



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ А.Т. Керимов

20 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Т.Н. Каджаметова

20 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.24 «Налоговое планирование»**

направление подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль подготовки «Налоги и налогообложение»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.24 «Налоговое планирование» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Э.Д. Абдураимова, доц.  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита от 26 февраля 2024 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Т.Н. Каджаметова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий от 20 марта 2024 г., протокол № 7

Председатель УМК \_\_\_\_\_ К.М. Османов  
подпись

**1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.24 «Налоговое планирование» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Налоги и налогообложение».**

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– формирование у обучающихся теоретических и прикладных компетенций, позволяющих анализировать и оценивать пределы, методы и инструменты корпоративного налогового планирования с последующим их эффективным применением в управлении финансами хозяйствующих субъектов.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

– познакомить обучающихся с теоретическими основами налогового планирования (этапами его развития, классификацией, принципами, стадиями, теориями) и создать теоретическую базу для практического применения полученных знаний;

– развить способности обучающихся грамотно пользоваться полученными теоретическими знаниями для оценки налоговых рисков компаний, расчета налогового бремени хозяйствующего субъекта и организации процесса эффективного налогового планирования в управлении корпоративными финансами с последующим принятием профессиональных и взвешенных управленческих решений, быстро и точно получать, хранить, перерабатывать, анализировать и применять профессиональную информацию;

– подготовить обучающихся к применению полученных при изучении дисциплины теоретических и практических знаний для прохождения научно-производственной и педагогической практик, осуществления научно-исследовательской работы и написания магистерской диссертации.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.24 «Налоговое планирование» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах, а также консультировать хозяйствующих субъектов и физических лиц в этой области

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- концептуальные основы налогового планирования на уровне хозяйствующего субъекта, его исторические предпосылки и этапы развития, современные концепции, место в системе управления финансами хозяйствующего субъекта (ПК-1.1);
- содержание базовых понятий налогового планирования, его цели, задачи, принципы, классификации, стадии (ПК-1.1);
- систему законодательства Российской Федерации в области налогообложения, международные нормативные правовые акты, применяемые в налоговом планировании, а также основные направления унификации налоговых систем различных стран (ПК-1.1);
- основные инструменты корпоративного налогового планирования, в том числе международного корпоративного налогового планирования (ПК-1.1);
- существующие в мире системы налогообложения (ПК-1.1);
- историю создания и функционирования свободных экономических зон в России (ПК-1.1);
- содержание учетной политики и ее основных элементов (ПК-1.1);
- влияние учетной и договорной политики на налоговые обязательства хозяйствующих субъектов (ПК-1.2);
- способы планирования и оптимизации конкретных налогов в РФ (ПК-1.2);
- формы изменения срока уплаты налогов в РФ (ПК-1.1);
- порядок зачета и возврата излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора, пени (ПК-1.1);
- способы расчета влияния налоговой составляющей на финансовый результат и показатели эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций (ПК-1.2);
- исторические аспекты налогового планирования в условиях развития теорий финансового менеджмента (ПК-1.2);
- альтернативные теории расчета налогового бремени организаций (ПК-1.1);
- методы анализа и оценки налоговых рисков (ПК-1.2);

**Уметь:**

- грамотно применять полученные теоретические знания в практической деятельности в соответствии с уникальными потребностями компаний (ПК-1.2);
- самостоятельно изучать, анализировать публикации по налоговой тематике, систематизировать имеющиеся в них точки зрения на налоговое планирование, налоговый менеджмент, управление налогообложением и их типологические разновидности (ПК-1.2);
- давать характеристику основных стадий налогового планирования (ПК-1.1);

- самостоятельно изучать, анализировать международное и российское законодательство в области налогообложения и налогового планирования, международные соглашения РФ с учетом новелл, сопоставлять положения отдельных норм, выявлять несоответствия и иметь собственные представления о путях их устранения; формулировать различия систем налогообложения, существующих в мире (ПК-1.1);
- грамотно осуществлять постановку задач в процессе корпоративного налогового планирования и разрабатывать алгоритм их решения (ПК-1.1);
- профессионально аргументировать выбор тех или иных способов и инструментов налогового планирования для решения поставленных задач (ПК-1.2);
- оценивать влияние альтернативных вариантов элементов учетной политики на величину различных налогов (ПК-1.2);
- объяснить взаимосвязь налогового и гражданского законодательства (ПК-1.1);
- рассчитывать налоговое бремя хозяйствующего субъекта и анализировать его уровень (ПК 1.2);
- минимизировать налоговые риски в процессе выбора организационно-правовых форм организации бизнеса, заключения договоров, составления учетной политики организации (ПК-1.2);
- организовать процесс налогового планирования на предприятии (ПК-1.1);
- проводить оценку эффективности применения способов и инструментов налогового планирования с использованием моделей финансового менеджмента (ПК-1.2);
- определять содержание налогового бремени и факторов, на него влияющих (ПК-1.1);
- проводить расчет и анализ уровня налоговой нагрузки (ПК-1.1);

**Владеть:**

- навыками структурирования проблем в налоговом планировании, грамотной постановки задач и составления четкого алгоритма их решения (ПК-1.1);
- методиками и инструментами зарубежного и российского налогового планирования (ПК-1.1);
- спецификой соглашений об избежании двойного налогообложения и трансферт-прайсинга, международного налогообложения в РФ (ПК-1.1);
- навыками определения взаимосвязи налогового бремени с другими финансовыми показателями деятельности компании (ПК-1.1);
- актуальными методами и приемами анализа и оценки эффективности налогового планирования конкретного хозяйствующего субъекта (ПК-1.1);
- современными инструментами налогового планирования (ПК-1.1);

- навыками оценки влияния учетной и договорной политики на показатели эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций (ПК-1.2);
- современными методами анализа эффективности изменения сроков уплаты налогов (ПК-1.2);
- навыками правовой регламентации и определения институциональных аспектов корпоративного налогового планирования (ПК-1.2);
- методиками расчета и оценки налогового бремени на микроуровне (ПК-1.1);
- современными методами и правилами оценки и управления налоговыми рисками (ПК-1.2).

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.24 «Налоговое планирование» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

### 4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
8	108	3	46	20		26			62	За
Итого по ОФО	108	3	46	20		26			62	

### 5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
л		лаб	пр	сем	ИЗ	СР	л		лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Тема 1. Содержание налогового планирования на уровне организаций	16	4		4			8								устный опрос; практическое задание

Тема 2. Международное корпоративное налоговое планирование	13	2		4			7								устный опрос; практическое задание
Тема 3. Регионы льготного налогообложения на территории Российской Федерации	13	2		4			7								устный опрос; практическое задание
Тема 4. Учетная и договорная политика предприятий для целей оптимизации налогов	14	2		4			8								устный опрос; практическое задание
Тема 5. Планирование отдельных налогов	16	4		4			8								устный опрос; практическое задание
Тема 6. Формы изменения срока уплаты налогов	12	2		2			8								устный опрос; практическое задание
Тема 7. Налоговое планирование в системе финансового менеджмента	12	2		2			8								устный опрос; практическое задание
Тема 8. Налоговое бремя хозяйствующего субъекта. Методы его расчета и снижения	12	2		2			8								устный опрос; практическое задание
Всего часов за 8 семестр	108	20		26			62								
Форма промеж. контроля	Зачет														
<b>Всего часов дисциплине</b>	108	20		26			62								
часов на контроль															

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Содержание налогового планирования на уровне организаций</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Понятие налогового планирования, его роль и место в системе управления финансами предприятий</p> <p>2. Периодизация налогового планирования.</p> <p>3. Классификация налогового планирования.</p> <p>4. Принципы и стадии налогового планирования.</p>	Акт.	4	
2.	<p>Тема 2. Международное корпоративное налоговое планирование</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Налоговое планирование на уровне хозяйствующих субъектов в условиях глобализации экономики</p> <p>2. Различия систем налогообложения, существующих в мире</p> <p>3. Типология налогового планирования в зарубежных странах.</p> <p>4. Тенденции международного налогового планирования и оффшорный бизнес.</p>	Акт.	2	
3.	<p>Тема 3. Регионы льготного налогообложения на территории Российской Федерации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Особые экономические зоны.</p> <p>2. Налогообложение в закрытых административно-территориальных образованиях и зонах территориального развития.</p>	Акт.	2	
4.	<p>Тема 4. Учетная и договорная политика предприятий для целей оптимизации налогов</p>	Акт.	2	



	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание учетной политики и ее основных элементов.</li> <li>2. Налоговые последствия альтернативных способов учета по отдельным элементам учетной политики.</li> <li>3. Использование взаимосвязей налогового и гражданского законодательства в целях оптимизации налогообложения.</li> <li>4. Формирование договорной политики предприятия в целях оптимизации налогообложения.</li> </ol>			
5.	<p>Тема 5. Планирование отдельных налогов</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование налога на прибыль.</li> <li>2. Налоговое планирование в сфере малого бизнеса.</li> <li>3. Оптимизация косвенного налогообложения.</li> <li>4. Оптимизация взносов в социальные фонды.</li> </ol>	Акт.	4	
6.	<p>Тема 6. Формы изменения срока уплаты налогов</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Условия изменения срока уплаты налога, сбора и пени.</li> <li>2. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки по уплате налога и сбора.</li> <li>3. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора, пени.</li> </ol>	Акт.	2	
7.	<p>Тема 7. Налоговое планирование в системе финансового менеджмента</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	2	

	<p>1. Воздействие налогов на принятие предпринимательских решений.</p> <p>2. Специфика налогового сегмента управления финансами хозяйствующих субъектов.</p> <p>3. Правовая регламентация и институциональные аспекты налогового планирования на уровне хозяйствующего субъекта.</p>			
8.	<p>Тема 8. Налоговое бремя хозяйствующего субъекта. Методы его расчета и снижения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Содержание понятия налогового бремени и факторов, на него влияющих.</p> <p>2. Способы расчета налогового бремени юридического лица.</p> <p>3. Текущее и долгосрочное планирование работы предприятия.</p> <p>4. Снижение налогового бремени и расчет оптимальной налоговой нагрузки.</p>	Акт.	2	
	<b>Итого</b>		<b>20</b>	<b>0</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Содержание налогового планирования на уровне организаций</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Понятие налогового планирования, его роль и место в системе управления финансами предприятий</p> <p>2. Периодизация налогового планирования.</p> <p>3. Классификация налогового планирования.</p> <p>4. Принципы и стадии налогового планирования.</p>	Акт.	4	
2.	Тема 2. Международное корпоративное налоговое планирование	Акт.	4	

	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговое планирование на уровне хозяйствующих субъектов в условиях глобализации экономики</li> <li>2. Различие систем налогообложения, существующих в мире</li> <li>3. Типология налогового планирования в зарубежных странах.</li> <li>4. Тенденции международного налогового планирования и офшорный бизнес.</li> </ol>			
3.	<p>Тема 3. Регионы льготного налогообложения на территории Российской Федерации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особые экономические зоны.</li> <li>2. Налогообложение в закрытых административно-территориальных образованиях и зонах территориального развития.</li> </ol>	Акт.	4	
4.	<p>Тема 4. Учетная и договорная политика предприятий для целей оптимизации налогов</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание учетной политики и ее основных элементов.</li> <li>2. Налоговые последствия альтернативных способов учета по отдельным элементам учетной политики.</li> <li>3. Использование взаимосвязей налогового и гражданского законодательства в целях оптимизации налогообложения.</li> <li>4. Формирование договорной политики предприятия в целях оптимизации налогообложения.</li> </ol>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Планирование отдельных налогов</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	4	

	<p>1. Планирование налога на прибыль.</p> <p>2. Налоговое планирование в сфере малого бизнеса.</p> <p>3. Оптимизация косвенного налогообложения.</p> <p>4. Оптимизация взносов в социальные фонды.</p>			
6.	<p>Тема 6. Формы изменения срока уплаты налогов</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Условия изменения срока уплаты налога, сбора и пени.</p> <p>2. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки по уплате налога и сбора.</p> <p>3. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора, пени.</p>	Акт.	2	
7.	<p>Тема 7. Налоговое планирование в системе финансового менеджмента</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Воздействие налогов на принятие предпринимательских решений.</p> <p>2. Специфика налогового сегмента управления финансами хозяйствующих субъектов.</p> <p>3. Правовая регламентация и институциональные аспекты налогового планирования на уровне хозяйствующего субъекта.</p>	Акт.	2	
8.	<p>Тема 8. Налоговое бремя хозяйствующего субъекта. Методы его расчета и снижения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Содержание понятия налогового бремени и факторов, на него влияющих.</p> <p>2. Способы расчета налогового бремени юридического лица.</p> <p>3. Текущее и долгосрочное планирование работы предприятия.</p> <p>4. Снижение налогового бремени и расчет оптимальной налоговой нагрузки.</p>	Акт.	2	
	<b>Итого</b>			

### 5.3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5.4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5.5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Содержание налогового планирования на уровне организаций Основные вопросы: 1. Управление на предприятии и налоговое планирование. 2. Составные части налогового планирования на предприятии. 3. Информационная база по налоговому планированию на предприятии.	подготовка к устному опросу	8	
2	Тема 2. Международное корпоративное налоговое планирование Основные вопросы: 1. Налоговое планирование на уровне хозяйствующих субъектов в условиях глобализации экономики. 2. Тенденции международного налогового планирования и офшорный бизнес. 3. Соглашения об избежании двойного налогообложения и трансфертпрайсинг. 4. Специфика международного налогового планирования в России	подготовка к практическому занятию	7	

3	<p>Тема 3. Регионы льготного налогообложения на территории Российской Федерации</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Концептуальные положения организации налогового процесса на региональном и местном уровне.</li> <li>2. Иерархия прогнозирования и планирования в налогообложении на государственном уровне.</li> <li>3. Общее и специфическое в методологии и процессе налогового прогнозирования и планирования на разных уровнях государственного управления.</li> <li>4. Порядок расчета контингентов важнейших налогов формирующих доходы региональных и местных бюджетов.</li> </ol>	подготовка к практическому занятию	7	
4	<p>Тема 4. Учетная и договорная политика предприятий для целей оптимизации налогов</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговый менеджмент: понятие, функции, предмет, объект, информационная база.</li> <li>2. Отечественный налоговый менеджмент.</li> <li>3. Варианты налоговой политики и факторы оптимизации налогового менеджмента.</li> <li>4. Эффективность налогового менеджмента.</li> <li>5. Учетная политика как фактор оптимизации налогового менеджмента.</li> </ol>	подготовка к практическому занятию	8	
5	<p>Тема 5. Планирование отдельных налогов</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговый план на предприятии и его разработка. Постановка системы налогового планирования на предприятии.</li> <li>2. Налоговый потенциал на основе репрезентативной налоговой системы.</li> <li>3. Репрезентативная налоговая система.</li> <li>4. Налоговый паспорт предприятия</li> </ol>	подготовка к практическому занятию	8	
6	<p>Тема 6. Формы изменения срока уплаты налогов</p> <p>Основные вопросы:</p>	подготовка к практическому занятию	8	

	<p>1. Понятие и общие условия изменения срока исполнения налоговой обязанности.</p> <p>2. Органы, принимающие решение об изменении срока исполнения налоговой обязанности.</p> <p>3. Отсрочка и рассрочка исполнения налоговой обязанности.</p> <p>4. Налоговый кредит.</p> <p>5. Инвестиционный налоговый кредит.</p>			
7	<p>Тема 7. Налоговое планирование в системе финансового менеджмента</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Налоговый менеджмент и планирование на предприятии</p> <p>2. Налоговый менеджмент и его роль в системе налогового планирования</p> <p>3. Планирование как этап непрерывного цикла управления</p> <p>4. Цели и принципы налогового планирования</p> <p>5. Методика и условия осуществления налогового планирования</p>	подготовка к практическому занятию	8	
8	<p>Тема 8. Налоговое бремя хозяйствующего субъекта. Методы его расчета и снижения</p> <p>Основные вопросы:</p>	подготовка к практическому занятию	8	

<p>1. Понятие налоговой нагрузки</p> <p>2. Иные методики определения налоговой нагрузки.</p> <p>3. Методика определения налоговой нагрузки экономического субъекта разработана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Л.Н. Крейниной</li> <li>- А. Кадушина и Н. Михайловой</li> <li>- Е.А. Кировой</li> <li>- М.И. Литвинова</li> </ul> <p>4. Анализ доли уплачиваемых налогов для принятия управленческих решений</p> <p>5. Факторы оптимизации налогового менеджмента и его эффективность</p> <p>6. Правильный выбор налоговых менеджеров на предприятие</p>			
<p><b>Итого</b></p>		<p><b>62</b></p>	



## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ПК-1</b>		
<b>Знать</b>	<p>концептуальные основы налогового планирования на уровне хозяйствующего субъекта, его исторические предпосылки и этапы развития, современные концепции, место в системе управления финансами хозяйствующего субъекта (ПК-1.1); содержание базовых понятий налогового планирования, его цели, задачи, принципы, классификации, стадии (ПК-1.1); систему законодательства Российской Федерации в области налогообложения, международные нормативные правовые акты, применяемые в налоговом планировании, а также основные направления унификации налоговых систем различных стран (ПК-1.1); основные инструменты корпоративного налогового планирования, в том числе международного корпоративного налогового планирования (ПК-1.1); существующие в мире системы налогообложения (ПК-1.1); историю создания и функционирования свободных экономических зон в России (ПК-1.1); содержание учетной политики и ее основных элементов (ПК-1.1); влияние учетной и договорной политики на налоговые обязательства хозяйствующих субъектов (ПК-1.2)</p>	устный опрос

<p><b>Уметь</b></p>	<p>грамотно применять полученные теоретические знания в практической деятельности в соответствии с уникальными потребностями компаний (ПК-1.2); самостоятельно изучать, анализировать публикации по налоговой тематике, систематизировать имеющиеся в них точки зрения на налоговое планирование, налоговый менеджмент, управление налогообложением и их типологические разновидности (ПК-1.2); давать характеристику основных стадий налогового планирования (ПК-1.1); самостоятельно изучать, анализировать международное и российское законодательство в области налогообложения и налогового планирования, международные соглашения РФ с учетом новелл, сопоставлять положения отдельных норм, выявлять несоответствия и иметь собственные представления о путях их устранения; формулировать различия систем налогообложения, существующих в мире (ПК-1.1); грамотно осуществлять постановку задач в процессе корпоративного налогового планирования и разрабатывать алгоритм их решения (ПК-1.1)</p>	<p>практическое задание</p>
---------------------	--	-----------------------------

<p><b>Владеть</b></p>	<p>навыками структурирования проблем в налоговом планировании, грамотной постановки задач и составления четкого алгоритма их решения (ПК-1.1); методиками и инструментами зарубежного и российского налогового планирования (ПК-1.1); спецификой соглашений об избежании двойного налогообложения и трансферт-прайсинга, международного налогообложения в РФ (ПК-1.1); навыками определения взаимосвязи налогового бремени с другими финансовыми показателями деятельности компании (ПК-1.1); актуальными методами и приемами анализа и оценки эффективности налогового планирования конкретного хозяйствующего субъекта (ПК-1.1); современными инструментами налогового планирования (ПК-1.1); навыками оценки влияния учетной и договорной политики на показатели эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций (ПК-1.2); современными методами анализа эффективности изменения сроков уплаты налогов (ПК-1.2)</p>	<p>зачет</p>
-----------------------	---	--------------

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах	Обучающийся проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов	Обучающийся самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах	Обучающийся самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное

<p>практическое задание</p>	<p>задания выполнены неправильно, имеют место грубые ошибки, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике. Выводы отсутствуют или изложены экономически некорректно. В ходе дополнительных вопросов студент демонстрирует неуверенность и неточность ответов.</p>	<p>задания выполнены не полностью, выводы не достаточно полные, содержат отдельные ошибки, но уверенно исправляются после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике правильно выполненные расчеты, таблицы составлены верно</p>	<p>все задания выполненные правильно, выводы достаточно полные, экономически обоснованные, но допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, расчеты произведены верно, таблицы грамотно и аккуратно составлены</p>	<p>все задания выполненные правильно, выводы развернутые, грамотные, экономически обоснованные, расчеты произведены верно, аналитические таблицы грамотно и аккуратно составлены;</p>
<p>зачет</p>	<p>обучающийся демонстрирует сформированность компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков</p>	<p>обучающийся демонстрирует сформированность компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям</p>	<p>обучающийся демонстрирует сформированность компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые</p>	<p>обучающийся демонстрирует сформированность компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой</p>

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса**

1. Понятие налогового планирования, его сущность и сфера применения в организации.
2. Правовое обеспечение налогового планирования в организации.
3. Принципы налогового планирования в организации.
4. Виды и способы налогового планирования в организации.
5. Стратегическое и тактическое налоговое планирование в организации.
6. Система аналитических показателей, используемых в налоговом планировании в организации.
7. Этапы и сроки налогового планирования на микроуровне.
8. Налоговая нагрузка организации и методы её расчета.
9. Применение методов планирования налоговых обязательств для оптимизации налоговой нагрузки организации.
10. Учетная политика организации как инструмент налогового планирования.

### 7.3.2. Примерные практические задания

1. В условиях изменчивости налогового законодательства организации (предприятия) не в состоянии принимать перспективные, долгосрочные решения, особенно в отношении выбора объектов инвестиций. Это основная проблема корпоративного налогового планирования в РФ, но не единственная. К другим проблемам налогового планирования специалисты относят проблемы, связанные с жесткостью налоговой системы, современным состоянием хозяйственного учета, в первую очередь налогового, который вместе с бухгалтерским учетом служит источником информации для осуществления налоговых расчетов и основой взаимодействия предприятия с налоговыми органами. Каким путем, на Ваш взгляд, можно преодолеть проблемы налогового планирования на предприятии? Обоснуйте свое мнение.

1. Какие особенности российского бухгалтерского учета, по Вашему мнению, влияют на осуществление мероприятий налогового планирования? Почему.

2. Достичь прогнозируемый финансовый результат и спланировать налоговые платежи невозможно без выполнения определенных условий, например, ведущей роли бухгалтера и признания его авторитета в глазах руководителя, четко отлаженного механизма договорных отношений с дебиторами и кредиторами. Продолжите данный перечень. Определите, как связаны данные условия с налоговым планированием.

3. В чем, по Вашему мнению, заключается участие главного бухгалтера в планировании и формировании взаимоотношений предприятия с дебиторами и кредиторами? Обоснуйте Вашу точку зрения.

2. В НК РФ не установлена обязанность налогоплательщика по представлению налоговой учетной политики. Предоставить налоговую учетную политику организация обязана только тогда, когда ей направят требование о подтверждении правильности исчисления налога на прибыль (пп. 1 п. 1 ст. 31 НК РФ). Следовательно, формирование налоговой учетной политики предприятие рассматривает, прежде всего, как один из элементов налоговой оптимизации. Тщательная подготовка приказа о налоговой учетной политике позволит организации выбрать оптимальный вариант учета, эффективный с точки зрения режима налогообложения. Например, большинство налогоплательщиков могут выбрать порядок уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль из двух вариантов (п.2 ст. 286 НК РФ):

- уплачивать ежемесячные авансовые платежи внутри квартала;
- уплачивать ежемесячные авансовые платежи исходя из фактически полученной прибыли. Однако некоторые налогоплательщики не вправе выбрать порядок уплаты налога на прибыль.

1. Каковы причины, по которым, на Ваш взгляд, налогоплательщики могут быть ограничены в выборе варианта уплаты налога на прибыль? Какие это категории налогоплательщиков?

2. НК РФ установил возможность применения одного из двух методов определения выручки в целях налогообложения прибыли: метод начисления и кассовый метод. Однако пользоваться кассовым методом не всегда выгодно. Разделяете ли Вы это мнение? Попытайтесь аргументировать свою позицию.

3. Чем, по Вашему мнению, отличается порядок применения методов оценки

### 7.3.3. Вопросы к зачету

1. Сущность налогового планирования на предприятиях (НПП).
2. Налоговое планирование на предприятиях как составная часть финансово-экономической деятельности предприятия.
3. Основные принципы и необходимость налогового планирования на предприятиях.
4. Пределы налогового планирования на предприятиях.
5. Элементы налогового планирования на предприятиях.
6. Применение в корпоративном налоговом планировании налоговых льгот.
7. Этапы процесса налогового планирования на предприятиях.
8. Общая схема налогового планирования на предприятиях.
9. Особенности использования учетной политики в налоговом планировании на предприятиях.
10. Общая схема управления налогами на предприятии.
11. Контроль правильности расчетов и сроков уплаты налогов.
12. Особенности налогового планирования по налогу на добавленную стоимость.



13. Методы планирования налоговых платежей по налогу на прибыль организаций.
14. Использование альтернативных вариантов налогового учета в налоговом планировании.
15. Основы планирования налога на имущество организаций.
16. Общая схема налогового планирования по налогу на прибыль организаций.
17. Особенности налогового планирования по налогу на добавленную стоимость.
18. Использование налоговых вычетов в налоговом планировании по налогу на добавленную стоимость.
19. Использование посреднических договоров и методов определения выручки по НДС в налоговом планировании.
20. Основы планирования налога на имущество организаций.
21. Основные пути снижения налоговой нагрузки на организацию.
22. Направления использования имитационной модели налогового планирования.
23. Применение в корпоративном налоговом планировании льготных режимов налогообложения.
24. Понятие, сущность и значение оперативного налогового планирования в организации.
25. Методика расчета плановых налоговых обязательств организации.
26. Элементы налогового планирования, их характеристики.
27. Методы оценки эффективности налогового планирования.
28. Балансовые методы и их роль в налоговом планировании организации.
29. Влияние договорной политики организации на налоговые обязательства.
30. Формирование резервов по сомнительным долгам с целью снижения налоговой нагрузки организации.
31. Налоговые риски, учитываемые в процессе налогового планирования в организации.
32. Сфера применения налогового планирования на микроуровне.
33. Правовое обеспечение налогового планирования в организации.
34. Система показателей, используемых в налоговом планировании на микроуровне.
35. Модели поведения налогоплательщиков: правомерное и противоправное.
36. Стратегическое и тактическое налоговое планирование на микроуровне.
37. Налоговый анализ как этап планирования налоговых издержек хозяйствующего субъекта.
38. Использование математических методов и моделей в налоговом планировании на микроуровне.
39. Налоговая нагрузка и методы расчета ее уровня на микроуровне.

## 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### 7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

### 7.4.2. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

### 7.4.3. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

## 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Налоговое планирование» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Бодрова, Т. В. Налоговый учет и налоговое планирование: учебник / Т. В. Бодрова. — Москва: Дашков и К, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03516-6.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/17390">https://e.lanbook.com/book/17390</a> 1

2.	Лукаш, Ю. А. Налоговое планирование как составляющая обеспечения безопасности и развития бизнеса : учебное пособие / Ю. А. Лукаш. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 97 с. — ISBN 978-5-9765-5173-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/266366">https://e.lanbook.com/book/266366</a> (дата обращения: 11.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/266366">https://e.lanbook.com/book/266366</a>
3.	Большухина, И. С. Налоговое планирование: учебное пособие / И. С. Большухина. — Ульяновск: УлГТУ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-9795-2010-0.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/165015">https://e.lanbook.com/book/165015</a>

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Сиверцева, Е. С. Налоговое планирование и налоговый учет : учебное пособие / Е. С. Сиверцева, А. Н. Спасскова. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2021. — 77 с. — ISBN 978-5-7641-1621-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/230540">https://e.lanbook.com/book/230540</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/230540">https://e.lanbook.com/book/230540</a> 0

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)  
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.



Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

## **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

## **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальная электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)  
Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»  
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-учебная аудитория с видеопроекторным оборудованием и экраном для демонстрации презентаций в ходе проведения лекционных и практических занятий, а также учебная аудитория с компьютерами с выходом в сеть Интернет (для самостоятельной работы обучающихся).

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

## **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)