах	10	2		2			6								практическое задание
Тема. Основы производственной безопасности															
Электробезопасность на предприятии, в офисе	12	2		4			6								практическое задание
Основы пожарной профилактики зданий и сооружений	10	2		2			6								практическое задание
Всего часов за 5 семестр	108	18		26			64								
Форма промеж. контроля	Зачет														
Всего часов дисциплине	108	18		26			64								
часов на контроль															

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Трудовое законодательство и нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права.	Акт.	4	

	<p><i>Основные вопросы:</i> Трудовой кодекс РФ Нормативно-правовые акты по охране труда Локальные акты работодателя по охране труда</p>			
2.	<p>Государственное управление охраной труда <i>Основные вопросы:</i> Центры управления охраной труда Государственный контроль и надзор.</p>	Интеракт.	2	
3.	<p>Основные направления государственной политики в области охраны труда <i>Основные вопросы:</i> Коллективный договор. Экономическое стимулирование работодателей к улучшению условий и охраны труда.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
4.	<p>Рабочая зона. Микроклимат рабочей зоны <i>Основные вопросы:</i> Понятие рабочей зоны, рабочего места Показатели микроклимата помещений. Принципы нормирования показателей микроклимата.</p>	Акт.	2	
5.	<p>Освещение производственных помещений Шум и вибрация. <i>Основные вопросы:</i> Освещение производственных и офисных помещений. Оценка параметров освещения Производственный шум и вибрация. Оценка параметров. Способы защиты.</p>	Интеракт.	2	
6.	<p>Виброакустические опасности на рабочих местах <i>Основные вопросы:</i> Классификация электромагнитных излучений Основные параметры излучений. Способы и методы защиты от излучений.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
7.	<p>Электробезопасность на предприятии, в офисе <i>Основные вопросы:</i> Вибрация. Основные показатели Акустические опасности рабочей среды.</p>	Интеракт.	2	
8.	<p>Основы пожарной профилактики зданий и сооружений <i>Основные вопросы:</i></p>	Интеракт.	2	

	Действие электрического тока на организм человека. Мероприятия по защите от поражения электрическим током.			
	Итого		18	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Трудовое законодательство и нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права. <i>Основные вопросы:</i> Изучение параметров микроклимата учебного помещения.	Акт.	2	
2.	Государственное управление охраной труда <i>Основные вопросы:</i> Оценка экономического эффекта реализации мероприятий по охране труда	Интеракт.	4	
3.	Основные направления государственной политики в области охраны труда <i>Основные вопросы:</i> Оценка условий труда по показателям напряженности трудового процесса.	Акт./ Интеракт.	2	
4.	Экспертиза условий труда <i>Основные вопросы:</i> Оценка условий труда по показателям световой среды.	Интеракт.	2	
5.	Рабочая зона. Микроклимат рабочей зоны <i>Основные вопросы:</i> Расчет экономической эффективности средства коллективной защиты.	Акт.	2	
6.	Освещение производственных помещений Шум и вибрация. <i>Основные вопросы:</i> Расчет параметров освещения офисных помещений.	Акт.	4	
7.	Электромагнитные поля и излучения	Акт./	2	

	<i>Основные вопросы:</i> Оценка эффективности средств индивидуальной защиты работников от физических факторов производственной среды.	Интеракт.		
8.	Виброакустические опасности на рабочих местах <i>Основные вопросы:</i> Оценка условий труда по виброакустическим факторам	Акт./ Интеракт.	2	
9.	Электробезопасность на предприятии, в офисе <i>Основные вопросы:</i> Изучение средств защиты используемых в электроустановках	Акт.	4	
10.	Основы пожарной профилактики зданий и сооружений	Акт./ Интеракт.	2	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Трудовое законодательство и нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права. <i>Основные вопросы:</i> Конституция РФ Трудовой кодекс РФ	подготовка к практическому занятию	6	

2	Государственное управление охраной труда Основные вопросы: Закон о социальном страховании от несчастного случая на производстве. Структуры и органы управления	подготовка к практическому занятию	8	
3	Основные направления государственной политики в области охраны труда Основные вопросы: Классификация условий труда. Льготы и компенсации за работу в вредных условиях труда	написание конспекта	8	
4	Экспертиза условий труда Основные вопросы: Гигиеническое нормирование факторов производственной среды и трудового процесса. Специальная оценка условий труда	подготовка к практическому занятию	6	
5	Рабочая зона. Микроклимат рабочей зоны Основные вопросы: Оценка микроклиматических показателей. Способы и средства нормализации микроклимата	подготовка к практическому занятию	6	
6	Освещение производственных помещений Шум и вибрация. Основные вопросы: Оценка условий световой среды. Нормализация световой среды	подготовка к практическому занятию	6	
7	Электромагнитные поля и излучения Основные вопросы: Оценка уровней электромагнитных полей. Источники излучений в техносфере	написание конспекта	6	
8	Виброакустические опасности на рабочих местах Основные вопросы: Методы и средства защиты от шума и вибрации на рабочих местах.	подготовка к практическому занятию	6	
9	Электробезопасность на предприятии, в офисе Основные вопросы: Анализ опасностей поражения электрическим током.	написание конспекта	6	

	Меры защиты от поражения электрическим током			
10	Основы пожарной профилактики зданий и сооружений Основные вопросы: Организация пожарной безопасности в офисных помещениях. Первичные средства и методы пожаротушения	подготовка к практическому занятию	6	
	Итого		64	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-8		
Знать	особенности производственного травматизма в отдельных отраслях экономики (УК-8.1); современные способы и средства коллективной и индивидуальной защиты работников от вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса (УК-8.3).	практическое задание
Уметь	применять на практике нормативно-правовые акты в области охраны труда (УК-8.1); обосновать предложения по совершенствованию мероприятий и средств защиты работников от неблагоприятных факторов производственной среды (УК-8.2); разработать предложения по снижению травматизма и уровней профессиональных рисков по отдельным профессиям и категориям работ (УК-8.1)	практическое задание
Владеть	законодательными и правовыми знаниями в области охраны труда (УК-8.1); навыками организации охраны труда в организации в соответствии с государственными нормативными требованиями (УК-8.1); навыками применения новейших аппаратно-программных средств для повышения профессиональных знаний в области охраны труда (УК-8.1).	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Не выполнена или выполнена с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.	Выполнена частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели.	Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении.	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.
зачет	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теоретические вопросы раскрыты с замечаниями, но логике соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями	Все предложенные вопросы раскрыты с несущественным и замечаниями	Все предложенные вопросы раскрыты полностью, замечаний нет

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Изучение параметров микроклимата учебного помещения.
2. Оценка условий труда по показателям световой среды.
3. Расчет параметров освещения офисных помещений.
4. Оценка условий труда по показателям напряженности трудового процесса
5. Оценка условий труда по виброакустическим факторам
6. Оценка экономического эффекта реализации мероприятий по охране труда
7. Расчет экономической эффективности средства коллективной защиты.
8. Оценка эффективности средств индивидуальной защиты работников от физических факторов производственной среды (шума и вибрации).
9. Нормирование освещенности для помещений с видеотерминалами.
10. Принципы нормирования уровня шума на рабочих местах.

7.3.2. Вопросы к зачету

1. Трудовой кодекс РФ. Общая характеристика нормативного акта.
2. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
3. Право на возмещение вреда в случае повреждения здоровья работников.
4. Право на возмещение вреда в случае повреждения здоровья работников.
5. Служба охраны труда на предприятии (организации).
6. Расследование и учет несчастных случаев на производстве
7. Инструктажи по вопросам охраны труда. Виды инструктажей, порядок проведения.
8. Право на льготы и компенсации за вредные условия труда.
9. Показатели трудового процесса. Тяжесть и напряженность труда.
10. Гигиеническая классификация условий труда
11. Основные неблагоприятные факторы производственной среды, связанные с работой на ПК.
12. Классификация помещений по условиям электробезопасности
13. Защитное заземление в электроустановках. Цель, принцип работы.
14. Зануление в электроустановках. Цель, принцип работы.
15. Гигиенические требования к рабочему месту и режиму работы (отдыха) пользователей компьютерной техники.
16. Микроклимат производственных помещений. Нормируемые показатели микроклимата
17. Методы измерения параметров микроклимата. Принципы нормирования параметров микроклимата.
18. Воздействие вредных веществ на организм человека.
19. Методы измерения концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны.
20. Гигиенические требования к воздуху рабочей зоны для офисных помещений
21. Обеспечение нормируемой освещенности.
22. Первичные средства пожаротушения в офисных помещениях.
23. Источники искусственного света. Характеристика источников света, преимущества и недостатки.
24. Гигиенические требования к воздуху рабочей зоны для офисных помещений
25. Классификация электрооборудования по уровню защиты

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Охрана труда» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
-------	----------------------------	--------------------------------------------------------------	----------------

1.	Беляков Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда. - (Бакалавр). Т. 2: Электробезопасность. Пожарная безопасность. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях. Доврачебная помощь пострадавшим при несчастных случаях: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 110800-"Агроинженерия" / рец.: А. М. Пузырев, М. Б. Латышенок. - М.: 2017. - 354 с.	учебник	25
2.	Карнаух Н.Н. Охрана труда: учебник для приклад. бакалавриата. Соответствует ФГОС ВО / Н. Н. Карнаух ; рец.: Б. С. Мاستрюков, С. Н. Дьяченко. - М.: Юрайт, 2017. - 382 с.	учебник	25
3.	Коробко В.И. Охрана труда: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. 080502 "Экономика и управление на предприятии", 080507 "Менеджмент организаций", 080504 "Государственная и муниципальное управление" / В. И. Коробко ; рец.: В. И. Громов, М. А. Кочанов. - М.: ЮНИТИ, 2017. - 240 с.	учебное пособие	25
4.	Беляков Г. Охрана труда для руководителей и специалистов предприятий: учебное пособие / Г. Беляков ; рец.: А. М. Пузырев, М. Б. Латышенок. - М.: Альфа-Пресс, 2018. - 584 с.	учебное пособие	15

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Беляков Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда. - (Бакалавр). Т. 2: Электробезопасность. Пожарная безопасность. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях. Доврачебная помощь пострадавшим при несчастных случаях: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. 110800-"Агроинженерия" / рец.: А. М. Пузырев, М. Б. Латышенок. - М.: 2017. - 354 с.	учебник	25

2.	Зиновьева, О. М. Экспертиза безопасности: охрана труда : практикум / О. М. Зиновьева, А. М. Меркулова, Н. А. Смирнов. - Москва : МИСИС, 2018. - 84 с.	Практикум ы, лаборатор ные работы, сборники задач и упражнени й	https://e.lanbook.com/book/115302
3.	Черкасова, Н. Г. Охрана труда. Нормативные правовые акты по охране труда: учебное пособие: в 2 частях / Н. Г. Черкасова. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020 — Часть 2 — 2020. — 250 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/165912

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Написание конспекта

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

- плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
- текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);
- произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);
- схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;
- тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
- опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
- сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;
- выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

- план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;
- выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;
- тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);
- цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);

- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Процессы и явления, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;
демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
<https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи лекционных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)