



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ А.Т. Керимов

20 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Т.Н. Каджаметова

20 марта 2024 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Налоги и налогообложение»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2024

Программа государственной итоговой аттестации для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель

программы ГИА

_____ А.Т. Керимов, декан факультета

подпись

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
от 26 февраля 2024 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой

_____ Т.Н. Каджаметова

подпись

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 20 марта 2024 г., протокол № 7

Председатель УМК

_____ К.М. Османов

подпись

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме образовательной программы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) разработана на основании требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Программа является частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение», устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы соответствуют положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации, трудоемкость ГИА

Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка степени готовности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы и видами профессиональной деятельности;
- приобретение студентами компетенций, определяемых в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение».

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» должен быть готов решать следующие задачи профессиональной деятельности в соответствии с типами задач профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	аналитический	<p>поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</p> <p>анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;</p> <p>подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;</p> <p>проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;</p> <p>участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и</p>	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

		мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	
	организационно-управленческий	<p>участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;</p>	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы
	финансовый	<p>документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;</p> <p>ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;</p>	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

		<p>проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;</p> <p>составление и использование бухгалтерской отчетности;</p> <p>осуществление налогового учета и налогового планирования в организации</p>	
	расчетно-экономический	<p>подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p>	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц.

2.2. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

2.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.2.1

Категория универсальных компетенций (по ФГОС ВО)	Код и наименование универсальной компетенции (по ФГОС ВО)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и	УК-1. Способен осуществлять поиск,	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее

критическое мышление	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-</p>

		<p>коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>

		<p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.</p> <p>УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p> <p>УК-8.4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
Инклюзивная компетентность	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах общественной жизни.</p> <p>УК-11.2. Демонстрирует знание российского законодательства в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции, а также</p>

		<p>антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, формирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению.</p> <p>УК-11.3. Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.</p>
--	--	---

2.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.2.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции (по ФГОС ВО)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	<p>ОПК-1.1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>ОПК-1.2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>ОПК-1.3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.</p>
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<p>ОПК-2.1. Проводит сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных экономических задач.</p> <p>ОПК-2.2. Анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей.</p>
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	<p>ОПК-3.1. Производит расчет финансово-экономических показателей на микро- и макроуровне.</p> <p>ОПК-3.2. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на основе расчета финансово-экономических показателей на микро- и макроуровне.</p> <p>ОПК-3.3. Анализирует и объясняет основные экономические процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике.</p>
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	<p>ОПК-4.1 Разрабатывает и предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2 Критически оценивает варианты организационно-управленческих решений, формулирует экономически и финансово обоснованные предложения по их совершенствованию.</p>
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	<p>ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства для получения, представления, хранения и обработки данных при решении профессиональных задач.</p> <p>ОПК-5.2. Демонстрирует владение профессиональными пакетами</p>

	прикладных программ. ОПК-5.3. Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Решает задачи профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий, понимая принципы их работы

2.2.3. Определяемые организацией самостоятельно профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 2.2.3

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: <u>расчетно-экономический</u>				
<p>Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p>	<p>Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>	<p>ПК-1. Способен выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах, а также консультировать хозяйствующих субъектов и физических лиц в этой области</p>	<p>ПК-1.1. Выполняет обязанности по расчету налоговых платежей и корректному составлению налоговой отчетности.</p> <p>ПК-1.2. Толкует и юридически грамотно применяет нормы налогового законодательства в процессе налогового консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц.</p>	<p>Квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам» Справочник квалификационных требований к специалистам, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских</p>

				служащих:
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
<p>Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений</p>	<p>Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>	<p>ПК-2. Способен осуществлять администрирование и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>ПК-2.1. Использует теоретические знания при участии в проведении мероприятий камеральных налоговых проверок.</p> <p>ПК-2.2. Выявляет факты нарушения законодательства в ходе проведения камеральных налоговых проверок и осуществляет административные действия для привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства.</p>	<p>Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих</p>
		<p>ПК-5. Способен эффективно работать в среде специальных программных средств, применяемых в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-5.1. Использует теоретические знания и практические навыки при выполнении профессиональных обязанностей по контролю за соблюдением налогового законодательства с использованием специальных программных средств, применяемых в налоговых органах.</p>	
		<p>ПК-7. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>	<p>ПК-7.1. Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур</p> <p>ПК-7.2. Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.</p>	

			ПК-7.3. Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.	
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
<p>Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</p> <p>анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;</p> <p>подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;</p> <p>проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;</p>	<p>Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>	<p>ПК-3. Способен анализировать финансовую, бухгалтерскую организаций различных форм собственности, оценивать налоговые последствия конкретных хозяйственных операций в рамках действующего законодательства и планируемых его изменений для принятия финансовых решений</p>	<p>ПК-3.1. Применяет аналитический инструментарий для сопоставления финансовой, бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p>ПК-3.2. Определяет налоговые последствия основных хозяйственных операций и предлагает меры для дополнения финансовых решений, направленных на управление налоговыми рисками.</p>	<p>Квалификационная характеристика «Консультант по налогам и сборам» Справочник квалификационных требований к специалистам, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих</p>
		<p>ПК-4. Способен анализировать закономерности и тенденции развития отечественной финансовой и налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт в целях совершенствования налоговой системы Российской Федерации</p>	<p>ПК-4.1. Осуществляет выработку предложений по принятию управленческих решений на основе анализа закономерностей и тенденций развития российской финансовой и налоговой системы.</p> <p>ПК-4.2. Выявляет и оценивает недостатки в российской налоговой системе и разрабатывает предложения по её совершенствованию, повышению эффективности налогового</p>	

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ			администрирования на основе анализа лучших мировых практик.	
Тип задач профессиональной деятельности: финансовый				
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации; ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составление и использование бухгалтерской отчетности; осуществление налогового учета и налогового планирования в организации	Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы	ПК-6. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-6.1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности ПК-6.2. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах. ПК-6.3. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.	ПС 08.002 «Бухгалтер»

3. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, учетной и расчетно-финансовой деятельности.

ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений. Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также

цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются.

В процессе выполнения ВКР студент должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции. Такая цель выполнения выпускной квалификационной работы подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи, определенные требованиями ФГОС ВО к результатам освоения образовательной программы:

1) происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки и направленности образовательной программы;

2) развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;

3) формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;

4) развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;

5) закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

3.2. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и объему

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы регламентируются соответствующими локальными нормативными актами ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Структура ВКР является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Материалы выпускной квалификационной работы должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист;
- лист задания;
- аннотация;
- содержание (оглавление) - перечень основных частей работы с указанием номеров страниц, на которых их помещают;
- текст ВКР, включающий: введение; основную часть (главы, параграфы, пункты, подпункты); заключение; список литературы;
- приложения;
- вспомогательные указатели и другие дополнительные материалы (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей ВКР и имеет строго определенную форму.

Задание на выполнение ВКР оформляет научный руководитель, на основе которого вместе с обучающимся составляется график подготовки и оформления выпускной квалификационной работы.

Руководители ВКР и заведующие выпускающими кафедрами должны систематически контролировать ход выполнения ВКР в соответствии с графиком.

Аннотация должна содержать: сведения об объеме ВКР (количество страниц); количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников, перечень ключевых слов; краткую характеристику ВКР. Перечень ключевых слов характеризует основное содержание ВКР и включает до 10-15 слов в именительном падеже, написанных через запятую в строку прописными буквами. Объем краткой характеристики работы 1500-2000 печатных знаков (примерно одна страница). Краткая характеристика работы должна отражать тему, предмет, характер и цель ВКР, методы исследования, полученные результаты и их новизну, область применения, возможность практической реализации.

Содержание размещают после титульного листа, задания на ВКР и аннотации, начиная со следующей страницы, и продолжают на последующих листах (при необходимости).

Содержание ВКР включает в себя введение, наименование всех разделов (при необходимости – подразделов, пунктов), заключение, список литературы, обозначения приложений и их наименований с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР.

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы, определение ее актуальности, степени разработанности проблемы, предмета и объекта исследования, формулировку ее целей и задач, описание используемых при выполнении работы методов теоретического и эмпирического исследования и обработки данных.

Актуальность исследования определяется необходимостью, потребностью изучения выбранной проблемы в интересах научной отрасли, науки в целом и практики. Обосновывая актуальность темы работы, следует сформулировать проблему, дать краткий анализ и оценку изложенных в литературе теоретических концепций и научных положений, а также ряд важных прикладных аспектов данной проблемы. Для этого во введении нужно рассмотреть степень разработанности проблемы. Источники, указываемые в этом пункте, обязательно разделяются и группируются (расписываются) по типам, научным направлениям (школам), объектам исследования и т.п.

Необходимо показать специфику и особенность формирования и развития изучаемых процессов, которые нуждаются в теоретическом осмыслении и практическом регулировании в современных условиях. В связи с этим выпускная квалификационная работа может рассматриваться как один из вариантов решения проблемы, тем самым, приобретая *теоретическую* и *практическую* значимость.

Формулировка *проблемы* влечет за собой выбор конкретного объекта и предмета исследования.

Объект – это процесс(ы) или явление(я) общего характера порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет – нечто конкретное, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Предмет исследования - те значимые свойства, стороны, особенности объекта, которые собираются исследовать обучающийся в своей работе. Обычно предмет содержит в себе центральный вопрос исследуемой проблемы, и, как правило, находит отражение в названии выпускной квалификационной работы, по сути с ним совпадая.

Цель исследования (или гипотеза исследования) ориентируется на его конечный результат и отражает главную установку, которая решается всей исследовательской работой.

Для реализации поставленной цели формулируются *задачи* исследования, в них ставятся вопросы, на которые должен быть получен ответ. Решению каждой задачи может быть посвящен отдельный параграф.

Научная новизна подразумевает новый научный результат, новое решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Новизна может выражаться в новом объекте или предмете исследования (он рассматривается впервые), вовлечении в научный оборот нового материала, в иной постановке известных проблем и задач, новом методе решения или в новом применении известного решения или метода, в новых результатах эксперимента, разработке оригинальных моделей и т.п.

Под *источниками научного исследования* понимается вся совокупность непосредственно используемых в работе материалов, несущих информацию о предмете исследования. К ним могут относиться опубликованные и

неопубликованные (архивные) материалы, которые содержатся в официальных документах, проектах, научной и художественной литературе, справочно-информационных, библиографических, статистических изданиях, диссертациях, текстах, рукописях, отчетах о научно-исследовательской работе и опытных разработках и т.п.

Объем текста введения в работе строго не регламентирован - обычно он составляет 2-5 страниц.

Основная часть ВКР делится на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В ВКР, как правило, выделяются две-три главы, в каждой из которых два-четыре параграфа. Желательно, чтобы главы (и параграфы) были примерно одинаковыми по объему. Перечень обязательных разделов, включаемых в содержание ВКР, согласуется с научным руководителем. Работа выполняется в едином стиле, научным языком, в ней не должны допускаться фактологические, орфографические, грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

Названия (заголовки) глав не должны дублировать название работы, а названия (заголовки) параграфов, в свою очередь, не должны совпадать с названиями глав (в этом случае все остальные главы и параграфы становятся излишними). Каждый из разделов имеет самостоятельное название, которое отражает содержание помещенного в них текста. Содержание глав и параграфов должно соответствовать теме дипломной работы и в совокупности полностью ее раскрывать. Изложение материала должно логически переходить из одного раздела в другой; все главы и параграфы работы должны последовательно решать поставленные во введении задачи. Поэтому названия (заголовки) глав и параграфов должны соответствовать по своей сути формулировкам этих задач. Каждая глава должна заключаться конкретными выводами - обобщениями. Их количество также примерно должно соответствовать количеству поставленных в работе задач. Все главы выпускной квалификационной работы должны заканчиваться выводами.

Заключение - последовательное логически стройное изложение итогов, описание их взаимосвязи с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала.

В заключении ВКР формулируются:

- конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
- основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте), подтверждение или опровержение рабочей гипотезы;
- возможные пути и перспективы продолжения работы.

Список литературы включает все использованные источники. Каждый включенный в список источник должен иметь отражение в тексте ВКР. В списке литературы в обязательном порядке указываются те документы, материалы, периодическая печать, литература, которые использованы в исследовании. Не следует делать список слишком большим; недопустимо также включать в него тексты, не имеющие отношения к исследуемой проблеме. Составление списка использованных источников и литературы – один из важнейших этапов работы над исследованием, поскольку отражает самостоятельный, творческий подход ее автора к отбору научной литературы и изучению избранной проблемы и позволяет судить о степени серьезности и обоснованности проведенного исследования.

Список периодических и учебных изданий, литературы, диссертаций и авторефератов формируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг/статей.

Число источников в библиографическом списке выпускной квалификационной работы не может быть меньше 50 наименований.

Приложения - материал, дополняющий основной текст ВКР, располагают в конце работы после списка литературы или как продолжение работы в виде отдельного тома. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, фотографии и другой материал.

Примерный объем ВКР без приложений составляет 80-100 страниц.

Объем графического и иллюстрированного материала согласовывается обучающимся с научным руководителем ВКР.

Требования к оформлению ВКР

Текст выпускной квалификационной работы должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210*297 мм) размером шрифта Times New Roman 14 pt через полтора интервала и выравниванием по ширине. ВКР должна иметь твердый переплет.

Границы текста работы должны иметь следующие поля: левое – 25 мм, правое – 10 мм; верхнее – 20 мм, нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 5 знакам (1,25 см).

Все страницы ВКР нумеруются по порядку без пропусков и повторений.

Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают посередине на верхнем поле страницы.

Каждую главу (раздел) ВКР начинают с новой страницы. Главы должны иметь сквозную нумерацию в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами.

Параграфы должны иметь нумерацию арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номера параграфов состоят из номера; главы и параграфа, разделенных точкой.

Заголовки глав (разделов) следует печатать прописными буквами с выравниваем по центру страницы без точки на конце. Текст отделяется от заголовка главы интервалом в одну строку. Заголовки параграфов и пунктов интервалом от текста не отделяются. Заголовки параграфов и пунктов следует печатать с прописной буквы отдельной строкой с выравниванием по центру.

Библиографические ссылки в тексте работы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Таблица 3 - Примеры оформления ссылок по тексту отчета

Оформление внутритекстовых ссылок		
Ссылка на произведение, включенное в список литературы, после упоминания о нем или после цитаты на него	в скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке	С.М. Доманицкий [12] и У. Пирс [21] считают....
Ссылка на определенные страницы произведения	в скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке, и страницу, на которой расположена цитата	В своей диссертации В.К. Попов [20, с.29] писал....
Ссылка на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов	в скобках указывают номера этих работ	Ряд авторов [9, 17, 22] считают....
Ссылка на многотомные издания	в скобках проставляют номер, под которым оно значится в списке, указывается номер тома и, если необходимо, номер страницы	[18, т.1, с.75].
Ссылки на иллюстрации, формулы, таблицы		
Ссылки на иллюстрации	указывают порядковый номер иллюстрации	... (рис. 1.2) ... на рис.1.2 ...
Ссылки на формулы	указывают порядковый номер формулы	... в формуле (3.1)...
Ссылки на таблицы	указывают порядковый номер таблицы	... табл.1.3.
В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации	указывают сокращенно слово «смотри»	[см. табл.1.3], [см. рис.1.4].

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, графиками, чертежами, схемами, диаграммами, и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к работе. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены

ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Указание номера и название рисунка помещаются внизу после иллюстрации.

Таблицы, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Указание номера и название таблицы помещаются сверху над таблицей.

При оформлении формул в качестве символов следует примечать обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте работы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы, раздела. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа.

Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Приложения оформляют как продолжение ВКР на последующих листах формата

A4 или оформляют в виде отдельного тома. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

3.3. Фонд оценочных средств

Примерные темы выпускных квалификационных работ по основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение»:

1. Развитие налогового администрирования в Российской Федерации.
2. Администрирование налоговыми органами задолженности налогоплательщиков.
3. Направления совершенствования налогового контроля за ценами.
4. Совершенствование налогового администрирования в условиях развития информационных технологий.
5. Налоговые риски государства в условиях цифровой экономики: выявление и управление.
6. Совершенствование налогового администрирования контролируемых

иностранных компаний.

7. Задолженность организаций по налогам и сборам и практика ее взыскания (на материалах налоговой инспекции либо Управления ФНС России по субъекту РФ).

8. Налоговое администрирование самозанятых граждан: проблемы и перспективы.

9. Проблема парафискалитетов и перспективы ее решения.

10. Совершенствование процедурных вопросов налогового контроля в условиях цифровой экономики.

11. Совершенствование налогового администрирования транснациональных компаний.

12. Совершенствование налогового администрирования интернет-торговли.

13. Планирование выездных налоговых проверок как фактор повышения эффективности налогового контроля.

14. Проблемы досудебного урегулирования налоговых споров и пути их решения.

15. Налоговое регулирование инвестиционной / инновационной деятельности организаций: проблемы и пути решения.

16. Налоговые льготы: оценка эффективности и направления совершенствования.

17. Налоговое регулирование деятельности малого предпринимательства в Российской Федерации.

18. Налоговое стимулирование развития территориальных кластеров (на примере отрасли).

19. Налоговое стимулирование деятельности промышленных организаций.

20. Налоговое стимулирование реального сектора экономики.

21. Налоговое планирование на макроуровне и пути его совершенствования.

22. Налоговый потенциал регионов Российской Федерации: методы оценки и направления совершенствования.

23. Налоговое планирование в организации: анализ практики и пути совершенствования (на примере организации).

24. Налоговая нагрузка организации и методы ее оптимизации (на примере организации).

25. Оптимизация налоговых платежей в организации (на примере организации).

26. Совершенствование налогообложения холдингов (на примере управляющей компании).

27. Налоговое планирование на мезоуровне (региональном уровне).

28. Управление налоговой нагрузкой организации (на примере

организации).

29. Налоговая оптимизация: проблемы и пути их решения.

30. Основные направления оптимизации налоговой нагрузки организации (на примере организации).

31. Планирование налоговых поступлений в консолидированный бюджет субъектов Российской Федерации.

32. Налоговая нагрузка малого предпринимательства и направления ее оптимизации.

33. Налоговый инструментарий стимулирования инвестиционного развития региональных кластеров Российской Федерации.

34. Налог на добавленную стоимость: действующий механизм исчисления и уплаты, направления его совершенствования (на примере отдельных видов экономической деятельности).

35. Порядок возмещения налога на добавленную стоимость: проблемы и пути их решения.

36. Акцизы на нефтепродукты: действующий механизм исчисления и уплаты, направления его совершенствования.

37. Акцизы на спирт и алкогольную продукцию: действующий механизм исчисления и уплаты, направления его совершенствования.

38. Эволюция акцизного налогообложения отдельных видов товаров в Российской Федерации.

39. Изменение функциональной роли акцизов и фискальные последствия.

40. Определение места реализации услуг при обложении НДС: проблемы и пути их решений.

41. Налог на прибыль организаций: действующий механизм исчисления и уплаты, направления его совершенствования.

42. Особенности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций консолидированной группой налогоплательщиков: анализ практики, проблемы, пути решения.

43. Проблемы и перспективы развития налогообложения прибыли контролируемых иностранных компаний.

44. Основные направления совершенствования налогообложения прибыли и доходов иностранных организаций.

45. Влияние налога на прибыль организаций на формирование финансового результата компании.

46. Учетная налоговая политика как инструмент управления финансовыми показателями деятельности организации.

47. Особенности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций налоговыми агентами: проблемы практики применения и перспективы развития.

48. Особенности исчисления налога на прибыль иностранными организациями.

49. Налогообложение доходов физических лиц: действующий механизм исчисления и уплаты налога, направления его совершенствования.
50. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц: действующая практика и перспективы совершенствования.
51. Налог на доходы физических лиц: механизм исчисления и уплаты по операциям с ценными бумагами.
52. Налогообложение самозанятых: значение и перспективы применения в России.
53. Сравнительная характеристика систем налогообложения индивидуальных предпринимателей.
54. Эффективность применения специальных налоговых режимов субъектами малого и среднего предпринимательства.
55. Упрощенная система налогообложения: анализ практики, проблемы применения и пути их решения.
56. Патентная система налогообложения: анализ практики применения и перспективы развития.
57. Единый сельскохозяйственный налог в Российской Федерации: анализ практики применения, проблемы и пути их решения.
58. Специальные режимы налогообложения как инструмент налогового регулирования экономики.
59. Налогообложение имущества организаций в Российской Федерации: действующий механизм исчисления и уплаты, направления совершенствования.
60. Налогообложение имущества физических лиц в Российской Федерации: анализ действующего порядка и пути совершенствования.
61. Особенности развития налогообложения недвижимого имущества в Российской Федерации и зарубежных странах.
62. Транспортный налог: действующий механизм исчисления и направления совершенствования.
63. Налог на добычу полезных ископаемых: механизм исчисления и уплаты, направления совершенствования в Российской Федерации.
64. Экологические платежи: российский и международный опыт, проблемы и пути их решения.
65. Земельный налог: анализ действующего порядка исчисления и направления совершенствования.
66. Особенности налогообложения коммерческих банков.
67. Налогообложение паевых инвестиционных фондов на финансовом рынке.
68. Особенности налогообложения страховых организаций в Российской Федерации.
69. Проблемы и перспективы развития налогообложения пенсионных фондов.
70. Особенности налогообложения операций с ценными бумагами в

Российской Федерации.

71. Особенности налогообложения организаций торговли (на примере конкретной организации).

72. Особенности налогообложения организаций промышленности (на примере конкретной организации).

73. Налогообложение компаний нефтегазового комплекса: анализ практики, проблемы и пути их решения.

74. Особенности налогообложения организаций строительной отрасли.

75. Налогообложение электронной коммерции: проблемы и перспективы развития.

76. Налогообложение инвестиционной деятельности: проблемы и пути их решения.

77. Развитие налогообложения субъектов малого предпринимательства в России: эволюция, проблемы и пути их решения.

78. Особенности налогообложения организаций жилищно-коммунального хозяйства (на примере организации отрасли).

79. Налогообложение реализации товаров и услуг в сети интернет: проблемы и пути их решения.

80. Особенности налогообложения объектов интеллектуальной собственности.

81. Современное состояние и перспективы развития налогового консультирования в России.

82. Особенности налогового консультирования по видам деятельности (на примере конкретного вида деятельности).

83. Особенности налогового консультирования по отдельно взятым налогам (НДС, НДФЛ, налог на прибыль организаций и прочие налоги и платежи).

84. Совершенствование налогового консультирования субъектов малого предпринимательства.

85. Налоговое консультирование: анализ практики организации и оценка эффективности (на примере организации).

86. Налоговые риски компании: анализ и практика их предупреждения.

87. Сравнительный анализ налоговых систем Российской Федерации и иностранного государства (на примере одной или нескольких стран).

88. Двойное налогообложение и методы его устранения в международной практике.

89. Проблемы гармонизации косвенного налогообложения в рамках ЕАЭС.

90. Формирование системы регулирования таможенных платежей в условиях функционирования Евразийского экономического союза.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР как форма государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика позволяет показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), которая обеспечивает профессиональную объективную оценку научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников на основе экспертизы содержания ВКР и оценки умения выпускника представлять и защищать ее основные положения.

Общее время работы комиссии по защите одной ВКР – 30 минут.

Процедура защиты ВКР предполагает реализацию нескольких этапов: выступление выпускника с докладом, отражающим краткое содержание основных положений ВКР и сопровождаемым презентацией (при необходимости) и другими наглядными материалами; вопросы членов ГЭК и присутствующих выступающему и его ответы.

В докладе студентом излагаются мотивы выбора темы выпускной квалификационной работы, ее актуальность, научный аппарат исследования, дается характеристика основной части содержания исследования, используемых методов, полученных результатов и их практической ценности, демонстрируется наглядный материал. При необходимости выпускнику задаются вопросы по проблеме исследования, оглашаются отзыв руководителя и рецензия, выпускник отвечает на замечания, представленные в рецензии.

Оценка за работу выставляется по завершении процедуры защиты на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Результаты определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы повторное прохождение

государственной итоговой аттестации возможно не ранее, чем через год и не более чем через пять лет после срока ее проведения.

Успешное прохождение итогового аттестационного испытания в форме защиты ВКР является основанием для принятия ГЭК решения о присвоении выпускнику квалификации бакалавра и выдачи диплома образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

При определении оценки, полученной по результатам защиты ВКР, необходимо исходить из следующих критериев:

- актуальность, полнота раскрытия темы, научный аппарат ВКР, обоснованность выводов и рекомендаций, отражение в работе прохождения обучающимся практик,
- соответствие работы профилю направления подготовки,
- установленным методическим требованиям к оформлению работы,
- доклад обучающегося (в т.ч. наличие презентационного и раздаточного материала и т.д.) и аргументированность ответа на вопросы членов ГК и замечания рецензента,
- отзыв научного руководителя и другие требования, предъявляемые программой ГИА.

«Отлично» – представленные на защиту графический и текстовый материалы выполнены в соответствии с нормативными документами и согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки студента. Выпускник в ходе защиты продемонстрировал глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкую формулировку и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование аналитических методов исследования. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы выпускника в данной области. В ВКР представлена расширенная библиография. Отзыв научного руководителя положительный. В ходе защиты ВКР выпускник показал высокую профессиональную подготовку.

«Хорошо» – представленные на защиту графический и текстовый материалы выполнены в соответствии с нормативными документами и согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки студента. Выпускник в ходе защиты продемонстрировал хорошо аргументированное обоснование темы; четкую формулировку и понимание изучаемой проблемы. В ВКР использовано ограниченное число литературных источников, но достаточное для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание ВКР и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы выпускника в данной области. Отзыв научного руководителя положительный. Ход защиты работы показал достаточную научную и профессиональную подготовку выпускника.

«Удовлетворительно» – представленные на защиту графический и текстовый материалы выполнены в соответствии с нормативными документами и согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки обучающегося. Выпускник в ходе защиты продемонстрировал достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствие глубокого понимания изучаемой проблемы. В библиографии даны ссылки на ограниченное количество литературных источников. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в небольшом объеме. Заметна нехватка компетентности выпускника в данной области знаний. ВКР оформлена с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя положительный, но с замечаниями. Ход защиты работы показал удовлетворительную подготовку выпускника, но ограниченную склонность к научной работе.

«Неудовлетворительно» – представленные на защиту графический и текстовый материалы выполнены с заметными отступлениями от принятых нормативных документов и не всегда согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки обучающегося. Выпускник в ходе защиты раскрыл тему ВКР в общем виде. Использовано ограниченное число литературных источников. Отмечается шаблонное изложение материала, наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Имеются неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Отзыв научного руководителя с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты ВКР. Во время защиты выпускником проявлена ограниченная научная эрудиция.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Эльяшев, Д. В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Д. В. Эльяшев. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2023. — 228 с. // Лань: электронно-библиотечная система.— URL: https://e.lanbook.com/book/340001	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
2	Налогообложение организаций и физических лиц. Практикум: учебное пособие / под общей редакцией О. В. Мандрощенко. — Москва: Дашков и К, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-394-05455-6. // Лань: электронно-библиотечная система.— URL: https://e.lanbook.com/book/330431	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
3	Баранова, О. А. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. А. Баранова. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-9293-2608-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173690	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
4	Налоги и налогообложение : учебное пособие / составители Л. М. Вотчель, В. В. Викулина. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-9765-2010-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122584	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

5	Алексейчева, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е. Ю. Алексейчева, Е. Ю. Куломзина, М. Д. Магомедов. — Москва : Дашков и К, 2017. — 300 с. — ISBN 978-5-394-02641-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/77284	Учебник	ЭБС «ЛАНЬ»
6	Семенихин, В.В. Налог на добавленную стоимость [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 2397 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/108300 .	др.	ЭБС «ЛАНЬ»
7	Семенихин, В.В. Налог на доходы физических лиц [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 1007 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112030 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»
8	Семенихин, В.В. Налог на имущество организации [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 259 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112031 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»
9	Семенихин, В.В. Транспортный налог [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин ; под ред. Т. В. Гороховой. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 281 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112038 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»
10	Семенихин, В.В. Земельный налог [Электронный ресурс] / В.В. Семенихин. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2016. — 305 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91787 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Горохова, Т.В. Практический справочник по налогу на прибыль [Электронный ресурс] : справочник / Т.В. Горохова. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2018. — 694 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112036 . — Загл. с экрана.	Справочник	ЭБС «ЛАНЬ»
2	Всё, что должен знать руководитель компании о налогах [Электронный ресурс] / под ред. Т. В. Гороховой. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2017. — 254 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/105539 . — Загл. с экрана.	др.	ЭБС «ЛАНЬ»
3	Мищенко, В.В. Налоги и налоговая система Российской Федерации: конспект лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Мищенко ; сост. В.В. Мищенко. — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 52 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/115141 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»
4	Мищенко, В.В. Практикум по дисциплине «Налоги и налогообложение» [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Мищенко. — Электрон. дан. —	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2016. — 113 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/115144 . — Загл. с экрана.		
5	Романов, Б.А. Налоги и налогообложение в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.А. Романов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 560 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72427 . — Загл. с экрана.	Учебное пособие	ЭБС «ЛАНЬ»

Ресурсы сети «ИНТЕРНЕТ»

1. Официальный сайт ФНС РФ // Режим доступа: <http://www.nalog.ru>
2. Официальный сайт Минфина РФ // Режим доступа: <http://www.minfin.ru>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // Режим доступа: <http://www.gks.ru>
4. Журнал «Российский налоговый курьер» // Режим доступа: <http://www.rnk.ru>
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. ЭБС Издательства «Лань» // Режим доступа: <http://www.e.lanbook.com>

5. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. OpenOffice. Бесплатная программа. Режим доступа:<http://www.openoffice.org/ru/>
2. MozillaFirefox. Бесплатная программа. Режим доступа:<https://ru.libreoffice.org/>
3. doPDF. Бесплатная программа. Режим доступа:<http://www.dopdf.com/ru/>
4. 7-zip. Бесплатная программа. Режим доступа:<https://freecommander.com/ru>

6. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию в соответствии с положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.