

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.01 «Микроэкономика (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– приобретение студентами необходимой квалификации для проведения наблюдения за поведением отдельных экономических субъектов, взаимодействие которых в ходе достижения своих целей образует общественное хозяйство.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование у студентов научное экономическое мировоззрение;
- усвоение студентами знаний о принципах и законах функционирования рыночной экономики и ее основных субъектов – фирмы и домохозяйства;
- воспитание способности к критическому осмыслению и сравнительному анализу различных экономических концепций;
- формирование навыков анализа информации о конкретных рынках, динамике цен и денежной массы, поиска и анализа информации, необходимую для ориентирования в текущих ситуациях;
- формирование у студента комплексного видения рыночных процессов, в том числе рыночной цены факторов производства, товаров и услуг с учетом специфики рыночных условий, а также роль хозяйствующего субъекта в процессе производства общественного продукта.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.01 «Микроэкономика (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;;

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основные законы и понятия экономической теории понимать ситуации на микроэкономическом уровне (ОПК-1.1.);
- достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в области микроэкономики (ОПК-3.1.)

уметь:

- применять свои знания на практике используя основные понятия микроэкономической теории (ОПК-1.1.);
- аргументировано оценивать важнейшие положения и выводы основных микроэкономических теорий и школ, вклад в развитие экономической теории ведущих ученых-экономистов (ОПК-3.1.).

владеть:

- навыками аналитического мышления (ОПК-1.1.);
- навыками исследовательской работы по экономическим проблемам (ОПК-3.1.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.02 «Макроэкономика (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– расширение и углубление знаний студентов в области современной макроэкономической науки, приобретение навыков разработки стратегии поведения экономических агентов на макроуровне.

Задачи дисциплины (модуля):

– теоретическое освоение современных макроэкономических концепций и моделей;
– приобретение навыков разработки теоретических макроэкономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценки и интерпретации полученных результатов;
– приобретение навыков разработки и обоснования показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макроуровне как в России, так и за рубежом;

– приобретение навыков прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей региона и экономики в целом.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.02 «Макроэкономика (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-1 - Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;;

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- категории макроэкономики, макроэкономические модели экономического равновесия и роста в кратко и долгосрочном периодах (ОПК-1.2.)
- источники информации и принципы работы с ними, методы ее анализа для выявления тенденций, построения макропрогнозов (ОПК-1.3.)
- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне (ОПК-1.3.)

– основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макроэкономики (ОПК-3.1.)

– методы поиска, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов макроэкономических показателей, определяющих деятельность субъектов экономики, направления экономической политики государства (ОПК-3.2.)

уметь:

- формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на макроуровне (ОПК-1.3.)
- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций на макроуровне, анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на макроуровне как в России, так и за рубежом (ОПК-3.2.)
- анализировать процессы, происходящие на макроуровне (ОПК-3.2.)

владеть:

- навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов (ОПК-1.2.)
- навыками использования макроэкономических моделей для анализа экономических процессов (ОПК-1.2.)
- современной методикой построения эконометрических моделей и прогнозов деятельности региона и экономики в целом (ОПК-1.3.)
- навыками самостоятельной исследовательской работы (ОПК-3.2.)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.03 «Методология научных исследований в экономике»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- является формирование системного представления о методах научных исследований, развитие навыков научного мышления, обучение основам организации и методики проведения научно- исследовательской работы.

Задачи дисциплины (модуля):

- привитие студентам знаний основ методологии, методов и понятий научного исследования; формирование практических навыков и умений применения научных методов, а также разработки программы методики проведения научного исследования; формирование умения выявлять научные проблемы и присущие им противоречия; формирование позитивного отношение к научно-исследовательской деятельности; воспитание нравственных качеств, привитие этических норм в процессе осуществления научного исследования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.03 «Методология научных исследований в экономике» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- предпосылки возникновения, условия применения и закономерности совершенствования научных методов (ОПК-3.2);
- методы и инструменты проведения исследований по проблемам состояния, развития и организации налогового администрирования и консультирования (ОПК-3.3);
- признаки научной новизны и практической значимости результатов исследований (ОПК-3.1);
- методы научного познания и исследований; приемы сбора, анализа и обработки информации (УК-1.1);
- требования к оформлению и содержанию научного отчета, статьи или доклада (ОПК-3.3).

уметь:

- использовать научный метод познания (УК-1.3);
- выявлять и формулировать актуальные научные проблемы (УК-1.1);
- самостоятельно осваивать новые методы исследования выстраивать логику процесса научного исследования (УК-1.3);
- выявлять наиболее перспективные направления для научного исследования (ОПК-3.1);
- готовить материалы для научного отчета, статьи или доклада (УК-1.3).

владеть:

- навыками ориентации в различных классификациях научных методов (УК-1.3);
- навыками обобщения, анализа, систематизации и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями (ОПК-3.2);
- навыками аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам (УК-1.2)
- основными навыками организации и проведения самостоятельных научных исследований (ОПК-3.2);
- навыками выступлений с докладами на конференциях, семинарах (УК-1.1).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.04 «Стратегический анализ и контроль»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование у обучающихся системных теоретических знаний, умений и практических навыков стратегического анализа и контроля деятельности организаций для решения задач профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование знаний о методах стратегического анализа и формах контроля деятельности организаций;
- развитие способности и умений использовать методы анализа внутренней и внешней среды, оценки и контроля эффективности использования ресурсного потенциала, рисков деятельности, выработки стратегии взаимодействия организации с внешней средой;
- формирование навыков осуществления анализа и контроля с целью выбора эффективного варианта управленческого решения по разработке и реализации стратегии развития

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.04 «Стратегический анализ и контроль» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-4 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- методы и источники информации для проведения анализа и контроля внутренней и внешней среды организации (УК 1.1);
- методы оценки рисков организации и прогнозирования деятельности организации (ОПК 4.3);
- критерии экономической эффективности и последствия влияния факторов неопределенности (ОПК 4.2);

уметь:

- использовать методы анализа внутренней и внешней среды организации (УК 1.1);
- применять методы оценки и контроля эффективности использования ресурсного потенциала организации (ОПК 4.1);
- анализировать риски финансово-хозяйственной деятельности и формировать стратегию развития организации (ОПК 4.2);
- прогнозировать ответное поведение заинтересованных участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения (ОПК 4.3);

владеть:

- навыками комплексного анализа внутренней и внешней среды организации (УК-1.1);
- навыками осуществления оценки и контроля эффективности использования ресурсного потенциала организации (ОПК 4.1);
- навыками анализа рисков финансово-хозяйственной деятельности и разработки стратегии развития организации (ОПК 4.2);
- навыками прогнозирования поведения субъектов внешней среды на принимаемые организационно-управленческие решения (ОПК 4.3).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.05 «Экономический анализ (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование абстрактного, логического мышления на основе принципа диалектического подхода применительно к финансово-хозяйственным процессам и явлениям; умения определять все взаимосвязи, взаимозависимости и взаимообусловленности финансовых ресурсов и процессов движения капитала; выявлять причинно-следственные соподчиненности явлений и процессов; определять их причины и объективно оценивать последствия на финансовые результаты и финансовое состояние деятельности организации.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучить научные теоретические концепции и категории экономического анализа, раскрытие экономической сущности происходящих в процессе осуществления хозяйственной деятельности явлений, их взаимосвязь и взаимозависимость, причинность возникновения явлений;
- освоить приемы классификации информации, необходимой в процессе анализа и порядок формирования информационных потоков в процессе осуществления хозяйственной деятельности;
- сформировать знания и умения применения методической базы комплексного экономического анализа, включая статистические методы, методы и приемы экономического анализа, принципы системности и комплексности анализа;
- сформировать навыки выявления резервов и недостатков в деятельности предприятия, построения выводов, предложений по улучшению принципов развития и управления;
- освоить способы применения экономического анализа в планировании и прогнозировании деятельности организации, а также принятии управленческих решений пользователями на внутреннем и внешнем уровне.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.05 «Экономический анализ (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-2 - Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- результаты современных исследований, научных проблемы в области теории и методологии экономического анализа (ОПК- 2.1.);
- концепции и теоретико-методологические подходы к экономическому анализу, основные категории и методы инвестиционного, финансового и управленческого анализа для разработки и обоснования экономической политики, принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ОПК- 2.1.);
- основные источники информации, систему показателей комплексной оценки деятельности предприятий, содержание аналитических моделей и методы анализа (ОПК- 2.2.);
- методические подходы к построению прогнозов на основе анализа социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ОПК- 2.3.);
- подходы и методы, применяемые для выявления и анализа финансовых и операционных рисков (угроз) предприятия, порядок разработки организационно - управленческих решений по их нейтрализации (ОПК- 2.3.).

уметь:

- оценивать и обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость научных исследований в области методической базы анализа и (или) сфер ее применения (ОПК- 2.1.);
- готовить аналитические материалы для оценки эффективности деятельности, реализуемых финансовых и инвестиционных мероприятий, стратегий на микро- и макроуровне (ОПК- 2.3.);
- интерпретировать результаты анализа для разработки организационно - управленческих решений в области снижения рисков и повышения эффективности хозяйственной деятельности экономических субъектов (ОПК- 2.2.).

владеть:

- навыками структурирования научных и практических проблем на основе применения методов и по результатам экономического анализа (ОПК- 2.1.);
- приемами формирования аналитических материалов для разработки экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ОПК- 2.2.);
- навыками применения источников информации, методов комплексного экономического анализа, а в случае необходимости, совершенствования и уточнения (ОПК- 2.2.);
- навыками прогнозирования на основе аналитических показателей (ОПК- 2.3.);

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.06 «Современные информационные технологии и программные средства в профессиональной деятельности»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков по основам теории и практики применения автоматизированных систем обработки экономической информации. В результате изучения дисциплины у обучающихся должно сформироваться мировоззрение, позволяющее профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере, приобретено умение использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение принципов информатизации экономических систем профессиональной деятельности;
- раскрытие возможностей применения вычислительной техники в профессиональной деятельности;
- изучение современных методов обработки экономической информации;
- изучение основных методов и средств современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся практических навыков использования информационных технологий бухгалтерского учета и аудита для выработки оптимальных решений в сфере экономики;

– формирование у обучающихся практических навыков использования информационных технологий финансовой системы и налогообложения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.06 «Современные информационные технологии и программные средства в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части учебного

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основные понятия теории информации и информационных систем (ОПК-5.1);
- технологию и методы обработки экономической информации (ОПК-5.1);
- инструментальные и программные средства проектирования автоматизированных информационных систем (ОПК-5.1);
- классификацию и типы экономических информационных систем (ОПК-5.1);
- интеллектуальные технологии и их применение при создании информационных систем в экономической сфере (ОПК-5.1);
- применение телекоммуникационных технологий в экономической сфере (ОПК-5.2);

уметь:

- использовать современные информационные системы в профессиональной деятельности (ОПК-5.1);
- использовать информационно-справочные системы для получения необходимых сведений в своей профессиональной деятельности (ОПК-5.2);
- анализировать нормативно-правовые акты в профессиональной предметной области с применением справочно-правовых систем (ОПК-5.2);
- решать аналитические и исследовательские задачи профессиональной деятельности с помощью информационных технологий (ОПК-5.1);
- выбирать схему описания предметной области и создавать модель предметной области в рамках выбранной схемы (ОПК-5.1);
- проектировать простейшие ИС - системы обработки данных с помощью офисных программных продуктов (ОПК-5.1);
- определять понятия и связи предметной области, описывать бизнес- процессы и схемы принятия решений (ОПК-5.1);
- использовать сетевые технологии (ОПК-5.1);

владеть:

- навыками информационного поиска и обработки экономических показателей (ОПК-5.1);
- навыками работы с современными средствами коммуникаций в профессиональной деятельности (ОПК-5.2);
- навыками работы с экономической информацией в глобальных компьютерных сетях (ОПК-5.2);
- навыками использования программно-инструментальных средств для анализа и обработки финансовой и учетной информации (ОПК-5.1).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.01 «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование теоретических знаний о передовых и прогрессивных методах и приемах отражения хозяйственных операций в финансовой отчетности предприятия, а также практических навыков подготовки оперативной информации для составления финансовой отчетности на основе международных стандартов.

Задачи дисциплины (модуля):

- определить роль и возможности международных стандартов финансовой отчетности в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией в условиях глобализации экономики;
- раскрыть принципы и структуру построения международных стандартов;
- раскрыть концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;
- дать сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности с соответствующими российскими правилами и стандартами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.01 «Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ПК-1 - Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения;

ПК-2 - Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- порядок разработки и принятия международных стандартов (УК-4.1)
- основополагающие допущения при составлении финансовой отчетности по МСФО (ПК-1.1)
- состав и содержание финансовой отчетности, формируемой по МСФО (ПК-2.1)
- понятие, порядок признания и оценки, основные правила учета и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов (ПК-1.1)
- наиболее существенные отличия в российских правилах учета и составления отчетности от соответствующих правил международных стандартов (УК-4.3)

уметь:

- давать четкое и полное определение основных понятий, используемых в концепции МСФО (УК-4.2);
- осуществлять процедуру тестирования активов на предмет обесценения (ПК-2.1);
- формировать основные разделы учетной политики организации, составляющей отчетность по МСФО (ПК-1.1);
- формировать консолидированную финансовую отчетность (ПК-2.2);

владеть:

- навыками подготовки информации, раскрываемой в финансовой отчетности (ПК-4.1);
- навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках (ПК-1.2);
- современными методами бухгалтерского учета в области сбора, обработки и анализа экономических данных (ПК-2.2).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 «Аудит (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование способности руководить выполнением аудиторского задания, контролировать качество его выполнения, осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование способности проводить самостоятельные исследования в сфере аудита;
- овладение практическими навыками по планированию и проведению аудиторской проверки отдельных участков бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций различных сфер экономической деятельности;
- формирование умения теоретически обосновывать выбранные методы и практически решать поставленные задачи в области аудита в современных экономических условиях;
- изучение теоретического обоснования выбранных методов и практическое обучение решению поставленных задач в области аудита в современных экономических условиях;
- формирование навыков проведения научно-исследовательской работы магистрантов в области совершенствования теории и практики аудита;
- получение представления о процедурах оценки качества и эффективности проведенных контрольных процедур, методиках проведения контроля качества;
- формирование практических навыков в координации взаимодействий заказчика и аудитора, членов аудиторской группы, контролеров качества и саморегулируемой организации аудиторов;
- освещение форм, методических приемов и способов проведения аудита, использования технических средств, программных продуктов для автоматизированного проведения аудита, формирования рабочих аудиторских документов для документирования аудиторских доказательств;

– развитие способности анализировать, обобщать и документировать полученные результаты аудиторской проверки.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.02 «Аудит (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-5 - Способен руководить выполнением аудиторского задания, контролировать качество его выполнения, осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- систему российского законодательства, понятие и виды правоотношений в аудите, формы и способы осуществления финансового контроля, в том числе аудита на микроуровне и макроуровне (ПК 5.1.);
- методики оценки существенности информации и искажений, оценки системы внутреннего контроля аудируемого лица, аудиторского риска, выборки, планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур при проверке отдельных объектов аудита, систематизации типичных искажений учетной и отчетной информации (ПК 5.3.);
- методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки в соответствии с требованиями Международных стандартов аудита (ПК 5.3.);
- основы взаимодействия аудиторских организаций и аудируемых лиц на различных этапах проведения аудита (ПК-5.2.);
- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность, и особенности их применения на практике (ПК-5.2.).

уметь:

- применять способы организации проведения аудита и оказания сопутствующих услуг с использованием современных программных продуктов для проведения аудита и финансового анализа (ПК- 5.1.);
- планировать, организовать и проводить проверку состояния внутреннего контроля и аудиторскую проверку отдельных участков бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого предприятия (ПК-5.3.);
- составлять рабочие документы аудитора в ходе проведения проверки и обобщать результаты проверок путем составления итогового документа - аудиторское заключение (ПК-5.3.);
- разрабатывать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки (ПК-5.3.);
- самостоятельно работать над Кодексами, Законами РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными документами, периодической экономической литературой и другими источниками (ПК-5.1.);
- осуществлять контроль и координацию за работой аудиторской группы в ходе проведения аудиторской проверки и выполнения аудиторских услуг (ПК- 5.2).

владеть:

- методикой проверки, способами сбора информации и технологией документирования аудиторских процедур в отношении отдельных объектов аудиторской проверки (ПК-5.3.);
- навыками анализа финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого субъекта, оценки приемлемого аудиторского риска и уровня существенности (ПК-5.1.);
- навыками разрешения спорных ситуаций с заказчиками, пользователями аудиторских услуг, подготовке обоснований действий аудитора (ПК-5.2.);
- навыками составления аудиторского заключения и других видов отчетов аудитора, способами разработки рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета и управления организацией (ПК-5.3.);
- навыками формулировки и постановки заданий аудиторам, распределения заданий между членами аудиторской группы с целью оценки хода их исполнения, качества и эффективности (ПК-5.2.);
- методикой оценки качества практической аудиторской деятельности, ее соответствие международным стандартам аудита и положениям иных нормативных актов (ПК-5.3.);
- навыками НИР в ходе аудита (ПК-5.1.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.03 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит бизнес-процессов в цифровой экономике»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование теоретических знаний и практических навыков организации и ведения бухгалтерского учета, применения приемов и методов анализа и аудита бизнес-процессов в цифровой экономике.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование системы знаний о действующем законодательстве, принципах организации бухгалтерского учета, методике проведения анализа и аудита бизнес-процессов в цифровой экономике;
- формирование практических навыков сбора, обработки и систематизации бухгалтерской информации в условиях цифровизации бизнес-процессов экономических субъектов;
- формирование навыков использования данных бухгалтерского учета и отчетности для проведения анализа и аудита бизнес-процессов в цифровой экономике.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.03 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит бизнес-процессов в цифровой экономике» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- нормы действующего законодательства с целью организации бухгалтерского учета, анализа и аудита бизнес-процессов в цифровой экономике (УК-1.2);
- методику сбора, обработки и систематизации бухгалтерской информации в условиях цифровизации бизнес-процессов экономических субъектов (УК-1.2);
- методику использования данных бухгалтерского учета и отчетности для проведения анализа и аудита бизнес-процессов в цифровой экономике (УК-2.2).

уметь:

- применять нормы действующего законодательства при организации бухгалтерского учета, проведении анализа и аудита бизнес-процессов в цифровой экономике (УК-1.2);
- осуществлять сбор, обработку и систематизацию бухгалтерской информации в условиях цифровизации бизнес-процессов экономических субъектов (УК-1.2);
- формирование навыков использования данных бухгалтерского учета и отчетности для проведения анализа и аудита бизнес-процессов в цифровой экономике (УК-2.2).

владеть:

- формирование системы знаний о действующем законодательстве, принципах организации бухгалтерского учета, методике проведения анализа и аудита бизнес-процессов в цифровой экономике (УК-1.2);
- формирование практических навыков сбора, обработки и систематизации бухгалтерской информации в условиях цифровизации бизнес-процессов экономических субъектов (УК-1.2);
- формирование навыков использования данных бухгалтерского учета и отчетности для проведения анализа и аудита бизнес-процессов в цифровой экономике (УК-2.2).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 «Финансовый учет (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у студентов системных и глубоких теоретических знаний, умений и практических навыков по организации финансового учета.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование практических навыков работы с бухгалтерской информацией в целях принятия эффективных управленческих решений, и умений в области обобщения сведений о состоянии расчетов организации с юридическими и физическими лицами и ведения учетной практики на счетах синтетического и аналитического учета;
- формирование знаний по использованию учетной информации для принятия управленческих решений;
- формирование навыков использования результатов анализа учетных данных и форм бухгалтерской отчетности для обоснования стратегии развития организации и управления производством.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.04 «Финансовый учет (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения;

ПК-2 - Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности;

ПК-3 - Способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основные нормативные акты, регулирующие порядок ведения бухгалтерского учета (ПК 1.2);
- основные принципы бухгалтерского (финансового) учета и общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации (ПК 1.1);
- задачи, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, а также взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета (ПК 3.3);
- методику формирования бухгалтерской отчетности организации на основании данных бухгалтерского учета, состав и формы бухгалтерской отчетности (ПК 2.2)

уметь:

- выработать для конкретного предприятия рациональную систему организации бухгалтерского учета путем выбора эффективной учетной политики (ПК 1.1);
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах (ПК 1.2);
- систематизировать проблемные вопросы по каждому разделу бухгалтерского учета и находить оптимальные решения, основываясь на профессиональном суждении бухгалтера (ПК 3.1);
- анализировать учетные данные и формы бухгалтерской отчетности для принятия обоснованных управленческих решений (ПК 2.2)

владеть:

- навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и формирования учетных регистров (ПК 1.1);
- навыками сверки внутрихозяйственных расчетов и формирования показателей консолидированной финансовой отчетности (ПК 2.1, ПК 2.2);
- навыками системного подхода к исследованию экономических проблем и оценки рисков коммерческой деятельности (ПК 3.1)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 «Контроллинг и планирование»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации контроллинга, как эффективной системы стратегического управления современным предприятием, интегрирующей в единую систему хозяйственный учет, прогнозирование (планирование), внутренний контроль и анализ данных, исходя из целей деятельности организации, как хозяйствующего субъекта.

Задачи дисциплины (модуля):

– сформировать теоретические знания и представления о предмете и методах, инструментах и функциях, связанные с концепцией контроллинга;
– выработать навыки создания системы контроля над выполнением планов по бизнес-процессам;
– сформировать практические навыки внедрения системы контроллинга в организации;
– сформировать теоретические знания организационно-методических основ создания системы контроллинга на предприятии;
– выработать навыки экономических расчетов, используемых в контроллинге.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.05 «Контроллинг и планирование» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-4 - Способен организовать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- базовые понятия контроллинга, их сущность, взаимосвязь и взаимообусловленность (ПК-4.1);
- эволюцию методов обеспечения контроллинга в организации (ПК-4.2);
- основы современных подходов к управлению контроллинга в организации (ПК-4.3);
- современную концепцию контроллинга (ПК-4.3);
- механизм реализации контроллинга в организации (ПК-4.2);
- особенности проведения контроллинга в организации (ПК-4.3);
- основные инструменты и методы контроллинга (ПК-4.1).

уметь:

- применять современный экономический инструментарий для решения содержательных экономических задач (ПК-4.3);
- использовать современное программное обеспечение для решения экономических задач (ПК-4.1);

- формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микроуровне (ПК-4.1);
- обосновывать создание службы контроллинга (ПК-4.3);
- управлять деятельностью службы контроллинга (ПК-4.3);
- оценивать эффективность и качество работы службы контроллинга (ПК-4.3);
- разрабатывать инструменты контроллинга с учетом объекта (ПК-4.1).

владеть:

- приемами оценки состояния предприятия (компании) с точки зрения контроллинга (ПК-4.3);
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области контроллинга (ПК-4.2);
- методами, основными приемами исследовательской деятельности в области контроллинга (ПК-4.3);
- способность поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в области контроллинга (ПК-4.2);
- компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности (ПК-4.1).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 «Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на платформе 1С:Предприятие»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков внедрения и эксплуатации корпоративной информационной системы «1С: Предприятие» в части автоматизации бизнес-процессов в бухгалтерии предприятия. Приобретение знаний и развитие компетенций, необходимых для работы с информационной системой бухгалтерского и налогового учета «1С: Бухгалтерия 8».

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование у обучающихся базовых знаний по вопросам внедрения и эксплуатации корпоративной информационной системы «1С: Предприятие» в части автоматизации бизнес-процессов в бухгалтерии предприятия;
- усвоение знаний функциональных возможностей информационной системы бухгалтерского и налогового учета «1С: Бухгалтерия 8» с позиций моделирования бизнес-процессов в бухгалтерии предприятия;
- выработка устойчивых навыков работы с системой бухгалтерского учета и налогового «1С: Бухгалтерия 8»;
- усвоение механизмов формирования экономической и аналитической отчетности, формирование любых аналитических данных с произвольной настройкой пользователем в системе «1С: Бухгалтерия 8»;

– усвоение механизмов формирования запросов, обеспечивающих доступ к данным, хранящимся в информационной базе системы бухгалтерского и налогового учета «1С: Бухгалтерия 8».

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.06 «Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на платформе 1С:Предприятие» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения;

ПК-3 - Способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основные положения в области бухгалтерского и налогового учета, анализа и аудита (ПК 1.2);
- методику выбора и оценки источников информации для обработки бухгалтерских, налоговых и аналитических задач (ПК 1.2);
- источники экономической, социальной, управленческой информации (ПК 1.2);
- критерии выбора информационных ресурсов по определенным параметрам (ПК 1.2);
- порядок определения и вывода экономической информации в автоматизированных программах по бухгалтерскому и налоговому учету, и финансовому анализу (ПК 3.3).

уметь:

- осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для принятия деловых решений (ПК 1.2);
- в целях поиска и систематизации необходимой информации использовать справочно-правовые информационные системы (ПК 1.2);
- осуществлять поиск необходимой информации в разных информационных источниках, оценивать найденную информацию (ПК 1.2);
- создавать новую информацию средствами информационно-коммуникационных технологий (ПК 1.2);
- сохранять и передавать информацию (ПК 1.2);
- использовать современные технологии в своей профессиональной деятельности (ПК 3.3).

владеть:

- современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации (ПК 1.2).
- приемами поиска различных источников информации экономического и социального характера (ПК 1.2);
- приемами и способами систематизации полученной информации для проведения экономических и налоговых расчетов (ПК 3.3);

– навыками работы с профессиональными компьютерными системами с целью получения необходимой информации (ПК 3.3).

5. Виды учебной работы: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.07 «Финансовый менеджмент»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование у магистров теоретических знаний и практических навыков в сфере применения инструментов финансового менеджмента для использования студентами этих знаний в научной и практической деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

– теоретическое освоение студентами основных положений современных концепций финансового менеджмента;

– приобретение практических навыков применения основных инструментов финансового менеджмента и использование в различных сферах деятельности;

– приобретение практических навыков осмысления текущей финансовой ситуации и принятие наиболее оптимальных решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.07 «Финансовый менеджмент» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

– приемы экономического анализа при принятии управленческих решений в области финансового менеджмента (УК-3.1).

уметь:

– анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов (сравнивать предлагаемые товары и услуги в координатах «цена – качество», предложения по депозитам, кредитам, другим финансовым продуктам, адекватность валютных курсов, предложения по зарплате) (УК-3.4).

владеть:

– навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений (УК-3.3).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– является обучение студентов научным основам и методам организации бухгалтерского учета, анализа и особенностям проведения аудита внешнеэкономической деятельности; углубленное изучение основных аспектов методики бухгалтерского учета импортных, экспортных, валютных и внешнеторговых расчетных операций; усиление контрольных возможностей бухгалтерского учета и совершенствования информационного обеспечения управления внешнеэкономической деятельностью предприятий.

Задачи дисциплины (модуля):

– оформление у будущих бухгалтеров-экономистов кругозора теоретических знаний в области внешнеэкономической деятельности;

– приобретения практических навыков для анализа ситуаций возникающих на предприятиях занятых экспортно-импортными операциями и внесения предложения по улучшению бухгалтерского учета, минимизации налогов, укрепление финансового состояния, устранение ошибок в текущем учете и бухгалтерской отчетности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- принципы отражения экспортных и импортных операций на счетах бухгалтерского учета (ПК 1.1.);
- особенности учета внешнеторговых операций, накладных расходов в рублях и иностранной валюте по экспорту и импорту (ПК 1.2.);
- принципы составления и структуру экспортно-импортного баланса предприятия (ПК 1.2.);
- порядок применения российских национальных стандартов бухгалтерского учета активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте (ПК 1.2.);
- особенности организации и проведения валютных операций при расчетах с иностранными партнерами с учетом использования различных форм расчетов (ПК 1.2.);

- порядок учета иностранных инвестиций в российские предприятия и организацию расчетов с иностранными учредителями по операциям формирования уставного капитала и выплаты доходов (ПК 1.2.);
- порядок учета иностранных кредитов и займов (ПК 1.2.).

уметь:

- систематизировать операции по внешнеэкономической деятельности организаций и характеризовать их особенности (ПК 1.1.);
- контролировать операции по внешнеэкономической деятельности в формах первичных учетных документов (ПК 1.1.);
- отражать хозяйственные операции в иностранной валюте на счетах бухгалтерского учета (ПК 1.1.);
- осуществлять записи в регистрах аналитического и синтетического учета (ПК 1.1.);
- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность и понимать ее содержание (ПК 1.2.).

владеть:

- основными приемами и методами для осуществления учета внешнеэкономической деятельности (ПК 1.3.);
- навыками работы с нормативно-законодательными документами (ПК 1.2.);
- практическими навыками документального оформления внешнеторговых сделок (ПК 1.2.);
- навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений в сфере профессиональной деятельности (ПК 1.3.);
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации (ПК 1.2.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.09 «Организация учета»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у студентов теоретических знаний и приобретение практических навыков по организации учетного процесса субъектов хозяйственной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование теоретических знаний по организации бухгалтерского учета и его нормативного регулирования;
- ознакомление с техникой учета, контроля и анализа на предприятии;
- привитие умений по формированию рациональной структуры учетного аппарата, организации контрольного и аналитического процессов;
- формирование навыков организации бухгалтерского учета на предприятии.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.09 «Организация учета» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения;

ПК-3 - Способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основные принципы организации учёта и анализа хозяйственной деятельности предприятий (ПК 1.1)
- методические подходы к организации учётного аппарата на предприятии (ПК 1.2)
- основные элементы научной организации труда работников бухгалтерского учёта (ПК 3.1)
- организацию учётных процессов на каждом участке хозяйственной, производственной и финансовой деятельности предприятия (ПК 3.2)

уметь:

- организовать работу учетного аппарата (ПК 3.1)
- организовать бухгалтерский учет на всех участках предприятия (ПК 3.2)
- организовать документооборот (ПК 1.1)
- организовать внутренний контроль на предприятии ПК 1.2)
- организовать синтетический и аналитический учет в бухгалтерии предприятия (ПК 3.1)
- организовать проведение инвентаризаций имущества предприятия (ПК 1.1)
- оценивать систему бухгалтерского учета, применяемую экономическим субъектом, а также эффективность труда работников бухгалтерской службы (ПК-1.3)

владеть:

- техникой составления внутренних нормативных актов на предприятии (ПК 1.2)
- техникой составления внутренних регламентов на предприятии по организации и ведению бухгалтерского учета (ПК 3.2)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.10 «Математические методы и компьютерные технологии в экономике»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– изучение современных методов экономико-математического моделирования. Основная цель экономико-математического моделирования – определение научно-обоснованных рекомендаций о путях, средствах и методах повышения действенности и эффективности экономических процессов, поэтому изучение дисциплины целесообразно сочетать со знаниями, полученными из цикла экономических, правовых, управленческих и общеобразовательных, а также инженерных и естественнонаучных дисциплин.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование знаний основных понятий современной экономической теории с точки зрения возможности моделирования социально-экономических процессов;
- ознакомление с основными проблемами принятия экономических решений;
- ознакомление с основными типами ЭММ;
- ознакомление с прикладными моделями, описывающими функционирование моделируемых систем в различных областях человеческой деятельности;
- ознакомление с формальным аппаратом анализа ЭММ;
- выработка практических навыков построения и анализа теоретических моделей и их приложений в условиях рыночной экономики.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.10 «Математические методы и компьютерные технологии в экономике» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основные алгоритмические и программные средства реализации процедур решения возникающих математических задач (УК-1.2.).

уметь:

- решать задачи в соответствующей области деятельности с использованием компьютерной техники (УК-1.2.).

владеть:

- знаниями в области основных закономерностей развития социально-экономических процессов (УК-1.2.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.11 «Учет и аудит в системе экономической безопасности»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– состоит в формировании у будущих магистров теоретических и практических знаний, и навыков, касающихся основ безопасности ведения хозяйственной деятельности, встроенных в систему взаимоотношений участников рынка, методов и механизмов защиты

Задачи дисциплины (модуля):

- овладению основами теории и практики экономической безопасности;
- выявлению и устранению внутренних и внешних угроз деятельности корпорации;
- умению своевременно разрабатывать грамотную стратегию и систему экономической безопасности корпорации (предприятия), освоение современных приемов и инструментов для проведения индикативного анализа предпринимательской деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.11 «Учет и аудит в системе экономической безопасности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-3 - Способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- сущность и основные угрозы экономической безопасности предприятия (ПК-3.1.);
- факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на экономическую безопасность предприятия (ПК-3.2.);
- особенности функционирования бухгалтерской информационной системы (ПК-3.2.);

уметь:

- определять прямую и косвенную взаимосвязь хозяйственных и бухгалтерских рисков с экономической безопасностью предприятия (ПК-3.2.);
- выявлять профессиональные риски в бухгалтерском учете на различных этапах функционирования бухгалтерской информационной системы (ПК-3.1.);
- предпринимать меры для устранения угроз, связанных с утечкой, потерей или модификацией бухгалтерской информации (ПК-3.2.);
- оценивать влияние последствий бухгалтерских рисков на достоверность оценки показателей финансовой отчетности и на качество аналитических и аудиторских процедур (ПК-3.1.).

владеть:

- профессиональным суждением при изучении и интерпретации нормативных требований, международной теории и практики к раскрытию информации о рисках в бухгалтерской отчетности (ПК-3.3.);
- формированием финансовой и нефинансовой информации прогнозного характера (ПК-3.2.);
- формирование характера о состоянии экономической безопасности предприятия (ПК-3.2.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.12 «Налоговое администрирование»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование у магистров современных знаний в области государственного управления налоговыми отношениями, раскрытие теоретико-методологических основ системы налогового администрирования, выработка практических навыков работы по основным направлениям деятельности налоговых органов.

Задачи дисциплины (модуля):

– ознакомление магистров с нормативно-законодательной базой, регламентирующей порядок управления процессом налогового администрирования;

– формирование знаний об организации, методологии и технике налогового администрирования, видов налоговых правонарушений и мер ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах;

– обучение магистров практическим навыкам налогового планирования и администрирования;

– формирование навыков самостоятельной работы с налогоплательщиками в налоговых органах, по регулированию налоговых платежей и урегулированию задолженности перед бюджетом в налоговых органах.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.12 «Налоговое администрирование» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-3 - Способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций;

ПК-4 - Способен организовать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

– нормативно-законодательную базу, регламентирующую порядок управления процессом налогового администрирования (ПК 3.1);

– принципы организации, методологию и технику налогового администрирования, виды налоговых правонарушений и мер ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах (ПК 4.3);

– основы налогового планирования и администрирования (ПК 4.3);

– приемы регулирования налоговых платежей и урегулирования задолженности перед бюджетом в налоговых органах (ПК 4.3).

уметь:

- проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях (ПК 3.1);
- осуществлять подбор и подготовку информации, заданий команде, ставить цели и формулировать задачи для реализации разработанных проектов и программ (ПК 4.3);
- применять методы управления экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК 4.3).

владеть:

- навыками разработки организационно управленческих решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений (ПК 3.1);
- навыками налогового администрирования (ПК 4.3);
- практическими навыками документирования налоговых процедур для выполнения функциональных обязанностей специалиста налоговых органов и налоговых служб коммерческих организаций (ПК 4.3).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.13 «Деловой иностранный язык»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- научить обучающихся различным видам речевой деятельности (аудирование, чтение, говорение, письмо) в процессе приобретения англоязычной профессиональной компетенции; активному владению иностранным языком, развить способности и желание самостоятельно заниматься иностранным языком и работать с иноязычными материалами после окончания вуза.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование у студентов навыков устной и письменной речи;
- усвоение студентами знаний по основным грамматическим явлениям современного английского языка, правильному речевому поведению в различных коммуникативных ситуациях в объеме изучаемой тематики.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.13 «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- принципы коммуникации в профессиональной этике; принципы выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1)

уметь:

- создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке (УК - 4.2)

владеть:

- навыками устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий (УК-4.3).

5. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.14 «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у обучающихся глубоких и устойчивых знаний о различных приемах и способах ведения налогового учета и их влияние на формирование налоговой нагрузки организации в целях использования этих знаний в научной и практической деятельности для обоснования и принятия решений в области налогообложения.

Задачи дисциплины (модуля):

- сформировать знания об эволюции и концептуальных основах налогового учета и составления налоговой отчетности;
- выработать навыки расчета и учета прямых и косвенных налогов для юридических лиц;
- привить навыки ведения налогового учета и составления налоговой отчетности экономических субъектов, использующих специальные налоговые режимы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.14 «Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-3 - Способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- концептуальные основы налогового учета при решении практических ситуаций налогового администрирования и контроля (ПК 3.1);
- принципы учета прямых и косвенных налогов с целью проведения налогового контроля экономическими субъектами (ПК 3.1);
- особенности налогового учета отдельных видов налогов и сборов при принятии решений в сфере взаимодействия экономического субъекта с налоговыми и иными государственными контрольными органами (ПК 3.1);
- законодательные основы налогового учета экономического субъекта, использующий специальные налоговые режимы (ПК 3.1).

уметь:

- выявлять, обосновывать и оценить проблемы организации налогового учета экономического субъекта, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства (ПК 3.1);
- обосновывать последствия налоговых правонарушений при ошибках налогового учета экономических субъектов (ПК 3.1);
- использовать аналитические материалы для оценки мероприятий в области контроля ведения налогового учета экономического субъекта (ПК 3.1);
- осуществлять процедуры налогового учета, составления налоговой отчетности и налогового контроля экономического субъекта в соответствии с требованиями действующего законодательства (ПК 3.1).

владеть:

- навыками оценки последствий при выявлении ошибок налогового учета экономического субъекта (ПК 3.1);
- навыками методического и информационного обеспечения налогового консультирования в области организации и ведения налогового учета и составления налоговой отчетности (ПК 3.1);
- навыками реализации мероприятий по управлению налоговым контролем в области налогового учета экономического субъекта (ПК 3.1);
- навыками организации налогового учета и составления налоговой отчетности в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства (ПК 3.1).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.15 «Бухгалтерская финансовая отчетность»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у студентов понимания основных принципов и методологии составления бухгалтерской финансовой отчетности, а также выработка системных знаний о составе, содержании и особенностях формирования консолидированной финансовой отчетности.

Задачи дисциплины (модуля):

- сформировать знания о видах и составе бухгалтерской финансовой отчетности, а также приобрести навыки составления форм бухгалтерской финансовой отчетности;

– раскрыть особенности формирования и методику составления консолидированной финансовой отчетности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.15 «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-1 - Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения;

ПК-2 - Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- виды и состав бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-1.1);
- российскую и международную нормативную базу, регламентирующую сферу бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ПК-1.2);
- состав и содержание консолидированной финансовой отчетности (ПК-2.1);
- особенности формирования консолидированной финансовой отчетности (ПК-2.1)

уметь:

- организовать процесс составления бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-1.1);
- формировать показатели консолидированной финансовой отчетности (ПК-2.1);
- обеспечивать организацию процесса сверки внутрихозяйственных операций и расчетов (ПК-2.2)

владеть:

- навыками оценки системы бухгалтерского учета экономического субъекта (ПК-1.3);
- навыками анализа и обобщения учетных данных в формах консолидированной финансовой отчетности (ПК-2.1)

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 «Управление человеческими ресурсами (в профессиональной деятельности)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– овладение базовыми компетенциями в сфере управления человеческими ресурсами (как стратегическим активом любой организации), в том числе: знакомство с базовыми концепциями управления человеческими ресурсами (далее - УЧР), теорией и практикой УЧР, приобретение практических навыков применения различных методик управления человеческими ресурсами, необходимых для эффективного управления организацией.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение основных и практических подходов к управлению человеческими ресурсами предприятия (УЧР);
- формирование умения разрабатывать модели системы управления персоналом в конкретной организации и оценки эффективности деятельности по управлению персоналом;
- формирование умения анализировать, выявлять проблемы управления персоналом и разрабатывать эффективные способы их решения;
- формирование навыков разработки стратегических планов развития персонала организации;
- формирование навыков разработки и реализации технологий подбора, введения в работу, оценки, обучения и продвижения персонала;
- формирование навыков анализа в области мотивации персонала и разработки мер по повышению удовлетворенности сотрудников и эффективности труда.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Управление человеческими ресурсами (в профессиональной деятельности)» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- историю развития науки управления персоналом (УК-5.2);
- функции кадрового менеджмента и распределение полномочий по их реализации (УК-3.1);
- виды организационной структуры службы управления персоналом (УК-5.1);
- методы привлечения кандидатов на работу (УК-3.5);
- методические подходы к анализу и описанию работ (УК-3.4);
- методы анализа кадрового потенциала (УК-3.3);
- методы оценки персонала и роль оценки персонала в мотивации поведения (УК-5.1);
- механизмы развития персонала (включая адаптацию персонала; подготовку, переподготовку и повышение квалификации (УК-3.4);
- планирование профессиональной карьеры; работу с кадровым резервом (УК-3.5);
- требования к современному руководителю и его роль в формировании мотивации поведения (УК-6.4);
- формы и функции заработной платы (УК-3.1);
- роль заработной платы в мотивации поведения (УК-3.1);
- причины возникновения конфликтов в коллективе и способы их устранения (УК-3.2);

уметь:

- составлять резюме, объявление о вакансии (УК-3.1);
- определять ключевые области деятельности специалиста (УК-3.2);

- составлять профиль должности сотрудника (УК-6.1);
- составлять должностные инструкции (УК-3.5);
- формировать элементы корпоративной культуры (УК-5.1);
- программы адаптации новичков в подразделении (УК-6.1);
- определять параметры оценки персонала (УК-6.2);
- составлять индивидуальный план развития специалиста (УК-6.4);

владеть:

- навыками прохождения собеседования (УК-3.1);
- навыками проведения собеседований (УК-3.2);
- навыками формирования резюме (УК-5.2);
- навыками деловой самопрезентации (УК-6.2);
- навыками анализа собеседования и оценки соискателей (УК-6.2);
- навыками выявления лидеров и анализа его отличий от менеджера (УК-5.1);
- навыками расчета заработной платы по сдельной и повременной формам оплаты труда (УК-6.3).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.02 «Менеджмент персонала»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- получение студентами основ знаний и навыков по формированию и организации функционирования систем управления персоналом в организациях, планированию кадровой работы, управлению персоналом и его развитием, как важнейшим ресурсом организации.

Задачи дисциплины (модуля):

- освоение студентами методологических и методических основ управления персоналом современного предприятия;
- определение места и роли управления персоналом в системе управления предприятием;
- овладеть навыками анализа кадровой ситуации, процесса текучести, отбора и аттестации персонала, визуальных и экспертных оценок;
- овладеть системным подходом к управлению персоналом, освоить понятия, категории и законы, регулирующие отношения по поводу управления персоналом;

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Менеджмент персонала» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- основные принципы эффективной работы с персоналом (УК-3.1);
- основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала (УК-3.5) ;
- виды, формы и методы обучения персонала (УК-5.1);
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях (УК-6.4.);
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом (УК-6.1);

уметь:

- рассчитывать численность и профессиональный состав персонала (УК-3.5) ;
- проводить оценку персонала и определять направления повышения эффективности его работы (УК-5.1);
- определять потребности обучения, разрабатывать программы обучения и оценивать их эффективность УК-(6.2) ;
- осуществлять набор и отбор персонала, проведение интервью, тестирования кандидатов при приеме на работу (УК-6.3) .

владеть:

- техникой подготовки и проведения кадрового интервью (УК-3.5) ;
- необходимыми навыками практической работы по управлению персоналом в условиях постоянно меняющейся конъюнктуры рынка труда (УК-6.3) .
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) (УК-5.2) ;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами (УК-3.5) ;

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.01 «Инновационно-инвестиционный анализ и управление проектом»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование комплекса знаний, умений и навыков управления инновационной и инвестиционной деятельностью предприятия или подразделения.

Задачи дисциплины (модуля):

– сформировать представление о нововведениях как о системном и непрерывном процессе, без которого невозможно прибыльное и устойчивое функционирование предприятия в условиях рыночной экономики;

- познакомить с тенденциями, перспективами и прогнозами научно-технического развития, лежащего в основе всех инноваций;
- изучить процесс государственного регулирования инновационной деятельности;
- рассмотреть последовательность этапов разработки, освоения в производстве и продвижения на рынок новых продуктов и услуг;
- дать знания о комплексном обеспечении внедрения нововведений;
- изучить стратегии управления персоналом в процессе внедрения инноваций.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Инновационно-инвестиционный анализ и управление проектом» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- сущность инновационного предпринимательства как особой формы экономической активности (УК 2.1);
- инструменты регулирования и поддержки инновационной деятельности со стороны государства (УК 2.1).

уметь:

- формировать модель инновационного процесса в условиях конкретного предприятия (УК 2.4);
- выбирать источник инвестиций и составлять заявки на получение инвестиций (УК 2.4);
- разрабатывать инвестиционный проект с целью дальнейшего его управления (УК 2.4).

владеть:

- навыками подготовки презентации инновационного проекта (УК 2.4).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.02.02 «Проектный анализ»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование знаний о методике построения системы управления организацией на основе построения бизнес-проекта.

Задачи дисциплины (модуля):

- научить обучающихся правильно анализировать цели и задачи организации бизнеса;
- сформировать навыки комплексного подхода к организации собственного бизнеса;
- доказать необходимость и целесообразность использования проектов для современного осуществления собственного бизнеса.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Проектный анализ» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- методику составления проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (УК 2.1).

уметь:

- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели проектами (УК 2.1);

владеть:

- навыками составления проектов и ведения деловых переговоров в контексте управления проектами (УК 2.1).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (2 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.01 «Государственный финансовый контроль»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в сфере государственного финансового контроля, использования аналитических приемов выявления и предотвращения финансовых правонарушений, формулирования предложений по совершенствованию организации и проведения контрольных мероприятий с учетом закономерностей развития экономики и социальной сферы государства.

Задачи дисциплины (модуля):

- подготовить магистров, знающих теоретические аспекты государственного финансового контроля, его содержание принципы и элементы, увязывать и тенденции налоговой политики, ее содержание с состоянием экономики;
- вооружить обучающихся знаниями методики проведения проверок соблюдения налогового, валютного, бюджетного законодательства, проверок исполнения смет бюджетных учреждений;
- привить обучающимся умение самостоятельно работать с законодательными актами, постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными документами, литературными источниками;

– научить обучающихся делать самостоятельные выводы из имеющихся конкретных практических материалов и разрабатывать предложения и рекомендации по улучшению работы органов государственного финансового контроля.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина ФТД.01 «Государственный финансовый контроль» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

ПК-3 - Способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

– систему государственного финансового контроля РФ, деятельность органов государственного финансового контроля (ПК-3.3.).

уметь:

– использовать теорию, принципы и методы финансового контроля в практической деятельности (ПК-3.3.).

владеть:

– знаниями в сфере контроля за движением денежных средств в РФ (ПК-3.3.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (1 семестр)

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.02 «Генезис денежных систем»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели дисциплины (модуля):

– формирование у студентов целостного представления о денежных системы и его сегментах, о финансовых инструментах (ценных бумагах и производных финансовых инструментах) и их практическом применении, о видах финансовых институтов и их роли, и функциях на финансовых рынках.

Задачи дисциплины (модуля):

– изучение структуры денежных систем;

– изучение основ функционирования денежных систем;

– изучение основ функционирования финансового и денежного рынка (рынка производных финансовых инструментов);

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина ФТД.02 «Генезис денежных систем» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

знать:

- понятие, структуру и участников денежных систем и его сегментов, (УК-1.1.).

уметь:

- анализировать финансово-экономические процессы, происходящие в денежных системах и на финансовом рынке (УК-1.1.).

владеть:

- навыками анализа экономических процессов, происходящих в денежных системах на финансовых рынках (УК-1.1.).

5. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачётом (3 семестр)