

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ Б2.О.01(У) «Учебная практика (ознакомительная)»

1. Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. (216 ч.)

2. Цели и задачи практики:

Цели практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение организационно- методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с ролью и местом службы маркетинга в организации;
- ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых в организации по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- изучение основ организации учебной деятельности в вузе;
- ознакомление с особенностями и проблемами и будущей профессиональной деятельности;
- освоение современных технологий поиска и подбора литературы в рамках будущей профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре ОПОП.

Практика Б2.О.01(У) «Учебная практика (ознакомительная)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиля «Производственный менеджмент» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

4. Требования к результатам освоения практики:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера (логиста) в современной организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- специфику формирования организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные концепции управленческой теории;
- основные способы сбора информации для принятия решений управленческих задач;
- основные механизмы и принципы взаимодействия людей в организации.

уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; разрабатывать экономические модели; анализировать внешнюю и внутреннюю среды бизнеса (организации);
- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- применять инструменты повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; разрабатывать экономические модели; анализировать внешнюю и внутреннюю среды бизнеса (организации);
- формировать экономические модели; анализировать внешнюю и внутреннюю среды бизнеса (организации);
- выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор;
- обрабатывать данные для принятия решения управленческих задач;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среды бизнеса (организации) для принятия управленческих решений.

владеть:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способностью к самоорганизации и самообразованию;
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- навыками составления плана и проведения исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов экономической, организационной и управленческой теории;

- анализом закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- методами эффективной работы в коллективе.

5. Тип практики: ознакомительная.

6. Место и время проведения практики:

Место проведения: структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Время проведения: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

7. Виды учебной работы на практике: самостоятельная работа.

8. Форма аттестации по практике зачёт с оценкой (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ Б2.О.02(П) «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))»

1. Общая трудоемкость практики составляет 9 з.е. (324 ч.)

2. Цели и задачи практики:

Цели практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; получение практических навыков в решении задач профессиональной деятельности магистров;;
- а) организационно управленческая деятельность участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.); участие в разработке и реализации мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планирование деятельности организации и маркетингового подразделения; организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации; мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- б) информационно аналитическая деятельность сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; оценка эффективности проектов; подготовка отчетов по результатам информационно аналитической деятельности; оценка эффективности управленческих решений;
- в) предпринимательская деятельность разработка бизнес-планов создания нового бизнеса; разработка нового продукта.

Задачи практики:

- изучение структуры предприятия, организации и технологии производства, основных функций производственных, экономических и управленческих подразделений;
- изучение и анализ рыночных условий функционирования организации;
- анализ информационного обеспечения управления предприятием;
- проведение экономического и стратегического анализа;
- выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию управления производством и персоналом.

3. Место практики в структуре ОПОП.

Практика Б2.О.02(П) «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиля «Производственный менеджмент» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

4. Требования к результатам освоения практики:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- методологию и методы проведения исследований;
- действие основных экономических законов на практике; основные инструменты, используемые для анализа состояния внешней и внутренней среды фирмы;
- возможности анализа и управления спросом на продукцию фирмы; способы управление издержками и определение наиболее экономичных режимов работы фирмы;
- методы обеспечения конкурентоспособности и фирмы и принятия решений при функционировании на рынках разной структуры.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; оценивать эффективность использования различных маркетинговых инструментов;
- оценивать принимаемые маркетинговые решения с точки зрения их влияния на увеличение капитализации компаний; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;
- разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; обосновывать решения в области маркетинговой деятельности;

- проводить оценку маркетинговых инструментов применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации.

владеть:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания;
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

5. Тип практики: технологическая (проектно-технологическая).

6. Место и время проведения практики:

Место проведения: предприятия Российской Федерации, коммерческие организации, некоммерческие организации и структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Время проведения: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

7. Виды учебной работы на практике: самостоятельная работа.

8. Форма аттестации по практике зачёт с оценкой (4 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ Б2.В.01(П) «Производственная практика (педагогическая)»

1. Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. (216 ч.)

2. Цели и задачи практики:

Цели практики:

- изучение организационно- методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- овладение магистрантами педагогическими умениями и навыками и закрепление их на практике;
- приобретение магистрантами навыка педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала по менеджменту с целью его использования в педагогической деятельности;
- развитие и накопление специальных навыков поиска решения педагогических задач в процессе подготовки, разработки и преподавания управленческих дисциплин;
- изучение основ разработки образовательных программ и учебно- методических материалов.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний основ ораторского искусства и лекционного мастерства, методами ведения дискуссий и публичных выступлений;
- формирование навыков и умений использования в своей деятельности основных приемов и методов обучения;
- развитие, индивидуальных и формирование личностных качеств педагога и оратора, а именно: умения проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои научные мысли для аудитории различной степени подготовки;
- формирование навыков владения психологическими методами и приемами в организации учебного процесса и общении с коллегам; разработки учебных и учебно-методических материалов и пособий, учебных планов и программ; выбора и использования необходимого комплекса методов и приемов обучения, модифицирования существующих и разработки новых методов, исходя из задач конкретного учебного мероприятия;
- формирование навыков выбора и использования необходимого комплекса методов и приемов обучения, модифицирования существующих и разработки новых методов, исходя из задач конкретного учебного мероприятия; обработки полученных результатов обратной связи со слушателями; представления итогов проделанной работы в виде отчетов, оформленных в соответствии с общепринятыми требованиями, привлекая для этого современные средства редактирования и печати.

3. Место практики в структуре ОПОП.

Практика Б2.В.01(П) «Производственная практика (педагогическая)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиля «Производственный менеджмент» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

4. Требования к результатам освоения практики:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ПК-1 - Способен осуществлять преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, магистратуры и (или) ДПП;

ПК-2 - Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программе бакалавриата и (или)

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ; основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса;
- учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; формы организации образовательной и научной деятельности в ВУЗе;
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

уметь:

- ставить цель и формулировать задачи, связанные с реализацией педагогических функций; осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса, разработки методического обеспечения дисциплин;
- ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации ВУЗа и кафедры;
- приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами; основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса в вузе;
- ориентироваться в теоретических основах науки преподаваемого предмета.

владеть:

- навыками работы с информационными ресурсами, расположенными в сети Интернет; методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности преподавателя, специализирующегося в научно- педагогической сфере;
- культурой речи общения; навыками осуществления методической работы по проектированию организации и реализации учебного процесса;
- методами проведения пробных лекций в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта;
- навыками самоконтроля и самооценки процесса и результата педагогической деятельности.

5. Тип практики: педагогическая.

6. Место и время проведения практики:

Место проведения: структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Время проведения: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

7. Виды учебной работы на практике: самостоятельная работа.

8. Форма аттестации по практике зачёт с оценкой (4 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(Н) «Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

1. Общая трудоемкость практики составляет 13 з.е. (468 ч.)

2. Цели и задачи практики:

Цели практики:

- формирование научно-исследовательского мышления магистрантов, развитие навыков и умений самостоятельной научно- исследовательской работы, а так же подготовка магистранта к написанию и успешной защите выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- формирование навыков выявления и формулирования актуальных научных проблем;
- развитие самостоятельности в изучении научных проблем, формулировании научных целей и решении задач, возникающих в ходе научно- исследовательской деятельности, требующих углубленных профессиональных знаний;
- развитие способности к самообучению, саморазвитию и профессиональному самосовершенствованию;

- приобретение практических навыков библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- изучение современных методов исследования, сбора и обработки и анализа полученных результатов, а также представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно - исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, ВКР (магистерской работы));
- приобретение навыков применения современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- приобретение навыков применения современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- приобретение умения модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования (при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- приобретение навыков подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций;
- формирования навыков публичного представления результатов научно- исследовательской работы, защиты своих научных выводов и рекомендаций (выступление с докладами на студенческих конференциях по результатам исследований, ответы на вопросы, участие в дискуссиях и пр.).

3. Место практики в структуре ОПОП.

Практика Б2.В.02(Н) «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиля «Производственный менеджмент» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

4. Требования к результатам освоения практики:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ПК-2 - Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программе бакалавриата и (или)

ПК-7 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основы и анализа современной системы показателей, характеризующих социально-экономические процессы деятельности субъектов хозяйствования; сущность научной проблемы и научной задачи исследования;
- нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; сущность научной проблемы и научной задачи; нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; особенности своей будущей профессии;

- методики проведения исследований; основные элементы процесса стратегического управления; принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации.

уметь:

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; выявлять научную составляющую при проведении исследования; ставить задачи для исследования на основе анализа научной и патентной литературы; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их;
- осуществлять подбор и проводить анализ научной информации; ставить задачи для научного исследования на основе анализа научной и патентной литературы; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- разрабатывать и оценивать планы, проекты; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на результаты и финансовое положение организации; оценивать возможные риски; работать с управленческими документами.

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных в отечественных и зарубежных источниках; навыками проведения конкретных исследований в рамках работ по научным темам; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.);
- способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований; навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по научным темам; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований;
- методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей.

5. Тип практики: научно-исследовательская работа.

6. Место и время проведения практики:

Место проведения: предприятия Российской Федерации, коммерческие организации, некоммерческие организации и структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Время проведения: - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО по всем направлениям подготовки (специальностям).

7. Виды учебной работы на практике: самостоятельная работа.

8. Форма аттестации по практике зачёт с оценкой (2, 3 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ Б2.В.03(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»

1. Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. (216 ч.)

2. Цели и задачи практики:

Цели практики:

– расширение и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, а также формирование новых знаний, умений и навыков профессиональной деятельности будущих магистров в сфере производственного менеджмента.

Задачи практики:

- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;
- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность объекта преддипломной практики;
- изучение организационной структуры управления объекта преддипломной практики;
- исследование процесса планирования деятельности объекта преддипломной практики;
- изучение кадрового состава объекта преддипломной практики;
- анализ информационного обеспечения управления объектом преддипломной практики;
- изучение мер по совершенствованию системы механизма правового регулирования деятельности объекта преддипломной практики;
- анализ функционирования объекта преддипломной практики на основе критериев и показателей эффективности;
- сбор статистического и аналитического материала, необходимого для раскрытия темы МД (ориентироваться на задачи МД).

3. Место практики в структуре ОПОП.

Практика Б2.В.03(Пд) «Производственная практика (преддипломная)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиля «Производственный менеджмент» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

4. Требования к результатам освоения практики:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- ПК-1 - Способен осуществлять преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, магистратуры и (или) ДПП;
- ПК-2 - Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программе бакалавриата и (или)
- ПК-3 - Способен организовывать управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;
- ПК-4 - Способен организовывать разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта;
- ПК-5 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;

ПК-7 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей.

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- организационную структуру объекта преддипломной практики и схемы взаимодействия его структурных подразделений;
- анализировать схему взаимодействия объекта преддипломной практики с другими объектами (органами государственной и муниципальной власти, общественными организациями и др.);
- процесс планирования деятельности объекта преддипломной практики;
- анализ кадрового состава объекта преддипломной практики;
- анализ информационного обеспечения управления объектом преддипломной практики;
- основные направления по совершенствованию системы управления, механизма правового регулирования деятельности объекта преддипломной практики;
- анализ функционирования объекта преддипломной практики на основе критериев и показателей эффективности.

уметь:

- ориентироваться в организационной структуре объекта преддипломной практики и в схеме взаимодействия его структурных подразделений;
- управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности;
- использовать нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность объекта преддипломной практики;
- исследовать процесс планирования деятельности объекта преддипломной практики;
- объяснить механизм информационного обеспечения управления объектом преддипломной практики;
- сформулировать основные направления по совершенствованию системы управления, механизма правового регулирования деятельности объекта преддипломной практики;
- анализировать функционирование объекта преддипломной практики на основе критериев и показателей эффективности.

владеть:

- навыками составления схемы организационной структуры объекта преддипломной практики и схемы взаимодействия его структурных подразделений;
- навыками использования нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность объекта преддипломной практики;
- навыками исследования процесса планирования деятельности объекта преддипломной практики;
- необходимым уровнем практических знаний при анализе информационного обеспечения управления объектом преддипломной практики;
- навыками формулировки основных направлений по совершенствованию системы управления, механизма правового регулирования деятельности объекта преддипломной практики;
- навыками анализа функционирования объекта преддипломной практики на основе критериев и показателей эффективности.

5. Тип практики: преддипломная.

6. Место и время проведения практики:

Место проведения: предприятия Российской Федерации, коммерческие организации, некоммерческие организации и структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Время проведения: по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

7. Виды учебной работы на практике: самостоятельная работа.

8. Форма аттестации по практике зачёт с оценкой (4 семестр).