



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра специального (дефектологического) образования

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 И.В. Андрусева

« 11 » 06 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 И.В. Андрусева

« 11 » 06 20 21 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.03 «Инфокоммуникационные технологии в образовании лиц с  
особыми возможностями здоровья»

направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование  
профиль подготовки «Логопедия»


факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Инфокоммуникационные технологии в образовании лиц с особыми возможностями здоровья» для бакалавров направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Профиль «Логопедия» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 123.

Составитель

рабочей программы



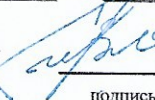
подпись

Н.Г. Садовой, преп.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры специального (дефектологического) образования

от 09.06 2021 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой



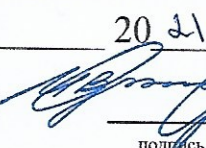
подпись

И.В. Андрусева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 11.06 2021 г., протокол № 10

Председатель УМК



подпись

И.В. Зотова

## **1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Инфокоммуникационные технологии в образовании лиц с особыми возможностями здоровья» для бакалавриата направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль подготовки «Логопедия».**

### **2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

#### **2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

##### ***Цель дисциплины (модуля):***

– развить систему знаний, умений и навыков в области использования инфокоммуникационных технологий в обучении и образовании, составляющие основу формирования компетентности бакалавра по применению информационных и коммуникационных технологии в педагогической деятельности.

##### ***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- овладение системой знаний, умений и навыков в области использования инфокоммуникационных технологий в обучении и образовании;
- овладение коммуникативно-речевыми (риторическими) умениями;
- осознание специфики педагогического общения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности учителя;
  
- овладение умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения.

#### **2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.О.02.03 «Инфокоммуникационные технологии в образовании лиц с особыми возможностями здоровья» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

В результате изучения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

- принципы коммуникации в профессиональной этике; вербальные и невербальные средства взаимодействия с лицами с ОВЗ;
- конвенцию о правах ребенка.

**Уметь:**

- создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам;
- применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.

**Владеть:**

- реализацией способов устной и письменной видов коммуникации; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности;
- действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.О.02.03 «Инфокоммуникационные технологии в образовании лиц с особыми возможностями здоровья» относится к дисциплинам обязательной части и входит в модуль "Коммуникативный" учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
1	72	2	28	10		18			44	За
Итого по ОФО	72	2	28	10		18			44	
1	72	2	10	4		6			58	За (4 ч.)
Итого по ЗФО	72	2	10	4		6			58	4

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Тема</b>															

Тема 1. Основы информационно-коммуникационных технологий	23	4		5			14	21	2		4		15	устный опрос; практическое задание; презентация
Тема 2. Технологии передачи и обмена информацией	17	2		5			10	15					15	устный опрос; практическое задание
Тема 3. Использование средств коммуникаций для межличностного общения	15	2		3			10	15					15	устный опрос; практическое задание
Тема 4. Вопросы информационной безопасности информационно-коммуникационных систем	17	2		5			10	17	2		2		13	устный опрос; практическое задание; презентация
Всего часов за 1 /1 семестр	72	10		18			44	68	4		6		###	
Форма пром. контроля	Зачет						Зачет - 4 ч.							
<b>Всего часов дисциплине</b>	72	10		18			44	68	4		6		###	
часов на контроль							4							

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Основы информационно-коммуникационных технологий <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие информации. 2. Предмет дисциплины, структура, содержание и связь с другими дисциплинами 3. Основные понятия сетей. Классификация сетей 4. Модель взаимодействия открытых систем (OSI)	Интеракт.	4	2
2.	Тема 2. Технологии передачи и обмена информацией <i>Основные вопросы:</i>	Интеракт.	2	

	1. Службы Интернета. 2. Информационные ресурсы Интернет.			
3.	Тема 3. Использование средств коммуникаций для межличностного общения <i>Основные вопросы:</i> 1. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. 2. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.	Интеракт.	2	
4.	Тема 4. Вопросы информационной безопасности информационно коммуникационных систем <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность понятия «информационная безопасность в сети». 2. Информационная безопасность Российской Федерации. 3. Основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности.	Интеракт.	2	2
	<b>Итого</b>		<b>10</b>	<b>4</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Основы информационно-коммуникационных технологий <i>Основные вопросы:</i> Прикладное программное обеспечение, используемое при реализации деятельности информационных и коммуникационных технологий Методы использования информационных ресурсов в информационных и коммуникационных технологиях	Акт.	5	4
2.	Тема 2. Технологии передачи и обмена информацией <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	5	

	Программы создания графических объектов, программы демонстрационной графики. Т Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы.			
3.	Тема 3. Использование средств коммуникаций для межличностного общения <i>Основные вопросы:</i> Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Сеть Интернет. Информационные ресурсы. Поиск информации.	Акт.	3	
4.	Тема 4. Вопросы информационной безопасности информационно коммуникационных систем <i>Основные вопросы:</i> Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.	Акт.	5	2
	<b>Итого</b>		<b>18</b>	<b>6</b>

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; написание конспекта; подготовка презентации; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Тема: Тема 1. Основы информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Основные вопросы: 1. Информационно – поисковые системы. 2. Специализированное прикладное программное обеспечение. 3. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации. 4. Назначение и принципы использования прикладного программного обеспечения. 5. Возможности системы электронных таблиц для анализа, планирования деятельности.</p>	<p>написание конспекта; подготовка к устному опросу; подготовка презентации; подготовка к практическому занятию</p>	14	15
2	<p>Тема: Тема 2. Технологии передачи и обмена информацией.</p> <p>Основные вопросы: 1. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. 2. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. 3. Локальные и глобальные компьютерные сети.</p>	<p>подготовка к устному опросу; подготовка презентации</p>	10	15



	<p>3. Текстовые редакторы и текстовые процессоры.</p> <p>4. Редактирование и форматирование текстовых документов.</p> <p>5. Работа с таблицами.</p>			
3	<p>Тема:</p> <p>Тема 3. Использование средств коммуникаций для межличностного общения.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.</p> <p>2. Основные протоколы обмена информацией в сети.</p> <p>3. Вход в сеть.</p> <p>4. Создание документов в EXCEL.</p> <p>5. Построение таблиц. Вычисления в таблицах: формулы, функции.</p> <p>6. Относительная и абсолютная адресация.</p>	<p>подготовка к устному опросу;</p> <p>подготовка к практическому занятию;</p> <p>подготовка презентации</p>	10	15
4	<p>Тема:</p> <p>Тема 4. Вопросы информационной безопасности информационно коммуникационных систем</p> <p>Основные вопросы:</p>	<p>подготовка к устному опросу;</p> <p>подготовка к практическому занятию;</p> <p>подготовка презентации</p>	10	13

1. Виды компьютерных сетей. 2. Службы Интернета. 3. Информационные ресурсы Интернет. 4. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. 5. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.			
<b>Итого</b>		<b>44</b>	<b>58</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-4</b>		
<b>Знать</b>	принципы коммуникации в профессиональной этике; вербальные и невербальные средства взаимодействия с лицами с ОВЗ	устный опрос
<b>Уметь</b>	создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам	практическое задание; презентация
<b>Владеть</b>	реализацией способов устной и письменной видов коммуникации; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности	зачет
<b>ОПК-1</b>		
<b>Знать</b>	конвенцию о правах ребенка.	устный опрос
<b>Уметь</b>	применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.	практическое задание; презентация
<b>Владеть</b>	действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.	зачет

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные	Уровни сформированности компетенции
-----------	-------------------------------------

Оценочные средства	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
презентация	Не выполнена или выполнена с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.	Выполнена частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели.	Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.
устный опрос	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
практическое задание	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос	Теоретические вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена.	Ответы на вопросы были даны, однако имеются замечания	Даны полные, исчерпывающие ответы на вопросы
зачет	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теоретические вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полностью раскрыты возможности выполнения	Работа выполнена с несущественным и замечаниями	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные темы для составления презентации**

1. Информационное общество, основные черты и особенности. Основные задачи информатизации общества.
2. Информационная культура.
3. Информатика как наука.
4. Предмет и задачи информатики, основные направления развития.
5. Информатика в системе наук.
6. Понятие информации. Ее виды, классификация, свойства.
7. Различные подходы к измерению информации.
8. Информационные ресурсы и продукты. Рынок информационных продуктов и услуг.
9. Компьютерные вирусы, их классификация.
10. Антивирусные программы, их разновидности.

#### **7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса**

1. Информационное общество, основные черты и особенности.
2. Основные задачи информатизации общества.
3. Информационная культура.
4. Информатика как наука.
5. Свойства информационно-коммуникационных технологий
6. Понятие информации. Ее виды, классификация, свойства.
7. Направления использования информационно-коммуникационных технологий
8. Информационные ресурсы и продукты.
9. Классификация информационно-коммуникационных технологий
10. Компьютерные вирусы, их классификация.

#### **7.3.3. Примерные практические задания**

1. Охарактеризуйте прикладное программное обеспечение, используемое при реализации деятельности информационных и коммуникационных технологий
2. Раскройте возможности и преимущества информационно-коммуникационных технологий, их свойства.

3. Раскройте основные программы для обеспечения образовательного процесса.
4. Раскройте принципы защиты информации от несанкционированного доступа.
5. Раскройте специфику и сущность информационно-коммуникационных технологий специализированного назначения в логопедической работе.
6. Раскройте санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к применению информационно-коммуникационных технологий в логопедической профессиональной деятельности.
7. Охарактеризуйте основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

#### **7.3.4. Вопросы к зачету**

1. Информационное общество, основные черты и особенности.
2. Основные задачи информатизации общества.
3. Информационная культура.
4. Информатика как наука.
5. Свойства информационно-коммуникационных технологий
6. Понятие информации. Ее виды, классификация, свойства.
7. Направления использования информационно-коммуникационных технологий
8. Информационные ресурсы и продукты.
9. Классификация информационно-коммуникационных технологий
10. Компьютерные вирусы, их классификация.
11. Антивирусные программы, их разновидности.
12. Компьютерные сети: назначение, классификация. Технология клиент-сервер.
13. Виды локальных сетей и их особенности.
14. Основные компьютерные сети: рабочие стадии
15. Основные компьютерные сети: сетевое оборудование
16. Глобальная компьютерная сеть Интернет.
17. Информационные сервисы Интернета.
18. Понятие информационной безопасности.
19. Приемущества информационно-коммуникационных технологий
20. Обзор российского законодательства в области информационной безопасности.
21. Программа подготовки презентаций и просмотра презентаций (MS PowerPoint).
22. Технология обработки текстовой информации (MS Word).
23. Технология обработки числовой информации (MS Excel).

24. Линии связи, их основные компоненты и характеристики.
25. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы.
26. Локальные и глобальные компьютерные сети.
27. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта.
28. Технология клиент-сервер.
29. Методы использования информационных ресурсов в информационных и коммуникационных технологиях
30. Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы.
31. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.
32. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы.
33. Принципы кодирования и структурирования данных.
34. Современные технологии решения задач текстовой и графической обработки.
  
35. Современные технологии решения задач табличной и математической обработки
36. Современные технологии решения задач накопления и хранения данных.
  
37. Возможности информационно-коммуникационных технологий  
Интернет технологии.
38. Системы электронного обучения E-Learning
39. Системы электронного учебного процесса.
40. Специализированные Интернет-сайты как инструмент методической поддержки учебного процесса
41. Информационные технологии дистанционного образования.
42. Санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к применению информационно-коммуникационных технологий

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**7.4.1. Оценивание презентации**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Раскрытие темы учебной дисциплины	Тема раскрыта частично: не более 3 замечаний	Тема раскрыта частично: не более 2 замечаний	Тема раскрыта

Подача материала (наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий)	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 3 замечаний	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 2 замечаний	Подача материала полностью соответствует указанным параметрам
Оформление презентации (соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; обоснованное использование анимационных эффектов)	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 3 замечаний	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 2 замечаний	Презентация оформлена без замечаний

#### 7.4.2. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

#### 7.4.3. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости

Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

#### 7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

#### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине



По учебной дисциплине «Инфокоммуникационные технологии в образовании лиц с особыми возможностями здоровья» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

### **Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента**

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Захарова И.Г. Информационные технологии в образовании: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. 050100 "Педагогическое образование" / И. Г. Захарова ; рец.: В. И. Загвязинский, В. Э. Борзых. - М.: Академия, 2013. - 208 с.	учебник	5
2.	Боброва И. И. Информационные технологии в образовании: практический курс [Текст]. - Москва: ФЛИНТА, 2014. - 195 с.		<a href="http://e1anbook.com/books/element.php?pl1_id=70">http://e1anbook.com/books/element.php?pl1_id=70</a>

3.	Власова И. Н. Информационные технологии в образовании: лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Пермь: ПГГПУ, 2015. - 100 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/12951">https://e.lanbook.com/book/12951</a>
4.	Власова, И. Н. Информационные технологии в образовании: лабораторный практикум : учебное пособие / И. Н. Власова, М. Л. Лурье, И. В. Мусихина, А. Н. Худякова. - Пермь : ПГГПУ, 2015. - 100 с.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/129510">https://e.lanbook.com/book/129510</a>
5.	Назарова Н.М. Сравнительная специальная педагогика: учеб. пособие для студ. учр-ий ВПО / Н. М. Назарова, Е. Н. Моргачева, Т. В. Фурьева ; рец.: Б. Л. Вульфсон, О. Г. Приходько. - М.: Академия, 2012. - 336 с.	учебное пособие	53
6.	Специальная педагогика: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. - Специальное (дефектологическое) образование / Н. М. Назарова [и др.] ; ред. Н. М. Назарова ; рец.: С. Д. Смирнов, Е. Н. Моргачева. - М.: Академия, 2013. - 384 с.	учебник	30
7.	Ульенкова У.В. Организация и содержание специальной психологической помощи детям с проблемами в развитии: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. 031900 - Специальная психология, 032000 - Специальная дошкольная педагогика / У. В. Ульенкова, О. В. Лебедева ; рец.: В. А. Кручинин, Е. Н. Волкова, Т. Н. Князева. - М.: Академия, 2011. - 176 с.	учебное пособие	30
8.	Семичастный И.Л. Информационно-коммуникационные технологии. Часть 1: Донецкий государственный университет управления, 2016 г.	учебное пособие	<a href="http://www.iprbookshop">http://www.iprb ookshop.</a>
9.	Спатаева М.Х. Специальная психология. Часть 1. Психология познавательных процессов в условиях психического дизонтогенеза. Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2013 г.	учебное пособие	<a href="http://www.iprbbookshop.ru/24941">http://w ww.iprb ookshop. ru/24941</a>
10.	Батищев В.И., Жиров В.Г., Якимов В.Н. Информационно-коммуникационные технологии: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016 г.	учебное пособие	<a href="http://www.iprbbookshop.ru/90506">http://w ww.iprb ookshop. ru/90506</a>

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Загвязинский В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец.: 050706 (031000) - Педагогика и психология; 050701 (033400) - Педагогика / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов ; рец.: Д. И. Фельдштейн, М. М. Поташник. - М.: Академия, 2012. - 208 с.	учебное пособие	5
2.	Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. 050706 (031000) - Педагогика и психология; 050701 (033400) - Педагогика / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина ; рец.: С. А. Бешенков, М. В. Моисеева. - М.: Академия, 2010. - 368 с.	учебное пособие	5
3.	Гонеев А. Д. Основы коррекционной педагогики: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Педагогика" / А. Д. Гонеев, Н. И. Лифинцева, Н. В. Ялпаева ; ред. В. А. Сластенин ; рец.: А. Г. Пашков, Е. А. Репринцева, Г. М. Потанин. - М.: Академия, 2011. - 272 с.	учебное пособие	3
4.	Безрукова В.С. Педагогика: учеб. пособ. по направ. 050100 "Педагогическое образование". Соответствует ФГОС (третьего поколения) / В. С. Безрукова ; рец.: Г. П. Чепуренко, И. Н. Пашковская. - М.: Феникс, 2013. - 382 с.	учебное пособие	1

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>

6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)  
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; написание конспекта; подготовка презентации; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Написание конспекта**

Конспект (от лат. *conspicere* — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

- плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
- текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);
- произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);
- схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;
- тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
- опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
- сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;

— выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

— план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;

— выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;

— тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

— цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

## **Подготовка презентации**

Требования к оформлению презентации

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему доклада.

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы доклада; фамилия, имя, отчество, учебная группа авторов доклада и год создания.

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже.

### **Представление информации**

**Содержание информации:** Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории

**Расположение информации на странице:** Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним

**Шрифты:** Шрифты: Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив

**Способы выделения информации:** Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы,

**Объем информации:** При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов, определений.

Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно

**Виды слайдов:** Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

### **Оформление слайдов.**

**Стиль:** Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

**Фон:** Для фона предпочтительны холодные тона

**Использование цвета:** На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.



**Анимационные эффекты:** Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации).

